
Международный Фонд Спасения Арала
Межгосударственная Координационная Водохозяйственная Комиссия
Научно-Информационный Центр

	ЮРИДИЧЕСКИЙ СБОРНИК	№ 35 2014 г
--	---------------------	----------------

**Нормативно-правовые акты
в области водного хозяйства
в Республике Казахстан**

Ташкент 2014

Настоящий сборник знакомит с новыми актами национального законодательства Республики Казахстан в области водного хозяйства.

Сборник рассчитан на юристов, специалистов-практиков сельского и водного хозяйства и экологии, студентов высших учебных заведений соответствующего профиля, слушателей Тренингового центра НИЦ МКВК.

Содержание

Закон Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам разрешительной системы» (извлечение).....	5
Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 мая 2014 года № 457 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Государственной программы управления водными ресурсами Казахстана на 2014-2020 годы»	11
Приказ Министра окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан от 23 января 2014 года № 14-Ө «Об утверждении Положения государственного учреждения “Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан”».....	51
Положение о Комитете по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан	52
Приказ Министра окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан от 27 января 2014 года № 18-Ө. «Об утверждении положений бассейновых инспекций по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»	64
Положение республиканского государственного учреждения «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»	66
Положение республиканского государственного учреждения «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»	73
Положение республиканского государственного учреждения «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».....	81
Положение республиканского государственного учреждения «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».....	88
Положение республиканского государственного учреждения «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»	96

- Положение республиканского государственного учреждения
«Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию
использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» 103
- Положение республиканского государственного учреждения
«Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию
использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» 111
- Положение республиканского государственного учреждения
«Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования
и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства
окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»..... 118

**Закон Республики Казахстан
«О внесении изменений и дополнений
в некоторые законодательные акты
Республики Казахстан по вопросам
разрешительной системы»
(извлечение)**

Статья 1. Внести изменения и дополнения в следующие законодательные акты Республики Казахстан:

3. В Водный кодекс Республики Казахстан от 9 июля 2003 года (Ведомости Парламента Республики Казахстан, 2003 г., № 17, ст. 141; 2004 г., № 23, ст. 142; 2006 г., № 1, ст. 5; № 3, ст. 22; № 15, ст. 95; 2007 г., № 1, ст. 4; № 2, ст. 18; № 19, ст. 147; № 24, ст. 180; 2008 г., № 6-7, ст. 27; № 23, ст. 114; № 24, ст. 129; 2009 г., № 2-3, ст. 15; № 15-16, ст. 76; № 18, ст. 84; 2010 г., № 1-2, ст. 5; № 5, ст. 23; № 24, ст. 146; 2011 г., № 1, ст. 2, 7; № 5, ст. 43; № 6, ст. 50; № 11, ст. 102; № 16, ст. 129; 2012 г., № 3, ст. 27; № 14, ст. 92; № 15, ст. 97; № 21-22, ст. 124; 2013 г., № 9, ст. 51; № 14, ст. 72, 75; № 15, ст. 79, 82; № 16, ст. 83; 2014 г., № 1, ст. 4; № 2, ст. 10; Закон Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам гражданской защиты», опубликованный в газетах «Егемен Қазақстан» и «Казахстанская правда» 15 апреля 2014 г.):

1) статью 36 дополнить подпунктом 20-1) следующего содержания:

«20-1) утверждает форму заявления на получение разрешения на специальное водопользование и форму разрешения на специальное водопользование;»;

2) в пункте 1 статьи 37:

дополнить подпунктом 4-2) следующего содержания:

«4-2) согласовывает удельные нормы водопотребления и водоотведения;»;

подпункты 5-1) и 6) исключить;

подпункт 6-1) изложить в следующей редакции:

«6-1) разрабатывает форму заявления на получение разрешения на специальное водопользование и форму разрешения на специальное водопользование;»;

3) в пункте 2 статьи 40:

подпункт 6) изложить в следующей редакции:

«6) выдачу, приостановление действия, продление и переоформление разрешения на специальное водопользование, а также прекращение права специального водопользования в порядке, установленном настоящим Кодексом;»;

дополнить подпунктом 6-1) следующего содержания:

«6-1) заверяют налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;»;

4) подпункт 2) пункта 1 статьи 51 изложить в следующей редакции:

«2) вносить предложения о приостановлении действия разрешения на специальное водопользование и прекращении права специального водопользования в порядке, установленном законами Республики Казахстан;»;

5) в статье 66:

подпункт 1) пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сброс промышленных, коммунально-бытовых, дренажных и других сточных вод в поверхностные водные объекты, водохозяйственные сооружения или рельеф местности;»;

в пункте 8:

в абзаце первом:

слово «очищенных» исключить;

после слова «объекты» дополнить словами «, водохозяйственные сооружения или рельеф местности»;

подпункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) перечень вторичных водопользователей с заявками на подачу или прием сточных вод.»;

в пункте 9:

подпункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) перечень вторичных водопользователей с заявками на подачу воды;»;

дополнить подпунктами 5) и 6) следующего содержания:

«5) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям при заборе подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения;

6) согласование условий водопользования с территориальными подразделениями уполномоченного органа по изучению и использованию недр.»;

в пункте 10:

подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) заявление о выдаче разрешения на специальное водопользование по форме, установленной Правительством Республики Казахстан;»;

дополнить подпунктами 6), 7) и 8) следующего содержания:

«6) расчеты по обоснованию объемов водопотребления и водоотведения;

7) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям при заборе поверхностных и (или) подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения;

8) перечень вторичных водопользователей с заявками на подачу или прием сточных вод.»;

дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Региональные органы уполномоченного органа после получения документов для получения разрешения на специальное водопользование на использование из части недр хозяйственно-питьевых и производственно-технических подземных вод с лимитами изъятия от пятидесяти до двух тысяч кубических метров в сутки в течение трех рабочих дней направляют запрос в соответствующее территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр для согласования условий данного водопользования.

Территориальные подразделения уполномоченного органа по изучению и использованию недр в течение пяти рабочих дней обязаны представить в региональный орган уполномоченного органа положительное либо отрицательное заключение.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Разрешение на специальное водопользование выдается региональными органами уполномоченного органа не позднее двадцати четырех рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, представленными заявителем в соответствии с настоящим Кодексом.»;

дополнить пунктом 14-1 следующего содержания:

«14-1. Срок действия разрешения на специальное водопользование определяется в соответствии со статьей 70 настоящего Кодекса.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Изменение наименования юридического лица и (или) изменение его места нахождения, изменение фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица, перерегистрация индивидуального предпринимателя требуют переоформления разрешения на специальное водопользование на основании письменного заявления физического или юридического лица.

Заявление в региональный орган уполномоченного органа направляется в течение тридцати календарных дней с момента произошедших изменений с приложением подтверждающих документов об изменении наименования юридического лица и (или) изменении его места нахождения, изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица, перерегистрации индивидуального предпринимателя.

При переоформлении разрешения на специальное водопользование его номер, условия и срок действия остаются без изменений. В правом верхнем углу разрешительного документа делается отметка «Переоформлено».

Изменение условий специального водопользования требует получения нового разрешения на специальное водопользование.»;

дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

«15-1. В случае если условия водопользования остаются без изменений, срок действия разрешения на специальное водопользование может быть продлен на основании письменного заявления физического или юридического лица.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Региональный орган уполномоченного органа, выдавший разрешение на специальное водопользование, приостанавливает его действие в порядке, установленном законами Республики Казахстан, в следующих случаях:

- 1) установления недостоверности представленных сведений для получения разрешения на специальное водопользование;
- 2) выявления нарушений требований водного и экологического законодательства Республики Казахстан;
- 3) ограничения права водопользования, предусмотренного статьей 74 настоящего Кодекса.

При выявлении в ходе проверки фактов, указанных в подпунктах 1) и 2) части первой настоящего пункта, региональный орган уполномоченного органа выдает предписание об их устранении с указанием сроков. По истечении установленного срока региональный орган уполномоченного органа проводит повторную проверку на предмет установления факта устранения нарушения.

В случае невыполнения предписания в установленный срок региональный орган уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней с момента проведения повторной проверки направляет уведомление о приостановлении действия разрешения на специальное водопользование с указанием причины и срока приостановления.

В случае приостановления действия разрешения на специальное водопользование на основании подпункта 3) части первой настоящего пункта региональный орган уполномоченного органа ограничивается лишь уведомлением физического или юридического лица с указанием причины приостановления действия разрешения.

Возобновление действия разрешения на специальное водопользование, приостановленного на основании подпунктов 1) и 2) части первой настоящего пункта, осуществляется после устранения недостоверности представленных сведений и выявленных нарушений или прекращения обстоятельств, обусловленных подпунктом 3) части первой настоящего пункта.»;

б) статью 75 изложить в следующей редакции:

«Статья 75. Прекращение права специального водопользования

1. Право специального водопользования подлежит прекращению в случаях:

- 1) отказа водопользователя от права водопользования;
- 2) истечения срока водопользования;
- 3) смерти физического лица-водопользователя;
- 4) ликвидации юридического лица-водопользователя;
- 5) естественного или искусственного исчезновения водных объектов;
- 6) перехода права пользования водными объектами в порядке, установленном законами Республики Казахстан, другим физическим и юридическим лицам.

В случае наступления оснований прекращения права специального водопользования, предусмотренных подпунктами 1), 2), 5) и 6) части первой настоящего пункта, региональный орган уполномоченного органа направляет физическому или юридическому лицу письменное извещение о прекращении действия разрешения на специальное водопользование.

2. Право специального водопользования подлежит прекращению путем лишения разрешения на специальное водопользование в случаях:

- 1) неиспользования в течение одного года водных ресурсов, предназначенных для питьевого водоснабжения;
- 2) неиспользования водных ресурсов в течение трех лет;
- 3) возникновения необходимости использования водных ресурсов для государственных нужд;
- 4) неустранения нарушений, явившихся основанием для приостановления действия разрешения на специальное водопользование.

3. Основания для лишения разрешения на специальное водопользование, предусмотренные подпунктами 1) и 2) пункта 2 настоящей статьи, выявляются в ходе государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

В случае, предусмотренном подпунктом 4) пункта 2 настоящей статьи, региональный орган уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней с даты, до которой необходимо было устранить выявленные нарушения, направляет физическому или юридическому лицу письменное извещение о лишении разрешения на специальное водопользование.

4. Право специального водопользования считается прекращенным с даты, указанной региональным органом уполномоченного органа в письменном извещении о прекращении права специального водопользования.

Решение о прекращении права специального водопользования является основанием для расторжения договора водопользования.»

Статья 2. Настоящий Закон вводится в действие по истечении шести месяцев после дня его первого официального опубликования:

Президент
Республики Казахстан
Н. Назарбаев

Астана, Акорда, 16 мая 2014 года
№ 203-V ЗРК

**Постановление Правительства Республики Казахстан
от 5 мая 2014 года № 457
«Об утверждении Плана мероприятий по реализации
Государственной программы управления водными
ресурсами Казахстана на 2014-2020 годы»**

В целях реализации Указа Президента Республики Казахстан от 4 апреля 2014 года № 786 «О Государственной программе управления водными ресурсами Казахстана и внесении дополнения в Указ Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 957 «Об утверждении Перечня государственных программ» Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реализации Государственной программы управления водными ресурсами Казахстана на 2014–2020 годы (далее – План мероприятий).

2. Ответственным центральным и местным исполнительным органам:

1) обеспечить своевременное исполнение Плана мероприятий;

2) представлять информацию о реализации Плана мероприятий в сроки и порядке, установленные Указом Президента Республики Казахстан от 4 марта 2010 года № 931 «О некоторых вопросах дальнейшего функционирования Системы государственного планирования в Республике Казахстан».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

К. Масимов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2014 года № 457

**План мероприятий по реализации
Государственной программы управления водными ресурсами
Казахстана на 2014–2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения	Единица измерения	Финансирование и натуральные показатели							Всего, в том числе по источникам финансирования
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Целевой индикатор 1. К 2020 году снижение потребления воды на единицу ВВП в реальном выражении на 33 % к уровню 2012 года													
1.1. Потери в магистральных и распределительных каналах не выше 20 % к 2020 г.													
1.1. 1	Реконструкция и модернизация, капитальный ремонт магистральных и распределительных каналов республиканской и коммунальной собственности (сокращение потерь с 24 % в 2012	Акты приемки объектов	МОСВР, акиматы областей	4 квартал 2014-2020 гг.	млн. тенге	8911,5	5569,1	70884,8	88406,5	88936,8	87231,9	44464,9	Всего – 394405,5
					Сокращение потерь в млн. м ³		8	17	27	65	156	181	520
					%		0,06	0,13	0,21	0,50	1,20	1,72	4,00
					млн. тенге	8411,5	4569,1	56318,8	73840,5	74370,8	72665,9	29898,9	РБ – 320102,5
					млн. м ³		7	14	23	54	130	100	393
					%		0,05	0,10	0,18	0,42	1,00	1,20	3,02
					млн. тенге	500,0	1000,0	14566,0	14566,0	14566,0	14566,0	14566,0	МБ – 74330,0
млн. м ³		1	3	4	11	26	81	127					

	году до 20 % к 2020 году)				%		0,01	0,03	0,03	0,08	0,20	0,52	0,98
1.1. 2	Обновление машинно-тракторного парка и оснащение техническими средствами, строительство опорных баз по обслуживанию технологического автотранспорта и приобретения служебных помещений путем увеличения уставного капитала РГП «Казводхоз» МОСВР, эксплуатирующего водохозяйственные объекты, в т.ч.:		МОСВР, МЭБЦ, МФ	4 квартал 2015-2017 гг.	млн. тенге		7809,6	3316,7					РБ – 11126,3
	Обновление машинно-тракторного парка и оснащения техни-	Акты при-емки техни-			млн. тенге		7459,6	3316,7					10776,3
					единиц		789	342					1131

1.2. Потери в ирригационной инфраструктуре не выше 30 % к 2020 г. (исключая магистральные и распределительные каналы)													
1.2. 1	Инвентаризация и государственная регистрация прав на гидромелиоративные системы и системы обводнения пастбищ	Акт инвентаризации	Акиматы областей, МСХ, МОСВР	4 квартал 2014-2016 гг.	млн тенге	425,0	715,0	570,0				МБ - 1710,0	
					тыс. га	320,0	550,0	430,0				1300,0	
1.2. 2	Реконструкция и модернизация гидромелиоративных систем земель регулярного и лиманного орошения	Акты приемки госкомиссии	Акиматы областей, МСХ, МОСВР	4 квартал 2015-2020 гг.	млн тенге		2671,0	9802,0	16881,0	34070,4	50671,1	68664,2	Всего – 182759,7
					тыс. га			16,0	39,0	79,0	172,0	194,0	500,0
					млн тенге		2032,0	7891,0	12550,0	29741,4	47885,1	67383,2	РБ – 167482,7
					тыс. га			13,0	29,0	69,0	163,0	190,0	464,0
					млн тенге		639,0	1911,0	4331,0	4329,0	2786,0	1281,0	МБРР - 15277,0
					тыс. га			3,0	10,0	10,0	10,0	4,0	36,0

1.4. 2	Пересмотр состава сельскохозяйственных культур, возделываемых на орошаемых землях	Предложение в Правительство Республики Казахстан	МСХ, акиматы областей	2 квартал 2015 г.										Не требуется
-----------	---	--	-----------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

1.5. Водосберегающие технологии орошения на 30 % возможных площадей к 2020 г.

1.5. 1	Приобретение техники и оборудования для внедрения современных методов орошения: капельного, дождеванием, дискретного и других	Акты приемки госкомиссии	МСХ, МОСВР, акиматы областей	4 квартал 2016-2020 гг.	млн. тенге			7329,0	10993,5	14658,0	18322,5	21986,9	РБ – 73289,9
					тыс. га.			45,0	67,5	90,0	112,5	135,0	450,0

1.5. 2	Выработка предложений по организации отечественного производства машин, оборудования, строительных материалов для водного хозяйства и гидромелиорации	Предложение в Правительство Республики Казахстан	МИНТ, МОСВР, МСХ, акиматы областей	3 квартал 2015 г.									Не требуется
-----------	---	--	------------------------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

ния									
Итого по показателям результатов реализации государственной программы 1.1. – 1.6.	9336,5	20882,0	96019,8	120398,3	141782,5	160342,8	139273,3	Всего – 688035,2	
	8411,5	15311,5	75756,3	98284,8	119671,0	139774,3	120169,8	РБ - 577406,2	
	925,0	3166,5	16587,5	16017,5	16017,5	16017,5	16017,5	МБ – 84749,0	
		639,0	1911,0	4331,0	4329,0	2786,0	1281,0	МБРР – 15277,0	
		1765,0	1765,0	1765,0	1765,0	1765,0	1805,0	ХС - 10630,0	

1.7. Прочие мероприятия												
1.7.1	Создание Межведомственного совета для определения национальных приоритетов/политики в области водного хозяйства	Постановление Правительства Республики Казахстан	МОСВР	1 квартал 2015 г.								Не требуется
1.7.2	Проведение Международной конференции «Год воды в Казахстане»	Конференция	МОСВР, МИД	3 квартал 2015 г.			43,0					РБ - 43,0

1.7.3	Научное и кадровое обеспечение инновационного и квалификационного развития управления водными ресурсами, водоснабжения и водоотведения, мелиорации земель, в.ч.:	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МОСВР, МОН, МРР, МСХ	4 квартал 2015 - 2020 гг.	млн. тенге		261,5	1043,8	1418	1526,8	1854,5	897,5	РБ – 7002,1
	количество отчетов и рекомендаций					6	6	6	6	6	6	36	

	печене												
	Выпуск специалистов												
					человек			850	850	850	850	850	4250
1.7.4	Пропаганда бережного отношения к воде	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МОСВР МРР, МСХ, МИНТ, АСИ	4 квартал 2015 - 2020 гг.	млн. тенге		78,5	78,5	69,2	69,2	78,5	78,5	452,4
					Количество публикаций в СМИ		16	16	10	10	16	16	84
1.7.5	Организация разработки методических документов, проведение исследований	Акты выполненных работ	МОСВР	4 квартал 2014 - 2020 гг.	млн. тенге	50,0	53,8	53,8	36,8	36,8	36,8	36,8	РБ - 304,8
					количество документов	1	3	3	2	2	2	2	15

	тель-ских и опытно-конструкторских работ												
1.7.6	Обновление генеральной и бассейновых схем комплексного использования и охраны водных ресурсов	Акты выполненных работ	МОСВР	4 квартал 2014 - 2019 гг.	млн. тенге	22,5	61,9	65,3	69,3	90,2	317,4		РБ - 626,6
					шт.	1	4	1	1	1	1		9

1.7.7	Выработка предложений по совершенствованию тарифной политики в сфере водных ресурсов	Предложение в Правительство Республики Казахстан	МОСВР, АРЕМ, МСХ, МРР, МИНТ	2 квартал 2015 г.														Не требуется
-------	--	--	-----------------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

1.7.8	Выработка предложения о создании национальной компании по управлению и эксплуатации водохозяйственной инфраструктурой	Предложение в Правительство Республики Казахстан	МОСВР, МФ, МЭБП, МРР, АЗК, акиматы областей	2 квартал 2015 г.														Не требуется
-------	---	--	---	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

1.7.9	Выработка предложения о создании единого национального оператора по строительству и эксплуатации инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в населенных пунктах	Предложение в Правительство Республики Казахстан	МРР, МОСВР, МФ, МЭБП, АЗК, акиматы областей	2 квартал 2015 г.														Не требуется
-------	--	--	---	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

1.7.1 0	Автоматизация систем управления водными ресурсами и водохозяйственными объектами с проектной и проектной документацией	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МОСВР, АСИ	4 квартал 2015-2020 гг.	млн. тенге		631,7	2087,0	2087,0	2087,0	2087,0	2087,0	РБ - 11066,7
					объект			68	95	95	95	99	452

1.7.1 1	Совершенствование нормативной правовой базы в области водных ресурсов	Проект закона	МОСВР, МРР, МСХ, МИНТ, МЧС, МЭБП, МЮ, акиматы областей, городов Астаны и Алматы	4 квартал 2016 г.									Не требуется
Итого по прочим мероприятиям					72,5	1087,4	3328,4	3681,3	3810,0	4374,2	3099,8		РБ - 19496,1
Итого по целевому индикатору 1					9409,0	21969,4	99348,2	124078,6	145592,5	164717,0	142373,1		Всего - 707487,8
					8411,5	15573,0	76800,1	99702,8	121197,8	141628,8	121067,3		РБ - 596902,3
					925,0	3166,5	16587,5	16017,5	16017,5	16017,5	6017,5		МБ - 84749,0
						639,0	1911,0	4331,0	4329,0	2786,0	1281,0		МБРР - 15277,0
						1765,0	1765,0	1765,0	1765,0	1765,0	1805,0		ХС - 10630,0

Целевой индикатор 2. Увеличение дополнительных поверхностных водных ресурсов на 0,6 км ³ к 2020 году													
2.1. Увеличение дополнительных поверхностных водных ресурсов на 0,6 км ³ к 2020 году за счет мер по поддержанию и модернизации действующей инфраструктуры													
2.1.1	Реконструкция и капитальный ремонт гидроузлов и водохранилищ, находящихся в республиканской собственности	Акты приемки госкомиссии	МОСВР	4 квартал 2014-2020 гг.	млн. тенге	10498,0	34567,0	79210,0	85198,0	81024,0	77517,0	36037,0	РБ - 404051,0
					объект	3	11	26	28	30	28	13	139
2.1.2	Подготовка предпроектной и проектной документации, строительство новых водохозяйств	Акты приемки госкомиссии	МОСВР	4 квартал 2015-2020 гг.	млн. тенге		2892,0	11801,0	46368,0	67473,0	72630,0	70936,0	РБ - 272100,0
					млн. м ³ воды			7	64	134	190	205	600

	венных сооружений и объектов												
2.1.3	Проведение оценки современного состояния лесистости водосборных площадей по 8-ми бассейнам рек. Разработка рабочих проектов проведения лесохозяйственных работ в целях повышения водоохранной и водорегулирующей	Акты приемки работ	МОСВР, акиматы областей	4 квартал 2015-2018 гг.	млн. тенге		297,0	369,3	299,8	58,3			
					тыс. га		2459,6	2306,3	2182,5	751,2			РБ - 1024,4

	роли лесов												
2.1.4	Капитальный ремонт коллекторной сети на орошаемых землях для отвода дренажных вод	Акты приемки работ	МОСВР, акиматы областей	4 квартал 2015 - 2020 гг.	млн. тенге		999,0	6659,0	6659,0	6659,0	6659,0	6659,0	Всего - 34294,0
					погонный км		160	800	840	840	880	880	4400
					млн. тенге		671,0	4474,0	4474,0	4474,0	4474,0	4474,0	РБ - 23041,0
					погонный км		107	537	564	564	591	591	2450
					млн. тенге		126,0	838,0	838,0	838,0	838,0	838,0	МБ - 4316,0
					погонный км		20	101	106	106	11	11	554
					млн. тенге		202,0	1347,0	1347,0	1347,0	1347,0	1347,0	ХС - 6937,0
					погонный км		32	162	170	170	178	178	890

2.2. Действующая автоматизированная информационная система государственного водного кадастра на основе совершенствования его организационной структуры и порядка ведения к 2020 году

2.2.1	Внедрение информации	Акты приемки работ	МОСВР	4 квартал 2015 - 2020 гг.	млн. тенге		30,2	4974,8	435,4	5253,2	700,8	15,0	РБ - 11409,4
					объект			28		50			78

	онных технологий в систему управления водными ресурсами												
2.3. Прочие мероприятия													
2.3.1	Организация международно-го сотрудничества	Протокол заседания	МОСВР, МЭБП, МИД	4 квартал 2014 -2020 гг.	млн. тенге	28,0	116,8	116,8	151,1	151,1	151,1	151,1	РБ – 865,7
					количество заседаний комиссий и рабочих групп	12	14	14	14	14	14	14	96

2.3. 2	Проведение организационно-технических мероприятий по водообеспечению отраслей экономики в маловодные годы и защите населения и экономики от талых и паводковых вод путем оснащения системами оповещения БТС	МОСВР, акиматы областей	4 квартал 2014-2020 гг.	млн. тенге	8,0	814,2	925,0	785,0	735,0	735,0	735,0	РБ - 4737,2
-----------	---	-------------------------	-------------------------	------------	-----	-------	-------	-------	-------	-------	-------	----------------

	дополнительный объем водоподдачи в маловодные годы	Акт подачи воды			млн. м ³		164	200	256	240	240	240	
	оснащение системами оповещения	Акт приемки на баланс			шт.		38	36					

2.3. 3	Заключение Межправительственного соглашения о сотрудничестве в области безопасности гидротехнических сооружений в Центральной Азии	Постановление Правительства Республики Казахстан	МОСВР, МЭБП, МИД, МЮ	3 квартал 2016 г.									Не требуется
-----------	--	--	----------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

2.3.4	Заключение Межправительственного соглашения о делении трансграничных вод между Республикой Казахстан и Китайской Народной Республикой	Постановление Правительства Республики Казахстан	МОСВР, МЭБП, МИД, МЮ	3 квартал 2016 г.														Не требуется
Итого по прочим мероприятиям						36,0	931,0	1041,8	936,1	886,1	886,1	886,1	886,1	886,1	886,1	886,1	886,1	РБ - 5602,9
Итого по целевому индикатору 2						10534,0	39389,0	98711,8	139161,1	156042,1	157692,1	114518,1	114518,1	114518,1	114518,1	114518,1	114518,1	Всего – 716048,2
						10534,0	39061,0	96526,8	136976,1	153857,1	155507,1	112333,1	112333,1	112333,1	112333,1	112333,1	112333,1	РБ – 704795,2

			126,0	838,0	838,0	838,0	838,0	838,0	МБ - 4316,0
			202,0	1347,0	1347,0	1347,0	1347,0	1347,0	ХС - 6937,0

Целевой индикатор 3. Доля водопользователей, имеющих постоянный доступ к системе центрального питьевого водоснабжения, в городах не ниже 100 % и в сельских населенных пунктах не ниже 80 % до 2020 года

3.1	Обеспечение населения питьевой водой	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МРР, МОСВР	2014-2020 гг.									
	городское				% обеспечения	86	87	88	90	93	97	100	
	сельское					47	49	61	65	70	75	80	

Целевой индикатор 4. Доля водопользователей, имеющих доступ к системам водоотведения: в городах не ниже 100 % до 2020 года; в сельских населенных пунктах не ниже 20 % до 2020 года

Показатели результатов реализации государственной программы:

- 1) приборы учета воды в коммунальном хозяйстве у 95 % конечных потребителей к 2020 году;
- 2) уровень потерь воды в городских сетях не выше 15 % к 2020 году;
- 3) до 2020 года в действии система регулярного забора проб воды и сточных вод – не менее 12 проб в год, для городов с населением более 100 тысяч человек – не менее 24 проб в год

Целевые индикаторы 3 и 4 будут достигаться в рамках исполнения мероприятий, предусмотренных по развитию регионов												
4.1	Обеспечение охвата населения приборами учета воды	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МРР, МОСВР	2014-2020 гг.	%	70,5	74,6	78,7	82,9	86,9	91	95
4.2	Снижение уровня потерь воды в городских сетях	Информация в Правительстве Республики Казахстан	МРР, акиматы областей, городов Астаны и Алматы	2014-2020 гг.	%	25	19	19	18	17	16	15
4.3	Организация регулярного отбора проб в городах с населением:	Информация в Правительстве Республики Казахстан	АЗП, МРР	2014-2020 гг.	количество проб в год							
	менее 100 тыс. чел.					10	10	11	11	11	12	12
	более 100 тыс. чел.					12	14	16	18	20	22	24

4.4. Прочие мероприятия по достижению целевых индикаторов 3 и 4, исполняемые в рамках настоящего плана мероприятий												
4.4.1	Гидрогео-экологическое картирование районов экологического кризиса, а также урбанизированных территорий, разработка норм расхода и требований к качеству стоков в промышленности, нормативов по фоновому содержанию вредных элементов (тяжелые металлы, нитраты и пр.)	Акт приемки работ	МОСВР	4 квартал 2015-2018 гг.	млн. тенге		120,0	120,0	120,0	120,0		РБ - 480,0
					тема							

4.4. 2	Обеспечение прозрачности информации в отношении качества воды в водоемах путем публикации общедоступной карты с параметрами ее качества	Публикация карты на веб-сайте МОСВР	МОСВР	2 квартал ежегодно									Не требуется
4.4. 3	Изучение потенциала использования подземных вод для нужд сельского хозяйства, населения и промышленности	Акт приемки работ	МИНТ, МОН, МСХ	4 квартал 2015 - 2018 гг.	млн. тенге	310,0	530,0	530,0	220,0				РБ - 1590,0
тема								1					
4.4. 4	Исследование и использование геотермальных вод в пределах Джаркентской и Илийской впадин с реализацией	Акт приемки работ	МИНТ, МОН	4 квартал 2015 - 2017 гг.	млн. тенге	65,0	65,0	70,0					РБ - 200,0
тема								1					

	пилотных проектов по созданию опытных производств по отработке передовых технологий использования тепловой энергии для различных нужд												
4.4.5	Создание автоматизированной постоянно действующей геомиграционной модели для эксплуатируемых полигонов техногенного загрязнения подземных вод	Акт приемки работ	МИНТ, МОСВР, МОН	4 квартал 2015 - 2017 гг.	млн. тенге		50,0	50,0	50,0				РБ - 150,0
					компьютерная модель				1				
4.4.6	Создание системы геодинамического мониторинга на территории Республики	Акт приемки работ	МИНТ, МОН	4 квартал 2015 - 2017 гг.	млн. тенге		437,0	438,0	438,0				РБ - 1313,0
					тема				1				

	Казахстан в районах интенсивной добычи углеводородов и твердых полезных ископаемых в целях оценки, прогноза и выработки мероприятий по управлению состоянием недр												
4.4.7	Совершенствование системы государственного мониторинга подземных вод с постепенным переходом на получение информации о состоянии основных параметров подземных вод в режиме online по районам с	Акт приемы работ	МИ НТ	4 квартал 2015 - 2017 гг.	млн. тенге		30,0	30,0	30,0				РБ - 90,0
					тема				1				

	высокой степенью антропогенной нагрузки и густой сетью наблюдательных скважин												
4.4.8	Оценка и прогноз гидрогеоэкологической ситуации в районах загрязнения и истощения подземных вод с разработкой мероприятий по стабилизации экологической обстановки	Акт приемки работ	МИНТ, МОН	4 квартал 2015 - 2017 гг.	млн. тенге	25,0	25,0	30,0					РБ - 80,0
				тема				1					
4.4.9	Разработка ТЭО по переброске подземных вод разведанных крупных месторождений в регионы, остро нуждающиеся в	Акт приемки работ	МИНТ, МОН	4 квартал 2015 - 2016 гг.	млн. тенге	100,0	250,0						РБ - 350,0
				ТЭО				1					

	питьевой воде в рамках перераспределения водных ресурсов												
Итого по прочим мероприятиям целевых индикаторов 3 и 4						1	1	1	340,				Всего -
						137,0	508,0	268,0	0			4253,0	
						1137,	1508,	1268,	340,				РБ -
						0	0	0	0			4253,0	

Целевой индикатор 5. Удовлетворение ежегодных потребностей природных объектов в воде и сохранения навигации на уровне 39 км³

5.1. Обеспечение потребностей природных объектов в воде для сохранения и улучшения их экологического состояния, в том числе озера Балхаш не менее 12,0 км³ в год, озера Арал – 3,6 км³ в год, дельта реки Сырдарья – 2,7 км³ в год, дельта реки Или – 2,0 км³ в год и других природных объектов, включенных в Список водно-болотных угодий международного значения

Озеро Балхаш и река Или

5.1.1	Обеспечение природоохранных попусков по реке Или	Отчеты гидропостов	МОСВР	4 квартал 2014-2020 гг.	км ³	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	Не требуется
-------	--	--------------------	-------	-------------------------	-----------------	------	------	------	------	------	------	------	--------------

Озеро Арал и река Сырдарья

5.1.2	Реализация проекта «Регулирование русла реки Сырдарья и сохранение северной части Аральского моря» (РРССАМ-2), 1 очередь	Акты приемки госкомиссии	МОСВР	4 квартал 2015-2020 гг.	млн. тенге		909,0	3326,0	3326,0	5544,0	4635,0	4435,0	Всего - 22175,0
					объект			1	1	2	2		
					млн. тенге		636,0	2328,0	2328,0	3881,0	3244,0	3105,0	РБ - 15522,0
					млн. тенге		273,0	998,0	998,0	1663,0	1390,0	1331,0	МБРР - 6653,0

риц, протоков в отдельных местах основного русла по всей протяженности поймы реки Иртыш													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.2. Охват гидрологическими наблюдениями всех крупных и средних, а также значимых для хозяйственного комплекса республики малых рек и доведение числа государственных гидропостов до 2020 года до 500													
5.2.1	Строительство 195 новых гидропостов и обеспечение их функционирования	Акты приемки госкомиссии	МОСВР	4 квартал 2015-2020 гг.	млн. тенге		59,4	682,5	741,9	919,9	1780,5	1602,5	РБ - 5786,7
					шт.		2	23	25	31	60	54	

5.3. Уменьшение уровня загрязнения воды для 20 водоемов до 2020 года													
5.3.1	Очистка и санация водоемов на особо охраняемых природных территориях и других	Акты приемки госкомиссии	МОСВР	4 квартал 2015-2020 гг.	млн. тенге		501,5	946,2	467,2	13244,8	13244,8	13244,8	РБ - 41649,3
					водоем				2	4	8	6	
Итого по целевому индикатору 5						4390,0	6971,6	10630,0	10210,5	25201,7	25152,3	24776,3	Всего - 107332,4
						4390,0	6698,6	9632,0	9212,5	23538,7	23762,3	23445,3	РБ - 100679,4
							273,0	998,0	998,0	1663,0	1390,0	1331,0	МБРР - 6653,0
Всего по Плану мероприятий						24333,0	69467,0	210198,0	274718,2	327176,3	347561,4	281667,5	Всего - 1535121,4
						23408,0	63695,5	186781,5	249421,7	301216,8	323417,9	259048,0	РБ - 1406559,4
						925,0	3932,5	17425,5	16855,5	16855,5	16855,5	16855,5	МБ - 89065,0
							912,0	2909,9	5329,0	5992,0	14176,0	2612,0	МБРР -

								21930,0
		1967,0	3112,0	3112,0	3112,0	3112,0	3152,0	ХС - 17567,0

Примечание:

ежегодные необходимые средства будут определяться в установленном законодательством порядке при формировании республиканского бюджета на соответствующие финансовые годы исходя из возможности республиканского бюджета и представления подтверждающей документации

Расшифровка аббревиатур:

МСХ	- Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан
МЮ	- Министерство юстиции Республики Казахстан
МОН	- Министерство образования и науки Республики Казахстан
МИНТ	- Министерство индустрии и новых технологий Республики Казахстан
МФ	- Министерство финансов Республики Казахстан
МОСВР	- Министерство окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан
МРР	- Министерство регионального развития Республики Казахстан
МИД	- Министерство иностранных дел Республики Казахстан
МЧС	- Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан
МЭБП	- Министерство экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан
АСИ	- Агентство Республики Казахстан по связи и информатизации
АЗК	- Агентство Республики Казахстан по защите конкуренции
АЗПП	- Агентство Республики Казахстан по защите прав потребителей
АРЕМ	- Агентство Республики Казахстан по регулированию естественных монополий
СХТП	- сельскохозяйственные товаропроизводители
ГТС	- гидротехнические сооружения
МБ	- местный бюджет
ГНПП	- государственный национальный природный парк
СМИ	- средства массовой информации
РБ	- республиканский бюджет
РГП	- республиканское государственное предприятие
ТЭО	- технико-экономическое обоснование
МБРР	- Международный банк реконструкции и развития
ХС	- хозяйствующие субъекты

**Приказ Министра окружающей среды
и водных ресурсов Республики Казахстан
от 23 января 2014 года № 14-Ө
«Об утверждении Положения государственного
учреждения “Комитет по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных
ресурсов Республики Казахстан”»**

Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан
24 января 2014 года № 9088

В соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах» и постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 февраля 2013 года № 172 «Вопросы Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения «Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

2. Комитету по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

Министр

Н. Каппаров

Утверждено
приказом Министра окружающей среды
и водных ресурсов Республики Казахстан
от 23 января 2014 года №14-ө

**Положение
о Комитете по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов
Республики Казахстан**

1. Общие положения

1. Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет) является ведомством Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Министерство), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области использования и охраны водного фонда.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Структура и лимит штатной численности Комитета утверждаются Ответственным секретарем Министерства по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Юридический адрес Комитета: индекс 010000, Республика Казахстан, г. Астана, Есильский район, ул. Орынбор, дом 8.

7. Полное наименование Комитета - государственное учреждение «Комитет по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

8. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

9. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

10. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

11. Комитет состоит из следующих управлений:

- 1) Управление регулирования использования и охраны водных ресурсов;
- 2) Управление государственного контроля в области использования и охраны водного фонда;
- 3) Управление эксплуатации водохозяйственных систем и сооружений;
- 4) Управление развития водохозяйственной инфраструктуры и инвестиций;
- 5) Управление правовой и кадровой работы;
- 6) Управление экономики и бюджетного планирования;
- 7) Управление организационной работы и документационного обеспечения.

12. Комитет имеет следующие территориальные органы:

1) Республиканское государственное учреждение «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

2) Республиканское государственное учреждение «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

3) Республиканское государственное учреждение «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

4) Республиканское государственное учреждение «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

5) Республиканское государственное учреждение «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов

Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

6) Республиканское государственное учреждение «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

7) Республиканское государственное учреждение «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

8) Республиканское государственное учреждение «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

13. Комитет является органом, осуществляющим управление республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

2. Основные задачи и функции Комитета

14. Задача: Обеспечение реализации государственной политики в области использования и охраны водного фонда, программ развития водного сектора экономики.

Функции:

1) участвует в реализации государственной политики в области использования и охраны водного фонда;

2) подготавливает и реализует инвестиционные проекты водохозяйственных объектов за счет средств государственного бюджета, а также средств займов и грантов международных финансовых организаций;

3) является рабочим органом по разработке нормативных правовых актов, согласовывает проекты нормативных правовых актов в регулируемых сферах, а также участвует в прохождении согласования (регистрации) нормативных правовых актов в государственных органах;

4) осуществляет контроль за выполнением условий и требований международных соглашений о трансграничных водах;

5) осуществляет государственное управление в области использования водного фонда, водоснабжения и водоотведения (кроме водохозяйственных и водоотводящих систем, расположенных в населенных пунктах);

6) эффективное управление республиканским государственным предприятием «Казводхоз» и его филиалами, находящихся в ведении Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан;

7) осуществляет реализацию государственной политики по управлению государственным имуществом в области водного хозяйства;

8) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, республиканского государственного предприятия, а также в случаях, предусмотренными законами Республики Казахстан;

9) определяет предмет и цели деятельности республиканского государственного предприятия;

10) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности республиканского государственного предприятия;

11) рассматривает и утверждает планы развития республиканского государственного предприятия и отчеты по их исполнению;

12) осуществляет контроль за сохранностью имущества республиканского государственного предприятия и выполнения его планов развития;

13) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного республиканскому предприятию или приобретенного им в результате хозяйственной деятельности;

14) устанавливает цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые республиканским государственным предприятием;

15) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию республиканского государственного предприятия;

16) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда республиканского государственного предприятия;

17) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

15. Задача: Регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) осуществление государственного учета вод и их использования, ведения государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов;

2) создает информационную базу данных водных объектов и обеспечение доступа к ней всех заинтересованных лиц;

3) организует эксплуатацию водных объектов, водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности, в том числе проек-

тирование, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание, а также обеспечение их безопасности;

4) согласовывает на предмет допустимого уровня использования водных ресурсов, прогнозов использования и охраны водных ресурсов в составе схем развития и размещения производительных сил и отраслей экономики, разработанные центральными исполнительными органами;

5) устанавливает по бассейнам водных объектов объемы природоохранных и санитарно-эпидемиологических попусков;

6) разрабатывает целевые показатели состояния и критериев качества воды для бассейна каждого водного объекта совместно с уполномоченным органом по изучению и использованию недр и уполномоченным государственным органом в области охраны окружающей среды;

7) уточняет ежегодные лимиты водопользования с учетом водности года, экологического и санитарно-эпидемиологического состояния водных объектов;

8) согласовывает удельные нормы потребления воды в отраслях экономики;

9) разрабатывает схемы комплексного использования и охраны водных ресурсов по бассейнам основных рек и других водных объектов в целом по республике;

10) организует проектные, изыскательские, научно-исследовательские и конструкторские работы в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения вне пределов населенных пунктов;

11) участвует в работе по приему-передаче в эксплуатацию водохозяйственных сооружений, согласовывает проекты водохозяйственных сооружений и производства строительных, дноуглубительных и иных работ, влияющих на состояние водных объектов;

12) создает республиканскую информационно-аналитическую систему использования водных ресурсов;

13) разрабатывает водохозяйственные балансы;

14) обеспечивает доступ заинтересованных физических и юридических лиц к информации, содержащейся в государственном водном кадастре;

15) разрабатывает лимиты водопользования по бассейнам рек на основе бассейновых схем и нормативов предельно допустимых вредных воздействий на водные объекты;

16) осуществляет методическое обеспечение деятельности водохозяйственных организаций;

17) обеспечивает подготовку бюджетной заявки Комитета, территориальных подразделений Комитета, представление ее в Министерство, а также выполнение иных процедур бюджетного процесса.

16. Задача: Организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

- 1) принимает меры по предупреждению, выявлению и устранению нарушений водного законодательства Республики Казахстан и привлечению виновных к ответственности;
- 2) организует проведение государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

3. Основные задачи и функции территориальных органов

17 Задача: Регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

- 1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;
- 2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;
- 3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;
- 4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;
- 5) выдача, приостановление действия и отзыв разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;
- 6) согласование:
 - планов местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы) по рациональному использованию водных объектов соответствующего бассейна;
 - предложений по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;
 - предпроектной документации, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;
 - документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей,

трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планов мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определяет сведения, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) согласовывает рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшения состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

11) согласовывает перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

12) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

13) участие в утверждении запасов подземных вод;

14) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

15) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

16) согласование предложений о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условий водопользования в них;

17) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

18) взаимодействие с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

19) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

20) пломбирует и регистрирует приборы учета вод, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

21) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

22) организует работу бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

23) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным, межрегиональным, межгосударственным водным объектам и контроль за их соблюдением;

18 Задача: Организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого, межобластного и межгосударственного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным, межрегиональным, межгосударственным водным объектам и контроль за их соблюдением;

5) осуществляет контроль за соблюдением границ водоохранных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, определения качества вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков госу-

дарственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос»;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передача материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

4. Права

19. Комитет в пределах своих полномочий имеет право:

1) в установленном законодательством порядке принимать решения, обязательные для исполнения всеми организациями, должностными лицами и гражданами;

2) получать от министерств, ведомств и иных центральных и местных исполнительных органов, предприятий и организаций, а также должностных лиц необходимую информацию в пределах своей компетенции;

3) быть истцом и ответчиком в суде;

4) рассматривать дела об административных правонарушениях, направлять в соответствующие органы материалы о привлечении лиц к административной или уголовной ответственности;

5) обращаться в прокуратуру и правоохранительные органы за оказанием содействия для предотвращения или пресечения действий нарушителей водного законодательства Республики Казахстан;

6) вносить предложения структурным подразделениям Министерства о разработке нормативных правовых актов, а также необходимости внесения в них изменений и дополнений;

7) осуществлять контроль деятельности территориальных органов Комитета.

5. Организация деятельности Комитета

20. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей Ответственным секретарем Министерства и по представлению Председателя Комитета.

21. Председатель Комитета организует и осуществляет руководство работой Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

22. В этих целях Председатель Комитета:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей сотрудников Комитета, за исключением заместителей председателя;

2) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания;

3) в пределах своей компетенции издает приказы;

4) в пределах своей компетенции представляет Комитет в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) вносит предложения Ответственному секретарю Министерства об изменении структуры и штатной численности Комитета и его территориальных органов;

6) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;

7) несет персональную ответственность по противодействию коррупции;

8) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования сотрудников Комитета.

9) в установленном законодательством порядке вносит представления Ответственному секретарю о назначении на должности и освобождения от должностей, а также о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности первых руководителей территориальных органов и их заместителей;

10) в установленном законодательством порядке определяет и утверждает (должностные инструкции) обязанности и полномочия своих заместителей, работников, руководителей территориальных органов.

23. Документы, направляемые от имени Комитета подписываются председателем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия Председателя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия председателя осуществление общего руководства деятельностью Комитета возлагается на одного из заместителей, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия председателя и его заместителей возложение обязанности председателя налагается в установленном законодательством порядке на одного из руководителей управления.

24. Заместители председателя:

1) координируют деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;

2) осуществляют свои функции в соответствии должностными и иными возложенными на них обязанностями;

3) осуществляют иные функции, возложенные на них в соответствии с возглавляемыми структурными подразделениями.

6. Реорганизация и ликвидация Комитета

25. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Приказ Министра окружающей среды и водных
ресурсов Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө.
«Об утверждении положений бассейновых инспекций
по регулированию использования и охране водных
ресурсов Комитета по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов
Республики Казахстан»**

Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан
6 февраля 2014 года № 9134

В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 3 и подпунктом 6) пункта 1 статьи 29 Закона Республики Казахстан «О нормативных правовых актах», а также с подпунктом 5) пункта 1 постановления Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2013 года № 1413 «О некоторых вопросах Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение республиканского государственного учреждения «Аралосырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

2) Положение республиканского государственного учреждения «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

3) Положение республиканского государственного учреждения «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

4) Положение республиканского государственного учреждения «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

5) Положение республиканского государственного учреждения «Нура-Сарыуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране

водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

6) Положение республиканского государственного учреждения «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

7) Положение республиканского государственного учреждения «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»;

8) Положение республиканского государственного учреждения «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

2. Комитету по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан;

4) государственную перерегистрацию бассейновых инспекций по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Н. Каппаров

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

**Положение
республиканского государственного учреждения
«Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция
по регулированию использования и охране водных
ресурсов Комитета по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов
Республики Казахстан»**

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

Инспекция имеет отделы в Южно-Казахстанской и Кызылординской областях.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территорий.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: - Республиканское государственное учреждение «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 120008, город Кызылорда, улица Амангельды, дом 107.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, средства, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проекты строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документы о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшение состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохраных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод,

осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекции задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;
- 3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;
- 4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;
- 5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;
- 6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

- 1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;
- 2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;
- 3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

Положение республиканского государственного учреждения «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляю-

щим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территории.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: Республиканское государственное учреждение «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 050057, город Алматы, улица Сатпаева дом 30б.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекцией запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложений по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектные документации, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшения состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

предложений о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условий водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохраных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга

водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекции задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;

3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;

4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;

5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;

6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

7) представляет инспекции в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель Руководителя:

1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

**Положение
республиканского государственного учреждения
«Ертисская бассейновая инспекция по регулированию
использования и охране водных ресурсов Комитета
по водным ресурсам Министерства окружающей среды
и водных ресурсов Республики Казахстан»**

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

Инспекция имеет отделы в Восточно-Казахстанской и Павлодарской областях.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территорий.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: Республиканское государственное учреждение «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 071410, город Семей, улица Утебаева, дом 4.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, средства, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проекты строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшение состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

режим судоходства;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохранных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохранных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохранных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и

строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;
- 3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;
- 4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;
- 5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;
- 6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

- 1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;
- 2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;
- 3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

Положение республиканского государственного учреждения «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ре-

сурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

Инспекция имеет отделы в Акмолинской и Северо-Казахстанской областях.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территории.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: - Республиканское государственное учреждение «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 010000, город Астана, район Алматы, ул. Пушкина, дом 25/5.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекцией запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложений по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектные документации, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшения состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

предложений о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условий водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций

бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохраных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекции задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;

2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;

3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;

4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;

5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;

6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

7) представляет инспекции в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель Руководителя:

1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

**Положение
республиканского государственного учреждения
«Нура-Сарысуская бассейновая инспекция
по регулированию использования и охране водных
ресурсов Комитета по водным ресурсам
Министерства окружающей среды и водных ресурсов
Республики Казахстан»**

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

Инспекция имеет отделы или представителей в Карагандинской, Акмолинской, Кызылординской и Южно-Казахстанской областях.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территории.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установ-

ленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: - Республиканское государственное учреждение «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 100000, город Караганда, район имени Казыбек Би, улица Алиханова дом 11А.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, средства, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проекты строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документы о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшение состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и производство рыбных запасов;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохранных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохранных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохранных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и

строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;
- 3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;
- 4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;
- 5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;
- 6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

- 1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;
- 2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;
- 3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

Положение республиканского государственного учреждения «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и

водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территорий.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: Республиканское государственное учреждение «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 110000, город Костанай, улица Гоголя, дом 75.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекции.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Основная задача: Регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласование:

планов местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документы о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планов мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшения состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользования и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определяет сведения, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным, водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществляет контроль за соблюдением границ водоохраных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга

водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательство Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;

2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;

3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции, также решает вопрос командирования своих заместителей;

4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания;

5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации;

6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия Руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляет иные функции, возложенные Руководителем инспекции

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

**Положение
республиканского государственного учреждения
«Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию
использования и охране водных ресурсов
Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей
среды и водных ресурсов Республики Казахстан»**

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

Инспекция имеет отделы в Атырауской, Актюбинской, Западно-Казахстанской и Мангистауской областях.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территорий.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: Республиканское государственное учреждение «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 060002, город Атырау, улица Абая, дом 10а.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, средства, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проекты строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшение состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

режим судоходства;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохранных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохранных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохранных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и

строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;
- 3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции а также решает вопросы командирования своих заместителей;
- 4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;
- 5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;
- 6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

- 1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;
- 2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;
- 3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено
приказом Министра окружающей
среды и водных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 января 2014 года № 18-Ө

Положение республиканского государственного учреждения «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан»

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» (далее - инспекция) является территориальным органом Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим

реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда.

2. Инспекция в пределах своей компетенции осуществляет реализационные и контрольные функции в области регулирования использования и охраны водного фонда в пределах закрепленных территории.

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Инспекция является юридическим лицом, подведомственным Комитету, в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Структура и штатная численность инспекции утверждается Ответственным секретарем Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

6. Полное наименование инспекции: - Республиканское государственное учреждение «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета по водным ресурсам Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан».

Юридический адрес инспекции: Республика Казахстан, индекс 080000, город Тараз, улица Сулейменова, дом 15.

7. Настоящее Положение является учредительным документом инспекции.

8. Финансирование деятельности инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями инспекций.

В случае предоставления законодательными актами инспекции прав по осуществлению деятельности приносящей ему доходы, средства, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи и функции инспекции

9. Задача: регулирование использования водного фонда для обеспечения потребностей населения и отраслей экономики, достижение и поддержание экологически безопасного и экономически оптимального уровня водопользования.

Функции:

1) комплексное управление водными ресурсами гидрографического бассейна на основе бассейнового принципа;

2) координация деятельности субъектов водных отношений по использованию водных ресурсов с целью достижения положительного экономического эффекта, разумного, справедливого и экологически устойчивого водопользования;

3) подготовка и реализация бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов;

4) ведение государственного учета, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов по бассейнам;

5) выдача, приостановление действия разрешения на специальное водопользование в порядке, установленном законодательством;

6) согласовывает:

планы местных исполнительных органов областей относящихся к соответствующему бассейну по рациональному использованию водных объектов;

предложения по определению мест строительства предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

предпроектную документацию, проектов строительства и реконструкции предприятий и других сооружений, влияющих на состояние вод;

документов о проведении строительных, дноуглубительных, взрывных работ по добыче полезных ископаемых, водных растений, прокладке кабелей, трубопроводов и других коммуникаций, рубке леса, а также буровых, сельскохозяйственных и других работ на водных объектах, водоохраных полосах и зонах;

планы мероприятий водопользователей по сохранению, улучшению состояния водных объектов;

перечень рыбохозяйственных водоемов и (или) участков местного значения, выставляемых на конкурс по закреплению;

рыбоводные и мелиоративно-технические мероприятия, обеспечивающие улучшение состояния водных объектов и водохозяйственных сооружений и воспроизводство рыбных запасов;

предложения о предоставлении водных объектов в обособленное и совместное пользование и условия водопользования в них.

7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного, сельскохозяйственного и жилищно-гражданского назначения, влияющих на состояние вод, а также в работах по ликвидации последствий, возникших в результате наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) определение лимитов водопользования в разрезе водопользователей и по соответствующему бассейну;

9) определение сведений, указываемые в заявлении на выдачу разрешения на специальное водопользование;

10) участие в организации и проведении конкурса по предоставлению водных объектов в обособленное или совместное пользование;

11) участие в утверждении запасов подземных вод;

12) согласование схемы комплексного использования и охраны вод соответствующего бассейна, правил эксплуатации водных объектов и водохозяйственных сооружений;

13) участие в разработке водохозяйственных балансов по соответствующему бассейну;

14) информирование населения о проводимой работе по рациональному использованию и охране водного фонда, о принимаемых мерах по улучшению состояния и качества вод;

15) взаимодействие с местными исполнительными органами областей относящихся к соответствующему бассейну и другими заинтересованными государственными органами по вопросам использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) проведение работ по просвещению и воспитанию населения в деле рационального использования и охраны водного фонда;

17) пломбирование и регистрация приборов учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод физическими и юридическими лицами, осуществляющими право специального водопользования;

18) заверяет налоговую отчетность по плате за пользование водными ресурсами поверхностных источников до представления в налоговый орган;

19) организация работы бассейнового совета, проведение консультаций с членами бассейнового совета по вопросам использования и охраны водного фонда на территории бассейна, анализ рекомендаций, подготовленных бассейновым советом, осуществление мер по их реализации, доведение рекомендаций бассейнового совета до заинтересованных государственных органов и водопользователей;

20) разработка планов забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам.

10. Задача: организация проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

Функции:

1) осуществление государственного контроля за использованием и охраной водного фонда, соблюдением физическими и юридическими лицами водного законодательства Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за режимом работы водохранилищ совместного пользования, крупных водохранилищ межотраслевого и межобластного значения;

3) осуществление контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами установленных водных сервитутов при использовании водных объектов, предоставленных в обособленное или совместное пользование;

4) контроль за соблюдением забора воды и вододеления по межобластным и межрегиональным водным объектам;

5) осуществление контроля за соблюдением границ водоохранных зон и полос, установленного режима хозяйственной деятельности на них и в особо охраняемых водных объектах;

6) осуществляет контроль за соблюдением установленных норм и правил, лимитов водопотребления и водоотведения по водным объектам, а также режима использования вод;

7) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водозаборных сооружений, водохозяйственных систем и водохранилищ;

8) осуществляет контроль за правильностью ведения первичного учета количества забираемых из водных объектов и сбрасываемых в них вод, наличием, исправным состоянием и соблюдением сроков государственной аттестации оборудования и аппаратуры для учета потребления и сброса вод, соблюдением установленных сроков отчетности водопользователями;

9) осуществляет контроль за выполнением физическими и юридическими лицами условий и требований, установленных разрешениями на специальное водопользование, а также мероприятий по борьбе с вредным воздействием вод (наводнения, затопления, подтопления, разрушения берегов и других вредных явлений);

10) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка предоставления в обособленное и совместное пользование водных объектов;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Республики Казахстан порядка ведения государственного мониторинга

водных объектов и осуществления государственного учета поверхностных и подземных вод в части использования и охраны водных объектов;

12) осуществляет контроль за наличием утвержденной в установленном порядке проектной документации и соответствием ей строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов отраслей экономики и иной деятельности, связанной с использованием и охраной водных объектов, их водоохраных зон и полос;

13) осуществляет контроль за недопущением самовольного использования водных объектов, самовольной застройки территорий водоохраных зон и полос водных объектов;

14) осуществляет контроль за внедрением на предприятиях, учреждениях и в организациях достижений науки и техники, передового опыта в области рационального использования и охраны вод, мероприятий по снижению удельного водопотребления;

15) предъявление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, требований о прекращении финансирования, проектирования и строительства водохозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние вод, осуществляемых с нарушением установленных норм и правил в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения;

16) передачу материалов о нарушении водного законодательства Республики Казахстан в правоохранительные органы и суд для привлечения виновных к ответственности в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) в случае нарушения водного законодательства Республики Казахстан предъявление в суд исков о возмещении ущерба, нанесенного государству;

18) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан.

3. Права инспекции

11. Инспекция в пределах своих полномочий имеет право:

1) получать в порядке установленном законодательством Республики Казахстан, от физических, должностных и юридических лиц сведения, необходимые для выяснения состояния использования и охраны водных ресурсов, в том числе данные лабораторных анализов;

2) вносить предложения по разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в области использования и охраны водного фонда;

3) предъявлять к виновным лицам иск о возмещении ущерба, причиненного нарушением водного законодательства Республики Казахстан.

4. Имущество инспекции

12. Инспекция имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество инспекции формируется за счет имущества, переданного ему государством, и состоит из основных и оборотных средств, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе инспекции.

13. Имущество, закрепленное за инспекцией, относится к республиканской собственности.

14. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Организация деятельности инспекции

15. Инспекцию возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ответственным секретарем по согласованию с Министром окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

16. Ответственный секретарь назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителя.

17. Руководитель инспекции организует и осуществляет руководство работой инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

18. Документы, направляемые от имени инспекции подписываются руководителем или его заместителями в пределах компетенции. В случае отсутствия руководителя документы подписываются лицом его замещающим.

В период отсутствия руководителя осуществление общего руководства деятельностью инспекция возлагается на одного из заместителей руководителя, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций.

В случае отсутствия руководителя и его заместителей возложение обязанности руководителя возлагается на одного из сотрудников Комитета или на руководителя отдела инспекции в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

19. В этих целях руководитель:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей работников инспекции;

3) утверждает и определяет обязанности и полномочия, должностные инструкции, а также решает вопросы командирования своих заместителей;

4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников инспекций;

5) в пределах своей компетенции решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации работников инспекций;

6) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

7) представляет инспекцию в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством.

20. Заместитель руководителя:

1) координирует деятельность структурных подразделений в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия руководителя осуществляют общее руководство деятельностью инспекции и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на инспекцию задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляет иные функции, возложенные руководителем инспекции.

6. Реорганизация и ликвидация инспекции

21. Реорганизация и ликвидация инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Редакционная коллегия:

Духовный В.А.
Беглов И.Ф.

Адрес редакции:

Республика Узбекистан,
100187, г. Ташкент, массив Карасу-4, д. 11
Научно-информационный центр МКВК

Составитель

Зиганшина Д.Р.

Компьютерная верстка

Беглов И.Ф.

<http://sic.icwc-aral.uz>