



## Об утверждении Правил субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 6 ноября 2024 года № 372. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 ноября 2024 года № 35345

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.01.2025.**

В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы и структурные элементы некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по перечню согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Департаменту агропродовольственных рынков и переработки сельскохозяйственной продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр сельского  
хозяйства Республики Казахстан*

*А. Сапаров*

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите и  
развитию конкуренции  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство торговли и интеграция  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной  
экономики Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового  
развития, инноваций и  
аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 6 ноября 2024 года № 372

## **Правила**

**субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия  
производства органической продукции**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции, а также порядок оказания государственной услуги "Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции" (далее – государственная услуга).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) органическая продукция – сельскохозяйственная продукция, продукция из дикорастущих растений, семена сельскохозяйственных растений, дрожжи и грибы, продукты их переработки, в том числе пищевая продукция, отвечающие требованиям

Закона Республики Казахстан "О производстве и обороте органической продукции" и национальным стандартам. Органической продукцией не является продукция охоты и рыболовства;

2) производство органической продукции – деятельность, результатом которой является создание (изготовление) органической продукции в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области производства и оборота органической продукции и национальными стандартами. Процесс производства органической продукции включает в себя связанные с ним процессы расфасовки, упаковки, маркировки, хранения, транспортировки и иные процессы;

3) производитель органической продукции – физическое или юридическое лицо, объединение производителей органической продукции (простое товарищество), осуществляющие производство органической продукции;

4) сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие объектов технического регулирования требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации;

5) орган по подтверждению соответствия – юридическое лицо, аккредитованное в установленном порядке для осуществления деятельности по подтверждению соответствия;

6) государственная информационная система субсидирования (далее – ГИСС) – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Структурное подразделение местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения, столицы (далее – МИО), осуществляющее функции в области сельского хозяйства (далее – Управление), в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения индивидуального месячного плана финансирования по субсидированию части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции (далее – План финансирования), размещает его на официальном интернет-ресурсе МИО и в ГИСС.

4. Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в МИО.

Министерство и МИО в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляют в Единый контакт-центр.

## **Глава 2. Порядок субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции**

### **Параграф 1. Размер и получатели субсидий**

5. Субсидии выплачиваются производителям органической продукции.

6. Размер субсидии, выплачиваемый из местного бюджета, составляет 50 (пятьдесят) процентов расходов производителя органической продукции от стоимости сертификата соответствия производства органической продукции.

7. Лимит возмещения по расходам, понесенным при получении 1 (одного) сертификата соответствия производства органической продукции, составляет не более 400 (четырехсот) месячных расчетных показателей в текущем финансовом году.

8. Возмещение части расходов производится в национальной валюте Республики Казахстан. Пересчет расходов, понесенных в иностранных валютах, осуществляется по курсам валют Национального Банка Республики Казахстан на дату перечисления платежа за оказанные услуги.

### **Параграф 2. Условия получения субсидий**

9. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи производителем органической продукции посредством ГИСС заявки на субсидирование по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – заявка);

2) регистрации поданной заявки в ГИСС с использованием ЭЦП производителя органической продукции;

3) наличии у производителя органической продукции лицевого счета в ГИСС, данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия ГИСС с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица";

4) представлении электронной копии сертификата соответствия производства органической продукции, выданного органом по подтверждению соответствия не ранее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующего дате подачи заявки на субсидирование;

5) подтверждении приобретения услуг производителем органической продукции из информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур через внешний шлюз "электронного правительства" (наличии соответствующей электронной счет-фактуры поставщика о сертификации соответствия производства органической продукции);

6) наличии у производителя органической продукции земельных участков сельскохозяйственного назначения или сельскохозяйственного использования в пределах черты населенного пункта на праве землепользования и (или) частной собственности соответствующей площади, подтвержденных в результате

информационного взаимодействия ГИСС с информационной системой единого государственного кадастра недвижимости;

при возделывании сельскохозяйственных культур в закрытом грунте – наличии у производителя органической продукции земельных участков сельскохозяйственного назначения или иных категорий на праве землепользования и (или) частной собственности соответствующей площади, подтвержденных в результате информационного взаимодействия ГИСС с информационной системой единого государственного кадастра недвижимости.

Условия, указанные в подпункте б) части первой настоящего пункта не распространяется на организации пищевой промышленности.

### **Параграф 3. Порядок выплаты субсидий**

10. Прием заявок осуществляется по месту нахождения земельного участка с 1 февраля до 1 декабря соответствующего года.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции" (далее – Перечень) изложен в приложении 2 к настоящим Правилам.

11. Для подачи заявки производителю органической продукции необходимо зарегистрироваться в ГИСС, с помощью ЭЦП.

12. Для регистрации в личном кабинете производителем органической продукции указываются следующие сведения:

- 1) для физических лиц (индивидуальных предпринимателей): индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при наличии);
- 2) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в форме совместного предпринимательства: бизнес-идентификационный номер, полное наименование; фамилия, имя и отчество (при наличии) и ИИН первого руководителя;
- 3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);
- 4) реквизиты текущего счета банка второго уровня.

При изменении данных, указанных в части первой настоящего пункта, производитель органической продукции в течение 1 (одного) рабочего дня изменяет данные, внесенные в личный кабинет.

13. Формирование и регистрация заявки производится производителем органической продукции в личном кабинете в следующем порядке:

- 1) формирует заявку с внесением в нее сведений, указанных в приложении 1 к настоящим Правилам, а также сканирует и прикрепляет электронную копию сертификата соответствия производства органической продукции;

2) регистрирует заявку в ГИСС путем ее подписания ЭЦП и заявка становится доступной в личном кабинете Управления. На электронный адрес Управления направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

14. Управление в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявки подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления. При этом, уведомление о подтверждении принятия заявки направляется в форме электронного документа в личный кабинет производителя органической продукции в ГИСС.

В случаях представления производителем органической продукции неполного пакета документов согласно Перечню и (или) документов с истекшим сроком действия, в личный кабинет производителя органической продукции в ГИСС направляется уведомление об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

15. В случае, если до момента формирования Управлением счетов к оплате производителем органической продукции выявлено наличие несоответствия данных в зарегистрированной заявке, производитель органической продукции имеет возможность отозвать заявку с указанием причины отзыва.

При этом, в случае выявления несоответствия данных после формирования счетов к оплате, до момента выплаты субсидий Управление возвращает заявку с указанием причины возврата (мотивированный отказ).

16. При отсутствии оснований для отказа в оказании государственной услуги, Управление в соответствии с Планом финансирования в течение 8 (восьми) рабочих дней после подтверждения принятия заявки согласно пункту 14 настоящих Правил формирует в ГИСС счета к оплате на выплату субсидий, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент", и направляет уведомление о перечислении субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам в форме электронного документа в личный кабинет производителя органической продукции в ГИСС.

17. По заявкам, в которых объем субсидий превышает объем бюджетных средств, предусмотренный в Плане финансирования на соответствующий месяц, выплата субсидий осуществляется в следующем месяце в порядке очередности с момента подачи заявки.

18. В случае полного освоения бюджетных средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, принятые Управлением заявки поступают в резерв (лист ожидания).

При выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году, выплата субсидий осуществляется по заявкам, поступившим в резерв (лист ожидания).

В случае отсутствия дополнительных средств в текущем финансовом году, по заявкам, поступившим в резерв (лист ожидания), субсидии выплачиваются в следующем финансовом году.

Период нахождения заявки в резерве (листе ожидания) не включается в срок оказания государственной услуги.

Рассмотрение заявок и выплата субсидий, в том числе по заявкам, поступившим в резерв (лист ожидания), осуществляются в порядке очередности согласно дате и времени регистрации заявок. Последующая заявка рассматривается после рассмотрения предыдущей заявки.

19. При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, Управление уведомляет производителя органической продукции о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить производителю органической продукции позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится услугодателем не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

Процедура заслушивания проводится в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АПК РК).

По результатам рассмотрения документов, представленных производителем органической продукции на заслушивание, Управление оформляет уведомление о перечислении субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, и обеспечивает его направление в личный кабинет производителя органической продукции в ГИСС.

20. Отказ в предоставлении субсидий осуществляется по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

21. Управление обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8555).

22. В случае сбоя ГИСС, содержащей необходимые сведения для выдачи субсидий, МИО незамедлительно уведомляет Министерство о возникшей ситуации, который приступает к ее устранению.

При этом, после проведения работ по устранению возникшего сбоя Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней составляет протокол о технической проблеме и размещает его в ГИСС.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги**

23. Жалоба на решение, действие (бездействие) МИО по вопросам оказания государственной услуги подается на имя руководителя МИО, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 АППК РК, МИО направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба МИО не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

24. Жалоба производителя органической продукции в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

МИО – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

25. Срок рассмотрения жалобы МИО, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) производителю органической продукции, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причины продления.

26. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.



### Заявка на субсидирование

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя))

Прошу выплатить мне субсидии на возмещение части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции, в сумме

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

тенге.

1. Сведения о заявителе:

для юридического лица:

наименование \_\_\_\_\_

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя

адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

для физического лица (индивидуального предпринимателя):

фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) \_\_\_\_\_

— документ, удостоверяющий личность:

номер \_\_\_\_\_

— кем выдано \_\_\_\_\_

— дата выдачи \_\_\_\_\_

— адрес: \_\_\_\_\_

— номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

— электронная почта \_\_\_\_\_

— Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя:

местонахождение \_\_\_\_\_

— дата уведомления \_\_\_\_\_

— 2. Сведения текущего счета физического или юридического лица в банке второго уровня:

ИИН/БИН \_\_\_\_\_

— код бенефициара (далее – Кбе) \_\_\_\_\_

— реквизиты банка \_\_\_\_\_

— наименование банка \_\_\_\_\_

— банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

— индивидуальный идентификационный код \_\_\_\_\_

— БИН \_\_\_\_\_

— Кбе \_\_\_\_\_

— 3. Сведения о наличии документа на земельный участок:

наименование собственника земельного участка или землепользователя

\_\_\_\_\_

— местонахождение \_\_\_\_\_

— (область, район, город (поселок, населенный пункт))

адрес \_\_\_\_\_

— кадастровый номер \_\_\_\_\_

— площадь всего, гектар \_\_\_\_\_

— (в том числе пашни, целевое назначение)

4. Сведения о наличии документов на объект по производству, заготовке, хранению, транспортировке, переработке и реализации органической продукции:

наименование собственника объекта \_\_\_\_\_

— номер акта \_\_\_\_\_

— (номер и дата выдачи, кем выдан)

местонахождение \_\_\_\_\_

— (область, район, город (поселок, населенный пункт))

адрес \_\_\_\_\_

кадастровый номер \_\_\_\_\_

— целевое назначение \_\_\_\_\_

5. Сведения об акте оказанных услуг, подписанный с органом по подтверждению соответствия:

наименование органа по подтверждению соответствия \_\_\_\_\_

номер и дата акта \_\_\_\_\_

— номер и дата договора, в соответствии с которым составлен акт оказанных услуг

— вид (наименование) оказанных услуг \_\_\_\_\_

— общая стоимость оказанных услуг, в тенге \_\_\_\_\_

6. Сведения о счетах-фактурах по платежам за сертификат соответствия:

№ п/п	Номер счета-фактуры	Дата счета-фактуры	В и д наименование) (оказанных услуг	Общая стоимость оказанных услуг, в тенге	ИИН/БИН покупателя и наименование
1	2	3	4	5	6

7. Сведения о выданном сертификате соответствия:

наименование органа по подтверждению соответствия, выдавшего сертификат соответствия

номер и дата сертификата (сертификатов) \_\_\_\_\_

срок действия сертификата (сертификатов) \_\_\_\_\_

Подтверждаю достоверность представленной информации, даю согласие на сбор и обработку, в том числе и на передачу третьим лицам моих персональных данных, и сведений,

составляющих охраняемую законом тайну, необходимых для получения государственной

услуги "Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции".

Сообщаю об отсутствии трансграничной передачи персональных данных, а также об

отсутствии распространения персональных данных в общедоступных источниках.

Перечень собираемых данных: фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, наименование юридического лица, индивидуальный идентификационный номер, бизнес-идентификационный номер, банковские реквизиты, электронная почта, номер телефона.

Подписано и отправлено заявителем в \_\_\_\_\_ часов "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Заявка принята к рассмотрению в \_\_\_\_\_ часов "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 2 к Правилам  
субсидирования части расходов,  
понесенных при подтверждении  
соответствия производства  
органической продукции

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции"**

1	Наименование государственной услуги	Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции
2	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы (далее – услугодатель)
3	Способы предоставления государственной услуги	объект информатизации " Государственная информационная система субсидирования"
4	Срок оказания государственной услуги	10 (десять) рабочих дней
5	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
6	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о перечислении субсидий, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги
7	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
8	График работы услугодателя и объекта информатизации	1) Государственная информационная система субсидирования – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ ( при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем); 2) услугодатель – с понедельника по пятницу включительно, с 9:00 до 18:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней

		согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.
9	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>1) заявка на субсидирование по форме согласно приложению 1 к Правилам субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции (далее – Правила), утверждаемым уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью производителя органической продукции;</p> <p>2) электронная копия сертификата соответствия на подтверждение органической продукции.</p> <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, услугодатель получает из соответствующих информационных систем через внешний шлюз "электронного правительства".</p>
		<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги,</p>

10	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	требованиям, установленным Правилами; 3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
11	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя; 2) интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> . Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр : 1414, 8 800 080 77 77.

Приложение 3 к Правилам субсидирования части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции  
Форма

### Уведомление об отказе в приеме документов

Наименование производителя органической продукции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица)

Уведомляем Вас об отказе в приеме документов на субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия производства органической продукции

Причина отказа: \_\_\_\_\_

Руководитель местного исполнительного органа (области, города республиканского значения и столицы) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Подписано и отправлено в \_\_\_\_\_ часов "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(электронная цифровая подпись)

Приложение 4 к Правилам  
субсидирования части расходов,  
понесенных при подтверждении  
соответствия производства  
органической продукции  
Форма

### **Уведомление о перечислении субсидий**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его  
наличии) физического лица)

По Вашей заявке № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года оказана государственная  
услуга "Субсидирование части расходов, понесенных при подтверждении соответствия  
производства органической продукции" и на ваш расчетный счет № \_\_\_\_\_  
перечислена

сумма субсидий в размере \_\_\_\_\_ тенге счетом к оплате от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года.

Подписано и отправлено в \_\_\_\_\_ часов "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(электронная цифровая подпись)

Приложение 5 к Правилам  
субсидирования части расходов,  
понесенных при подтверждении  
соответствия производства  
органической продукции  
Форма

**Мотивированный отказ в оказании государственной услуги**



---

(наименование ведомство)

рассмотрев Вашу заявку от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, сообщает следующее.

---

---

---

(обоснование отказа)

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) подписывающего,  
электронная

цифровая подпись)

Приложение 2 к приказу  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 6 ноября 2024 года № 372

## **Перечень**

### **утративших силу некоторых приказов и структурных элементов некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 5-2/671 "Об утверждении Правил субсидирования развития систем управления производством сельскохозяйственной продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10198).

2. Пункт 3 перечня приказов Министра сельского хозяйства Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2015 года № 18-03/947 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра сельского хозяйства Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12314).

3. Подпункт 1) пункта 1 приказа Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 190 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра сельского хозяйства Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15960).

4. Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 июня 2021 года № 185 "О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 5-2/671 "Об утверждении Правил субсидирования развития систем управления производством сельскохозяйственной продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 23099).

5. Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 10 октября 2022 года № 319 "О внесении изменений и дополнения в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 5-2/671 "Об утверждении Правил субсидирования развития систем управления производством сельскохозяйственной продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 30295).

6. Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 29 февраля 2024 года № 81 "О внесении изменения в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 5-2/671 "Об утверждении Правил субсидирования развития систем управления производством сельскохозяйственной продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34108).