



ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 20 декабря 2021 года № 320

О вопросах подведомственных подразделений Министерства энергетики Кыргызской Республики

*(В редакции постановления Кабинета Министров КР от 27
сентября 2022 года № 534)*

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики "О структуре и составе Кабинета Министров Кыргызской Республики и структуре Администрации Президента Кыргызской Республики" от 12 октября 2021 года № 425, статьями 13, 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Кабинете Министров Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

1) Положение о Департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 1;

2) Положение о Службе по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 2;

3) схему управления Службы по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 3;

4) Положение о Научно-исследовательском институте энергетики и экономики при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 4;

5) Положение о Кыргызском государственном научно-исследовательском и проектно-изыскательском институте "Энергопроект" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 5;

6) Устав государственного предприятия "Кыргызтеплоэнерго" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 6;

7) схему управления государственного предприятия "Кыргызтеплоэнерго" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 7;

8) Устав государственного предприятия "Кыргызкомур" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 8;

9) схему управления государственного предприятия «Кыргызкомур» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики согласно приложению 9.

2. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики «О вопросах государственных предприятий при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики» от 15 декабря 2020 года № 608 следующие изменения:

- подпункт 2 пункта 1 признать утратившим силу;
- приложение 2 к вышеуказанному постановлению признать утратившим силу.

3. Внести в постановление Правительства Кыргызской Республики «О вопросах Министерства энергетики и промышленности Кыргызской Республики» от 5 марта 2021 года № 80 следующие изменения:

- подпункты 3, 4 пункта 3 признать утратившими силу;
- приложения 5, 6 к вышеуказанному постановлению признать утратившими силу.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Кыргызской Республики «О вопросах подведомственных организаций Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики» от 16 декабря 2016 года № 687;

2) постановление Правительства Кыргызской Республики «О реорганизации государственного предприятия «Кыргызжилкоммунсоюз» при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики» от 16 мая 2017 года № 287;

3) постановление Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменения в постановление Правительства Кыргызской Республики «О вопросах подведомственных организаций Государственного комитета промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики» от 16 декабря 2016 года № 687» от 18 октября 2017 года № 678;

4) постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Устава государственного предприятия «Кыргызтеплоэнерго» при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики» от 29 июня 2020 года № 362.

5. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется в пределах утвержденной штатной численности и средств, предусмотренных подведомственным подразделениям Министерства энергетики Кыргызской Республики в республиканском бюджете на соответствующий год и последующие годы.

6. Министерству энергетики Кыргызской Республики принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление контроля исполнения решений Президента и Кабинета Министров Администрации Президента Кыргызской Республики.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Опубликован в газете «Эркин Тоо» от 28 декабря 2021 года № 155 (3334)

Председатель

А.У. Жапаров

**Положение
о Департаменте по регулированию топливно-энергетического комплекса при
Министерстве энергетики Кыргызской Республики**

*(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 3
апреля 2023 года № 179)*

Глава 1. Общие положения

1. Департамент по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики Кыргызской Республики является подведомственным подразделением Министерства энергетики Кыргызской Республики (далее – Министерство), осуществляющим государственное регулирование деятельности субъектов топливно-энергетического комплекса посредством лицензирования и установления тарифов на электрическую, тепловую энергию и природный газ.
2. Департамент по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики Кыргызской Республики (далее – Департамент) является правопреемником Государственного агентства по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики и промышленности Кыргызской Республики.
3. Департамент в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О естественных монополиях в Кыргызской Республике» является уполномоченным антимонопольным органом в области топливно-энергетического комплекса (далее – ТЭК).
4. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами, техническими регламентами, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, актами Министерства и настоящим Положением.
5. Департамент является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и наименованием на государственном и официальном языках, а также иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета в системе казначейства.
6. Контроль за деятельностью Департамента осуществляет Министерство.
7. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Министерством в пределах установленной предельной штатной численности.
8. Полное фирменное наименование Департамента:

– на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу Отун-энергетикалык комплексин жөнгө салуу боюнча департаменти»;

– на официальном языке: «Департамент по регулированию топливно-энергетического комплекса при Министерстве энергетики Кыргызской Республики».

Сокращенное фирменное наименование Департамента:

– на государственном языке: «ОЭКД»;

– на официальном языке: «ДТЭК».

Организационно-правовая форма Департамента: учреждение.

9. Юридический адрес Департамента: 720055, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Ахунбаева, 119.

10. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с физическими и юридическими лицами независимо от форм собственности.

Глава 2. Цель деятельности Департамента

11. Целью деятельности Департамента является реализация единой государственной политики в области государственного регулирования деятельности субъектов топливно-энергетического комплекса посредством лицензирования и установления тарифов на электрическую, тепловую энергию и природный газ.

Глава 3. Задачи Департамента

12. Задачи Департамента:

– обеспечение баланса интересов потребителей и субъектов ТЭК;

– создание условий для повышения экономической эффективности и надежности функционирования субъектов ТЭК;

– осуществление антимонопольного регулирования в области ТЭК;

– осуществление государственного регулирования деятельности субъектов ТЭК в целях обеспечения потребителей электрической, тепловой энергией и природным газом по экономически обоснованным ценам на территории Кыргызской Республики;

– обеспечение равных возможностей и условий доступа всех потребителей к линиям электропередачи, теплопередачи и системам газоснабжения.

Глава 4. Функции Департамента

13. Департамент осуществляет следующие функции:

– выдает лицензии на:

производство, передачу, распределение, продажу, экспорт и импорт электрической энергии (за исключением производства электрической энергии, получаемой в результате использования возобновляемых источников энергии, а также производства электрической энергии из любых источников энергии для собственного пользования при мощности до 1000 кВт);

производство, передачу, распределение и продажу тепловой энергии (за исключением производства тепловой энергии, получаемой в результате

- использования возобновляемых источников энергии, а также производства тепловой энергии из любых источников энергии для собственного пользования);
- переработку нефти и природного газа, за исключением производства в промышленных объемах биоэтанола из растительного сырья и его реализации;
- производство, передачу, распределение и продажу природного газа;
- осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в области топливно-энергетического комплекса;
 - разрабатывает и заключает соглашения о деятельности с энергокомпаниями, проводит проверки соблюдения требований и условий, установленных в соглашениях, выдает предписания об устранении нарушений по результатам проверок и жалоб;
 - осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением субъектами ТЭК технико-экономических показателей, правильности формирования и применения цен (тарифов) на электрическую, тепловую энергию и природный газ;
 - осуществляет комплексный анализ деятельности субъектов ТЭК в части достоверности предоставляемой информации;
 - производит расчеты нормы прибыли с учетом необходимости реализации утвержденных планов реконструкции, модернизации и нового строительства на энергетических предприятиях;
 - производит расчеты и утверждение тарифов на электрическую, тепловую энергию и природный газ, а также стоимости услуг, оказываемых лицензиатами или (и) субъектами ТЭК;
 - обеспечивает баланс интересов потребителей (абонентов) энергоресурсов, субъектов естественных монополий в области ТЭК посредством государственного регулирования и контроля их деятельности;
 - участвует в разработке проектов нормативных правовых актов, направленных на совершенствование функционирования ТЭК;
 - формирует и ведет государственный реестр субъектов естественных монополий в области ТЭК;
 - рассматривает в установленном порядке жалобы и заявления потребителей энергии и субъектов ТЭК;
 - разрабатывает методологию расчета тарифов на электрическую, тепловую энергию и природный газ;
 - разрабатывает методологию расчета размера платы за технологическое присоединение к электрическим, тепловым и газовым сетям;
 - участвует совместно с другими государственными органами в координации программы технической помощи, привлечении инвестиций в ТЭК;
 - информирует общественность через средства массовой информации и посредством размещения на сайтах информации об утвержденной Кабинетом Министров Кыргызской Республики тарифной политике, ее реализации, а также о своей деятельности и принимаемых решениях;
 - вносит предложения о создании благоприятных условий для развития генерации с использованием возобновляемых источников энергии (далее – ВИЭ);

- участвует в установленном порядке в работе международных организаций по вопросам ценообразования и регулирования деятельности субъектов ТЭК и осуществляет научно-техническое сотрудничество в этой области;
- проводит мероприятия по правовой пропаганде в сфере курируемой отрасли;
- устанавливает срок действия периода окупаемости для установок с использованием ВИЭ, построенных вне рамок квотирования мощностей, владельцы которых не претендуют на тарифную преференцию по льготному периоду;
- рассматривает дела о правонарушениях;
- устанавливает долевое распределение денежных средств, поступающих в уполномоченный банк от внутренних потребителей электроэнергии, между компаниями, осуществляющими выработку, передачу и распределение электрической энергии.

Глава 5. Права Департамента

14. Для осуществления своих функций Департамент имеет право:

- выдавать государственным органам и органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности обязательные для исполнения предписания о прекращении нарушений по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, и устранении их последствий;
- в установленном порядке налагать штрафы и применять экономические санкции к субъектам ТЭК, их руководителям, а также физическим лицам за нарушение законодательства Кыргызской Республики в сфере ТЭК;
- проводить проверки по вопросам соблюдения законодательства в области ТЭК, а также правильности формирования и применения цен (тарифов) субъектами ТЭК, получать необходимые документы, информацию и объяснения в письменной и устной форме;
- проводить мониторинг и контроль эффективности, а также анализ управленческой и операционной деятельности субъектов ТЭК;
- получать от субъектов ТЭК любую необходимую информацию, отчеты, другие документы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, согласно заключенным соглашениям;
- вносить при необходимости в правоохранительные органы материалы о нарушениях законодательства Кыргызской Республики в сфере ТЭК;
- обращаться с исковыми заявлениями в судебные органы и принимать участие в судах;
- организовывать общественные слушания, конференции, семинары и другие мероприятия в целях проведения разъяснительной работы с потребителями энергоносителей по утверждаемой Кабинетом Министров Кыргызской Республики тарифной политике и ее реализации в Кыргызской Республике;
- вносить в установленном порядке предложения о заключении международных договоров, разработке и реализации международных проектов и программ, а также участвовать в осуществлении сотрудничества с государственными органами иностранных государств, международными и общественными организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- взаимодействовать и сотрудничать в установленном порядке с иностранными учреждениями, международными организациями, а также организациями Кыргызской Республики на взаимовыгодной основе, изучать и на практике использовать достижения и опыт иностранных государств в сфере энергетики;
- взаимодействовать в установленном порядке с соответствующими ведомствами (регуляторами) иностранных государств, а также международными ассоциациями для поддержки энергетического сектора;
- налагать взыскания по результатам рассмотрения дел о правонарушениях;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 6. Организация работы Департамента

15. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра энергетики Кыргызской Республики.

16. Директор Департамента имеет заместителя.

Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности министром энергетики Кыргызской Республики по представлению директора Департамента.

Заместитель директора Департамента подчиняется непосредственно директору и организует деятельность Департамента в пределах возложенных на него обязанностей и полномочий.

(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 3 апреля 2023 года № 179)

17. Директор Департамента:

- осуществляет общее руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;
- представляет Департамент в отношениях с государственными органами, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики и иностранных государств, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном порядке подписывает международные договоры с государственными органами иностранных государств, международными организациями (ассоциациями) и юридическими лицами о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- издает приказы и принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- вносит предложение министру энергетики Кыргызской Республики по утверждению структуры Департамента, изменение которой возможно только в связи с изменением задач и функций Департамента. При этом назначение директора Департамента не является основанием для изменения структуры Департамента;
- вносит предложение министру энергетики Кыргызской Республики по утверждению штатного расписания в пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики, фонда оплаты труда и предельной численности работников Департамента;

- назначает на должность и освобождает от должности государственных служащих Департамента в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственной гражданской службе;
- назначает на должность и освобождает от должности работников технического и младшего обслуживающего персонала Департамента в порядке, установленном законодательством о труде;
- применяет к работникам Департамента меры поощрения или дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- подписывает коллективный договор с представительным органом работников Департамента;
- управляет средствами и имуществом Департамента в установленном законодательством порядке;
- по согласованию с Министерством учреждает ведомственные награды Департамента для награждения работников, а также граждан, содействующих выполнению задач Департамента;
- утверждает положения о ведомственных наградах и их описания;
- утверждает положения об официальных символах Департамента и их описания;
- представляет в установленном порядке особо отличившихся служащих и работников Департамента к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий;
- создает комиссии, наделенные полномочиями рассматривать дела о правонарушениях, утверждает положение о комиссии, ее количественный и персональный состав;
- определяет перечень должностных лиц, наделенных полномочиями составлять протоколы о правонарушениях и накладывать взыскания;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

18. Для предварительного всестороннего и профессионального рассмотрения и подготовки решений, принимаемых коллегией Министерства и руководством Департамента, при Департаменте функционирует Комиссия по регулированию топливно-энергетического комплекса, персональный состав и положение о которой утверждаются директором Департамента.

Глава 7. Заключительные положения

19. Финансирование расходов Департамента осуществляется за счет республиканского бюджета, специальных средств, формируемых в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

20. Реорганизация и прекращение деятельности Департамента осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

21. В случае прекращения деятельности Департамента документы Департамента хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики

*(В редакции постановлений Кабинета Министров Кыргызской Республики
от [3 апреля 2023 года № 179](#), [20 апреля 2023 года № 215](#))*

Глава 1. Общие положения

1. Служба по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики является подведомственным подразделением Министерства энергетики Кыргызской Республики (далее – Министерство), уполномоченным осуществлять государственные контрольные и надзорные функции по соблюдению законодательства в сфере энергетики.

2. Служба по энергетическому надзору при Министерстве (далее – Служба) является правопреемником Государственной инспекции по энергетическому, горному надзору и промышленной безопасности при Министерстве энергетики и промышленности Кыргызской Республики в части функций государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере энергетики.

3. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами, техническими регламентами, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, актами Министерства и настоящим Положением.

4. Служба является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и наименованием на государственном и официальном языках, а также иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета в системе казначейства.

5. Полное фирменное наименование Службы:

– на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу Энергетикалык көзөмөл кызматы»;

– на официальном языке: «Служба по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики».

Сокращенное фирменное наименование Службы:

– на государственном языке: «ЭКК»;

– на официальном языке: «СЭН».

Организационно-правовая форма Службы: учреждение.

6. Юридический адрес Службы: 720055, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Ахунбаева, 119.

7. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с физическими и юридическими лицами независимо от форм собственности.

Глава 2. Цель деятельности Службы

8. Целью деятельности Службы является осуществление государственного контроля и надзора за соблюдением норм и требований законодательства в сфере энергетики.

Глава 3. Основные задачи Службы

9. Основными задачами Службы являются:

– государственный контроль и надзор за соблюдением требований нормативных правовых актов и технических регламентов в сфере энергетики юридическими и физическими лицами;

– защита интересов государства, организаций независимо от форм собственности и граждан от последствий аварий и происшествий в секторе энергетики;

– предупреждение и пресечение правонарушений законодательства в области энергетики в соответствии со своей компетенцией.

Глава 4. Функции Службы

10. Служба в установленной сфере деятельности выполняет следующие функции:

1) осуществляет в установленном порядке контроль и надзор в области энергетики за:

- соблюдением:

требований правил безопасности при эксплуатации, монтаже и наладке электрических и тепловых сетей и энергооборудования;

вырабатывающими, передающими и распределительными энергетическими компаниями, промышленными и другими предприятиями, организациями, учреждениями и бытовыми потребителями требований правил устройства электрических установок, правил технической эксплуатации электрических станций и сетей, в том числе тепловых, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, правил техники безопасности, правил пользования электрической и тепловой энергией и других нормативных правовых актов;

требований технических регламентов, технических требований при эксплуатации электротеплоустановок и оборудования вырабатывающими, передающими и распределительными энергетическими компаниями, лицензиатами и потребителями;

- проведением предприятиями, организациями и учреждениями приемосдаточных испытаний, вновь вводимых в действие, а также реконструируемых и модернизируемых электротеплоустановок и оборудования и периодических испытаний в процессе их эксплуатации в соответствии с нормативно-технической документацией;

- выполнением требований правил работы с персоналом на предприятиях, в организациях электроэнергетики вырабатывающими, передающими и распределительными энергетическими компаниями, а также лицензиатами;

- выполнением мероприятий, указанных в технических условиях, производением допуска к эксплуатации вновь вводимых и реконструируемых электро- и теплоустановок согласно нормативным правовым актам;

- подтверждением целевого назначения специализированных товаров и оборудования, предназначенных для строительства энергетических установок на основе использования возобновляемых источников энергии;

2) функции поддержки:

- взаимодействует с юридическими и физическими лицами при решении вопросов в пределах своей компетенции;

- участвует в оперативном расследовании и устранении причин и последствий межсистемных, системных, локальных аварий и технологических нарушений в работе энергосистем с разработкой мероприятий по предотвращению в последующем аналогичных нарушений, а также при вводе в эксплуатацию энергооборудования, линий электропередачи энергопредприятий и потребителей;

- осуществляет допуск персонала лицензиатов и субъектов хозяйственной деятельности, уставы которых предусматривают проведение испытаний электрооборудования электротехническими лабораториями для контроля за собственным оборудованием или для проведения таких работ у других владельцев;

- проводит проверку знаний (периодические и внеочередные) руководителей и персонала предприятий, энергоснабжающих организаций и потребителей независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности по вопросам энергобезопасности;

- в установленном порядке принимает участие в работе комиссий по проверке знаний сотрудников предприятий, энергоснабжающих организаций и потребителей независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности по вопросам энергобезопасности;

- принимает решение о снятии с производства электрического и теплоиспользующего оборудования, не удовлетворяющего требованиям эффективной и надежной его эксплуатации, а также безопасности обслуживания;

- в составе комиссий проводит в установленном порядке расследование причин и обстоятельств несчастных случаев на производстве;

- осуществляет сбор предоставленной в установленном порядке энергокомпаниями отчетности по форме 16-энерго и составляет сводный отчет по форме 16-энерго Правил по расследованию и учету нарушений в работе производящих, передающих и распределяющих энергию организаций энергосистемы Кыргызской Республики;

- рассматривает материалы о правонарушениях, налагает на физические и юридические лица независимо от форм собственности, должностные лица и работников штрафы и другие виды взысканий в пределах представленных полномочий.

(В редакции постановления Кабинета Министров КР от [20 апреля 2023 года № 215](#))

Глава 5. Права Службы

11. Служба имеет следующие права:

– осуществлять проверки во всех организациях независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, а также беспрепятственного доступа к поднадзорным объектам в соответствии с законодательством;

– в экстренных случаях, связанных с обеспечением безопасности жизни и здоровья людей (угроза или возникновение аварии экологического и техногенного характера), в установленном порядке незамедлительно проводить проверки в поднадзорных объектах без получения письменного предписания независимо от времени суток с целью выявления причин и источников недопустимого воздействия на состояние здоровья людей и окружающей среды, принятия мер по их устранению;

– выдавать государственным органам, юридическим лицам независимо от форм собственности, а также физическим лицам обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверке нарушений;

– требовать устранения нарушений в срок, обоснованный с учетом характера нарушения;

– рассматривать материалы о правонарушениях, налагать на юридических, физических и должностных лиц штрафы и другие виды взысканий в пределах предоставленных полномочий;

– передавать материалы в надзорные, судебные и правоохранительные органы для рассмотрения вопроса о привлечении лиц, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с уголовным законодательством Кыргызской Республики;

– создавать в установленном порядке рабочие группы и комиссии из числа экспертов и специалистов для рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции;

– запрашивать и безвозмездно получать от руководителей и иных должностных лиц органов государственного управления, юридических и физических лиц документы, объяснения, информацию, сведения, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций;

– в установленном порядке вносить представления в государственные органы (лицензиарам) о приостановлении действия лицензий либо их отзыве, разрешений и свидетельств в случае невыполнения условий действия разрешения (свидетельства), либо выявления грубых нарушений, если это не влечет за собой уголовную ответственность, а также о приостановлении действия удостоверений;

– проводить проверку соответствия составленных актов нарушений требованиям правил и других нормативных актов и правильности расчетов сумм начислений, производимых хозяйствующими субъектами;

– снимать с производства электрическое и теплоиспользующее оборудование, не удовлетворяющее требованиям эффективной и надежной его эксплуатации, а также безопасности обслуживания;

– требовать от руководителей юридических лиц, а также физических лиц незамедлительного отключения электрических и тепловых установок при обнаружении нарушений, угрожающих аварией, пожаром либо угрожающих жизни и здоровью людей;

- проверять соответствие проектов новых и реконструируемых электрических и тепловых установок действующим правилам и давать предписания об устранении выявленных нарушений;
- заслушивать на техническом совете Службы отчеты структурных и территориальных подразделений;
- по согласованию с Министерством участвовать в разработке проектов международных договоров;
- получать от государственных органов, юридических и физических лиц сведения о состоянии энергетической безопасности;
- издавать в пределах своей компетенции в установленном порядке приказы и распоряжения, обязательные для исполнения соответствующими государственными органами, юридическими и физическими лицами по вопросам энергетической безопасности;
- в установленном порядке обращаться в суд с исковым заявлением, а также участвовать в рассмотрении в суде дел, связанных с нарушением законодательства в области энергетики;
- приглашать руководителей и должностных лиц организаций, а также граждан для объяснений по поводу нарушений законодательства Кыргызской Республики в области энергетики;
- вносить представления руководителям министерств, ведомств и организаций о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, нарушающих требования законодательства Кыргызской Республики в сфере энергетики;
- осуществлять в пределах своей компетенции международное сотрудничество и выступать в качестве участника (члена) в международных организациях в установленном порядке;
- вносить в Министерство предложения по совершенствованию законодательства Кыргызской Республики в сфере энергетики и контрольно-надзорной деятельности;
- осуществлять другие действия в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 6. Организация работы Службы

12. Службу возглавляет директор, который является главным государственным инспектором по энергетической безопасности Кыргызской Республики.

13. Директор Службы назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра энергетики Кыргызской Республики.

14. Структура и штатное расписание Службы утверждаются министром энергетики Кыргызской Республики.

15. Директор:

- осуществляет общее руководство деятельностью Службы и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач;
- разрабатывает и представляет на утверждение министру энергетики Кыргызской Республики структуру, штатное расписание и смету расходов

центрального аппарата и территориальных подразделений Службы в пределах установленных норм фонда оплаты труда и штатной численности работников Службы;

- в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Службы, определяет их должностные обязанности, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия;

- утверждает положения о структурных и территориальных подразделениях Службы;

- издает приказы и распоряжения;

- при необходимости образует комиссии для оперативного реагирования на жалобы и заявления;

- отменяет противоречащие законодательству Кыргызской Республики решения Службы а также ее структурных и территориальных подразделений;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся работников к награждению государственными и ведомственными наградами и применяет к работникам меры материального поощрения;

- награждает работников системы Службы ведомственными наградами;

- участвует в пределах своей компетенции в определении перечня сведений, составляющих государственную тайну, обеспечивает их защиту;

- представляет Службу в отношениях с другими государственными органами, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики, а также в пределах своей компетенции с международными организациями.

16. Директор Службы имеет заместителя.

Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности министром энергетики Кыргызской Республики по представлению директора Службы.

Заместитель директора Службы подчиняется непосредственно директору и организует деятельность Службы в пределах возложенных на него обязанностей и полномочий.

(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от [3 апреля 2023 года № 179](#))

17. В Службе образуется технический совет по вопросам регулирования энергетической безопасности и другим вопросам, отнесенным к компетенции Службы.

Состав технического совета и положение о нем утверждаются министром энергетики Кыргызской Республики, председателем технического совета является директор Службы.

18. Работники Службы, наделенные правами осуществлять государственное инспектирование, являются государственными инспекторами по энергетической безопасности и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

19. Должностные лица Службы используют бланки предписаний и формы отчетности, утвержденные в установленном порядке.

20. Правовая и социальная защита работников Службы регулируется законодательством в сфере государственной гражданской службы и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Глава 7. Ответственность

21. Должностные лица Службы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них должностных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 8. Имущество и финансы

22. Служба осуществляет бухгалтерский учет и ведет статистическую отчетность в установленном порядке.

23. Финансирование деятельности Службы осуществляется из средств республиканского бюджета и иных источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

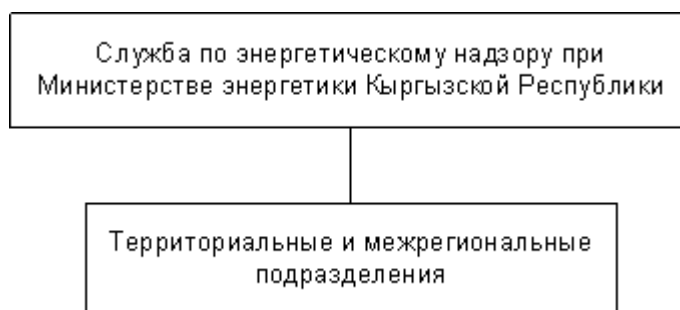
Глава 9. Реорганизация и ликвидация

24. Реорганизация и ликвидация Службы осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

25. В случае прекращения деятельности документы Службы хранятся и используются в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Приложение 3

СХЕМА управления Службы по энергетическому надзору при Министерстве энергетики Кыргызской Республики



Положение
о Научно-исследовательском институте энергетики и экономики при
Министерстве энергетики Кыргызской Республики

*(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики
от [3 апреля 2023 года № 179](#))*

Глава 1. Общие положения

1. Научно-исследовательский институт энергетики и экономики при Министерстве энергетики Кыргызской Республики является подведомственным подразделением Министерства энергетики Кыргызской Республики, осуществляющим научно-исследовательскую, научно-образовательную, проектно-изыскательскую и производственно-коммерческую деятельность в области энергетики и экономики.

Научно-исследовательский институт энергетики и экономики при Министерстве энергетики Кыргызской Республики (далее – Институт) является правопреемником Научно-исследовательского института энергетики и экономики при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

Институт подотчетен Министерству энергетики Кыргызской Республики (далее – Министерство) и Министерству образования и науки Кыргызской Республики.

2. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами, техническими регламентами, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, актами Министерства и настоящим Положением.

3. Институт является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и наименованием на государственном и официальном языках, а также иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета в финансово-кредитных учреждениях.

4. Институт осуществляет предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, выступает истцом и ответчиком в суде, имеет права, установленные законодательством Кыргызской Республики.

5. Полное фирменное наименование Института:

– на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу Энергетика жана экономика илим изилдөө институту»;

– на официальном языке: «Научно-исследовательский институт энергетики и экономики при Министерстве энергетики Кыргызской Республики».

Сокращенное фирменное наименование Института:

– на государственном языке: «ЭЭИИИ»;

– на официальном языке: «НИИЭЭ».

Организационно-правовая форма Института: учреждение.

6. Юридический адрес Института: 720055, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Ахунбаева, 119.

7. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с физическими и юридическими лицами независимо от форм собственности.

Глава 2. Цель и задачи Института

8. Целью Института является научно-техническое обеспечение энергетической отрасли и реального сектора экономики Кыргызской Республики.

9. В целях реализации поставленной цели Институт решает следующие задачи:

– научное обеспечение развития энергетической отрасли и реального сектора экономики с учетом аспектов экологической безопасности;

– проведение макроэкономических исследований;

– анализ торгового баланса и внешнеэкономической деятельности;

– анализ экономической деятельности отдельных предприятий по вопросам обеспечения эффективного менеджмента и финансово-экономической устойчивости;

– научное обоснование вопросов обеспечения энергетической безопасности республики;

– анализ и прогноз спроса отраслей экономики и регионов на топливно-энергетические ресурсы;

– разработка энергосберегающих программ и внедрение энергосберегающих технологий, устройств и приборов;

– участие в разработке проектов нормативных правовых актов в области энергосбережения, энергоэффективности и возобновляемых источников энергии (далее – ВИЭ);

– оказание содействия государственным органам и органам местного самоуправления в разработке ведомственных и региональных концепций, стратегий, программ и механизмов с внедрением энергосберегающих технологий, устройств и приборов;

– подготовка и переподготовка менеджеров, аудиторов и специалистов энергетических предприятий независимо от форм собственности, включая предприятия бюджетной сферы и топливно-энергетического комплекса (далее – ТЭК) республики;

– проведение энергетического обследования предприятий ТЭК и других отраслей экономики, в том числе бюджетных организаций, финансируемых из республиканского и местных бюджетов республики;

- проведение научных исследований по определению достоверных величин лимитов потребления электрической, тепловой энергии и природного газа, других энергоносителей для бюджетных организаций республики;
- решение актуальных вопросов технического направления в энергетической отрасли (надежность, экономичность, модернизация, новые технологии, стандарты и другие);
- проведение экспертизы представляемых материалов для установления нормативов потерь электроэнергии энергетических предприятий;
- совершенствование нормативно-технической базы деятельности предприятий ТЭК;
- определение приоритетных направлений развития энергетической и экономической науки.

Глава 3. Права и функции Института

10. Институт имеет право:

- определять основные направления своей научной деятельности по согласованию с Министерством;
- участвовать в конкурсах по выполнению научно-исследовательских работ (далее – НИР), финансируемых из республиканского бюджета;
- развивать прямые связи с другими научными учреждениями и предприятиями;
- по согласованию с уполномоченным органом по управлению государственным имуществом выступать учредителем других юридических лиц, создавать в установленном законодательством порядке филиалы;
- проводить на договорной основе экспертизу технических потерь электроэнергии объектов и участков по представленным материалам энергокомпаний, при необходимости проводить выборочные контрольные исследования объектов и участков;
- проводить экспертизу технических заданий на разработку новых проектов и готовить экспертные заключения по международным проектам и программам;
- принимать участие в реализации научных рекомендаций и проектов ТЭК;
- заключать в рамках своей деятельности договоры и соглашения с юридическими, физическими лицами и международными организациями в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- издавать научные труды, периодические и серийные издания, формировать научно-технические банки данных, проводить научные конференции и другие научные мероприятия;
- повышать квалификацию научных работников;
- принимать участие в межгосударственных научно-технических программах в области реального сектора экономики;
- защищать права на объекты интеллектуальной собственности и результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

11. Функции Института:

- проведение научных исследований по приоритетным направлениям энергетической отрасли и реального сектора экономики и совершенствование их нормативно-технической базы;
- разработка нормативов технологических потерь электрической, тепловой энергии и природного газа для предприятий ТЭК;
- определение индикаторов энергетической безопасности;
- осуществление институциональных и организационных мер по вопросам энергоэффективности и энергосбережения, в том числе энергетического аудита в рыночных условиях с разработкой соответствующих программ;
- анализ макроэкономических показателей национальной экономики с учетом членства страны во внешних экономических образованиях;
- разработка нормативно-правовых, институциональных и иных рыночных механизмов оптимизации топливно-энергетического баланса;
- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере энергетики;
- проектирование объектов энергетической отрасли;
- разработка проектов программ развития национальной энергетической системы и обеспечения финансово-экономической устойчивости предприятий, в том числе оценка проектов концепций, программ и планов в сфере энергетики и реального сектора экономики;
- подготовка рекомендаций диссертационным советам по определению ведущих организаций по завершенным диссертационным исследованиям в сфере энергетики и экономики;
- подтверждение актуальности тем диссертационных исследований в сфере энергетики и экономики;
- разработка проектов технических решений, устройств, инструкций и нормативных документов, обеспечивающих повышение надежности и экономичности электрооборудования, электрических сетей и станций;
- разработка технических предложений по модернизации энергетических котлов на электростанциях и внедрение новых технологий сжигания топлива, обеспечивающих улучшение экономических и экологических характеристик котельно-топочных установок;
- разработка вариантов диверсификации и оптимизации топливно-энергетического баланса;
- проведение работ по исследованию вопросов развития малой гидроэнергетики и внедрению ВИЭ, в том числе:
 - квотирование мощностей малых ГЭС и установок, использующих ВИЭ, с размещением информации на официальном веб-сайте;
 - ведение Реестра малых ГЭС и установок ВИЭ;
 - участие в конкурсном отборе на строительство малых ГЭС и ВИЭ-установок с разработкой предварительных технико-экономических обоснований;
 - взаимодействие с уполномоченным государственным органом по водным ресурсам и иными уполномоченными органами по вопросам мониторинга и

контроля за целевым использованием земельных участков, выделенных для строительства малых ГЭС и объектов по использованию ВИЭ;

осуществление мониторинга и контроля за подключением малых ГЭС и объектов по использованию ВИЭ к электрическим сетям в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

осуществление мониторинга использования ВИЭ путем учета и анализа энергетического потенциала ВИЭ, уровня их освоения и доли производства электрической и тепловой энергии в общем объеме производства энергии в Кыргызской Республике;

подготовка проектно-сметной документации на сооружение малых ГЭС и установок ВИЭ с учетом воздействия на окружающую среду;

– разработка методов и устройств защиты энергетических объектов от природно-климатических и стихийных воздействий, разработка карт климатического районирования;

– исследование и разработка механизмов цено- и тарифообразования на продукцию ТЭК в условиях развития рынка энергоресурсов;

– разработка технических и энергосберегающих стандартов на новые технологии и технику, используемые ТЭК;

– оказание консультативной помощи ТЭК, промышленному и другим секторам по использованию местного и иностранного опыта в сфере энергетической эффективности производства, энергоснабжения и энергосбережения;

– оказание научно-методической помощи учреждениям – соисполнителям, привлечение их к выполнению НИР;

– организация и проведение съездов, конгрессов, конференций, симпозиумов, рабочих совещаний, научных сессий и семинаров по профилю Института;

– участие в подготовке научно-практических кадров по профилю Института;

– выполнение на договорной основе заказов в соответствии с государственными программами энергетической отрасли и реального сектора экономики;

– подготовка аналитических справок и рекомендаций по интеграции науки и производства по поручению уполномоченных государственных органов;

– осуществление иных функций в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 4. Управление Институтом

12. Институт возглавляет директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра энергетики Кыргызской Республики по согласованию с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

Директор Института имеет заместителя.

Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности министром энергетики Кыргызской Республики по представлению директора Института.

Заместитель директора Института подчиняется непосредственно директору и организует деятельность Института в пределах возложенных на него обязанностей и полномочий.

(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от [3 апреля 2023 года № 179](#))

13. Директор Института:

– осуществляет на основе единоначалия общее руководство деятельностью Института и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Институт задач;

– назначает на должность и освобождает от должности работников Института в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

– по согласованию с Министерством и Министерством образования и науки Кыргызской Республики утверждает структуру и штатное расписание Института;

– утверждает должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях Института;

– поощряет работников и применяет к ним меры дисциплинарной ответственности;

– распоряжается финансовыми средствами;

– открывает расчетные и иные счета в национальной и иностранной валюте в банковских учреждениях;

– принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

– возглавляет Ученый совет Института.

Решения директора принимаются в виде приказов и распоряжений.

14. В отсутствие директора Института его обязанности исполняет заместитель директора на основании соответствующего приказа.

Глава 5. Ученый совет Института

15. Ученый совет является рекомендательным органом Института. Члены Ученого совета избираются сроком на 3 года на общем собрании научных сотрудников, специалистов и административно-управленческого персонала по представлению директора Института.

Общее собрание научных сотрудников, специалистов и административно-управленческого персонала правомочно принимать решения если на нем присутствует более половины состава трудового коллектива.

В состав Ученого совета могут входить ведущие ученые и специалисты, не работающие в Институте, а также представители Министерства и Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

Ученый совет правомочен принимать решения если на его заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решения Ученого совета считаются принятыми если за них голосовало более половины участвовавших в голосовании членов Ученого совета.

Председателем Ученого совета является директор Института.

Глава 6. Источники финансирования и материального обеспечения, учет и отчетность Института

16. Источниками финансирования деятельности Института являются:

- средства, предусмотренные в республиканском бюджете;
- собственные средства от научно-исследовательской, издательской, консультативной и другой деятельности, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики;
- средства, получаемые в установленном законодательством порядке от юридических, физических лиц и международных организаций на основе двусторонних или многосторонних договоров и соглашений;
- средства Национального фонда науки;
- кредиты банков.

17. Институт использует имущество на праве оперативного управления для выполнения своих задач, определенных настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

18. Институт ведет учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Контроль за деятельностью Института осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики.

Глава 7. Реорганизация, ликвидация Института

19. Деятельность Института может быть прекращена при ликвидации его в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики.

Реорганизация Института осуществляется по решению Кабинета Министров Кыргызской Республики по ходатайству Министерства и представлению Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

20. Документы Института хранятся и используются в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Положение
о Кыргызском государственном научно-исследовательском и проектно-
изыскательском институте «Энергопроект» при Министерстве энергетики
Кыргызской Республики

*(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики
от [3 апреля 2023 года № 179](#))*

Глава 1. Общие положения

Кыргызский государственный научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт «Энергопроект» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики является подведомственным подразделением Министерства энергетики Кыргызской Республики (далее – Министерство), осуществляющим научно-исследовательскую, проектно-изыскательскую коммерческую деятельность в области энергетики на условиях хозяйственного расчета и полного самофинансирования.

Кыргызский государственный научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт «Энергопроект» при Министерстве (далее – Институт) является правопреемником Кыргызского государственного научно-исследовательского и проектно-изыскательского института «Энергопроект» при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

2. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами, техническими регламентами, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, актами Министерства и настоящим Положением.

3. Институт является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и наименованием на государственном и официальном языках, а также иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета в финансово-кредитных учреждениях Кыргызской Республики и зарубежных государств.

4. Полное фирменное наименование Института:

– на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу «Энергодолбоор» Кыргыз мамлекеттик илим-изилдөө жана долбоордук-издеп табуу институту»;

– на официальном языке: «Кыргызский государственный научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт «Энергопроект» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики».

Сокращенное фирменное наименование Института:

– на государственном языке: «КМИИДТИ «Энергодолбоор»;

– на официальном языке: «КГНИПИИ «Энергопроект».

Организационно–правовая форма Института: учреждение.

5. Юридический адрес Института: 720055, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Ахунбаева, 184 (Ажибек Батыра, 1).

6. Институт обладает имуществом на праве оперативного управления, имеет право приобретать имущество, имеет самостоятельный баланс, печать, осуществляет внешнеэкономическую деятельность по вопросам, отнесенным к его компетенции, а также может быть истцом и ответчиком в судах.

7. Деятельность Института направлена на экономию средств, укрепление и расширение материально-технической базы, разработку научно-технической и проектной продукции по электрофикации и электроснабжению потребителей электроэнергии, расположенных на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

8. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с физическими и юридическими лицами независимо от форм собственности.

Глава 2. Задачи и виды деятельности Института

9. Основными задачами Института являются:

- обеспечение проектно-сметной документацией заказчиков электросетевого промышленного и гражданского строительства в Кыргызской Республике и за ее пределами;

- внедрение на научной основе передовых технологий проектирования и строительства электросетевых и других объектов;

- учет интересов потребителей электроэнергии, их требований к качеству продукции, работ и услуг;

- эффективное использование и сохранность закрепленного имущества.

10. К видам деятельности Института относятся:

- разработка научного и технико-экономического обоснования перспективного развития электрических сетей 10-500 кВ;

- изыскания и проектирование линий электропередачи и подстанций;

- проектирование ремонтно-эксплуатационных баз, жилых домов и прочих объектов промышленного и социального назначения;

- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы электросетевого строительства и других направлений энергетики.

Глава 3. Права Института

11. Институт имеет право:

- распоряжаться закрепленным за ним имуществом с согласия собственника имущества;

- разрабатывать годовые и долгосрочные прогнозы экономического развития по согласованию с Министерством;

- заключать соглашения, контракты и договоры в рамках своей деятельности с юридическими и физическими лицами в Кыргызской Республике и за рубежом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, по согласованию с Министерством;

- управлять имуществом, находящимся в его собственности;

- участвовать в конкурсах на финансирование научных исследований;

- развивать прямые связи с другими научными учреждениями и предприятиями;

- согласовывать технические задания на разработку проектов энергетического комплекса;

- самостоятельно распоряжаться произведенной продукцией, работами и услугами, полученным доходом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12. Институт несет ответственность за:

- качество и объективность результатов научно-технических разработок и решений;

- обеспечение качественного уровня научно-технической и другой продукции, соответствующей международным стандартам;

- выполнение научных исследований и инженерных разработок по приоритетным направлениям энергетического комплекса Кыргызской Республики.

Глава 4. Имущество и средства Института

13. Финансовые и имущественные поступления Института образуются за счет:

- доходов от производственной деятельности;

- кредитов и ссуд банков;

- добровольных пожертвований иностранных физических и юридических лиц, в том числе средств, поступающих от оказания консультативных услуг;

- иных источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

Глава 5. Управление Институтом

14. Институт возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра энергетики Кыргызской Республики.

15. Директор Института имеет заместителя.

Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности министром энергетики Кыргызской Республики по представлению директора Института.

Заместитель директора Института подчиняется непосредственно директору и организует деятельность Института в пределах возложенных на него обязанностей и полномочий.

(В редакции постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от [3 апреля 2023 года № 179](#))

16. Директор Института:

- осуществляет на основе единоначалия общее руководство деятельностью Института и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Институт задач;

- без доверенности представляет Институт во взаимоотношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, международными и некоммерческими организациями, хозяйствующими субъектами и физическими лицами;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Института в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

- утверждает структуру, штатное расписание и должностные инструкции работников института по согласованию с Министерством;

- поощряет работников и применяет к ним меры дисциплинарной ответственности;

- распоряжается финансовыми средствами;

- открывает расчетные и иные счета в национальной и иностранной валюте в банковских учреждениях;

- принимает иные решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Решения директора принимаются в виде приказов и распоряжений.

17. В отсутствие директора Института его обязанности исполняет заместитель директора на основании соответствующего приказа.

Глава 6. Учет и отчетность Института

18. Институт ведет учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Глава 7. Ликвидация, реорганизация Института

19. Ликвидация, реорганизация Института осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

20. Документы Института хранятся и используются в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

(к [постановлению](#) Кабинета Министров Кыргызской Республики от 20 декабря 2021 года № 320)

Устав государственного предприятия «Кыргызтеплоэнерго» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Государственное предприятие «Кыргызтеплоэнерго» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики (далее – Министерство) является самостоятельным юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме государственного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

Государственное предприятие «Кыргызтеплоэнерго» при Министерстве (далее – ГП «Кыргызтеплоэнерго») является правопреемником государственного предприятия «Кыргызтеплоэнерго» при Государственном комитете промышленности, энергетики и недропользования Кыргызской Республики.

2. ГП «Кыргызтеплоэнерго» в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами, техническими регламентами, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, актами Министерства и настоящим Уставом.

3. Единую систему ГП «Кыргызтеплоэнерго» составляют центральный аппарат, филиалы и представительства.

4. Полное фирменное наименование ГП «Кыргызтеплоэнерго»:

– на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу «Кыргызжылуулукэнерго» мамлекеттик ишканасы»;

– на официальном языке: «Государственное предприятие «Кыргызтеплоэнерго» при Министерстве энергетики Кыргызской Республики».

5. Сокращенное фирменное наименование ГП «Кыргызтеплоэнерго»:

– на государственном языке: «Кыргызжылуулукэнерго» МИ»;

– на официальном языке: «ГП «Кыргызтеплоэнерго».

6. Юридический адрес ГП «Кыргызтеплоэнерго»: 720040, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Боконбаева, 88.

7. Срок деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» не ограничен.

Глава 2. Правовое положение

8. Учредителем ГП «Кыргызтеплоэнерго» является Кабинет Министров Кыргызской Республики, который реализует права собственника, закрепленного за ГП «Кыргызтеплоэнерго» имущества.

Министерство является государственным управляющим органом, который осуществляет общее руководство, координацию и стратегическое планирование деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» по отраслевым вопросам.

Уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ГП «Кыргызтеплоэнерго» и эффективным использованием закрепленного за ним имущества.

9. ГП «Кыргызтеплоэнерго» обладает обособленным имуществом.

10. ГП «Кыргызтеплоэнерго» является юридическим лицом, имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. ГП «Кыргызтеплоэнерго» имеет право открывать в установленном порядке в финансово-кредитных учреждениях расчетные, валютные и иные счета.

11. ГП «Кыргызтеплоэнерго» имеет печати, штампы, содержащие полное фирменное наименование ГП «Кыргызтеплоэнерго» на государственном и официальном языках, а также эмблему и бланки установленного образца.

12. Основными видами деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» являются: производство, передача, распределение и продажа тепловой энергии потребителям в виде отопления и горячего водоснабжения, производство, передача, распределение и продажа электроэнергии; обеспечение потребителей питьевой водой и водоотведение.

13. Целями деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» являются качественное удовлетворение потребностей населения и других потребителей в услугах по тепло-, электро-, водоснабжению и водоотведению, получение прибыли, а также реализация государственных программ и социально ориентированных проектов Кабинета Министров Кыргызской Республики в отрасли тепло- и водоснабжения.

14. Основными задачами ГП «Кыргызтеплоэнерго» являются обеспечение надежного и бесперебойного снабжения потребителей тепловой и электрической энергией, питьевой водой и водоотведение с наименьшими затратами.

15. ГП «Кыргызтеплоэнерго» может выступать истцом и/или ответчиком в судебных органах и иных организациях при разрешении споров, защищать свои права и интересы способами, предусмотренными гражданским, административным и процессуальным законодательством Кыргызской Республики.

16. ГП «Кыргызтеплоэнерго» не отвечает по обязательствам Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда ГП «Кыргызтеплоэнерго» приняло на себя поручительство (гарантию) по обязательствам государства.

17. ГП «Кыргызтеплоэнерго» имеет право от своего имени в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики заключать все виды гражданско-правовых договоров, соглашений, осуществлять сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и несет ответственность по своим обязательствам в пределах своего имущества.

18. ГП «Кыргызтеплоэнерго» для реализации уставных целей по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом может создавать филиалы или представительства в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

19. ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляет свою деятельность через центральный аппарат, филиалы и представительства во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

20. В структуру ГП «Кыргызтеплоэнерго» входят следующие филиалы:

1) «Кара-Балтинское производственное объединение электротеплоснабжения и водообеспечения», г. Кара-Балта, Промышленная зона;

2) «Токмокское предприятие теплоснабжения», г. Токмок, ул. Шамсинская, 59а;

3) «Каракольское предприятие теплоснабжения», г. Каракол, ул. Р. Люксембург, 66;

4) «Беловодское межрайонное предприятие тепловодоснабжения», Чуйская обл., Московский р-н, с. Беловодское, ул. Ломоносова, 1а;

5) «Орловское предприятие тепловодоснабжения и водоотведения», г. Орловка, ул. Кирпичная, 25;

6) «Нарынское межрайонное производственное объединение теплоснабжения», г. Нарын, ул. Чаначева, 22;

7) «Джалал-Абадское межрайонное производственное объединение теплоснабжения», г. Джалал-Абад, ул. Сузакская, 26;

8) «Кантское предприятие теплоснабжения», г. Кант, ул. Токтогула, 60;

9) «Каракольское предприятие «Жылуулук», г. Каракол, ул. Фучика, 24а;

10) «Чолпон-Атинское предприятие теплоснабжения», г. Чолпон-Ата, 3 мкр-н, б/н;

11) «Бостеринское предприятие теплоснабжения», Иссык-Кульская обл., Иссык-Кульский р-н, с. Бостери, ул. Бостеринская, 18;

12) «Балыкчынское предприятие теплоснабжения», г. Балыкчы, ул. Озерная, 212;

13) «Джумгалское предприятие тепловодоснабжения и водоотведения», Нарынская обл., Джумгалский р-н, с. Чаек, ул. Ленина, 101;

14) «Таласское предприятие теплоснабжения», г. Талас, ул. Почтовая, 4а;

15) «Ошское межрайонное производственное объединение теплоснабжения», г. Ош, ул. Голубева, 3;

16) «Майлуу-Сууйское предприятие теплоснабжения», г. Майлуу-Суу, ул. Верхняя, 2;

17) «Таш-Кумырское предприятие теплоснабжения», г. Таш-Кумыр, ул. Чыныбаева, 111;

18) «Кочкор-Атинское предприятие теплоснабжения», г. Кочкор-Ата, ул. Пионера, 32;

19) «Кетмен-Тюбинское предприятие теплоснабжения», г. Кара-Куль, пгт Кетмен-Тюбе, ул. Шамшыкал, б/н;

20) «Предприятие жизнеобеспечения села Мин-Куш», Нарынская обл., Джумгалский р-н, с. Мин-Куш, 17-я площадка, ул. Пионерская, 16;

21) «Чуйская специализированная передвижная механизированная колонна», г. Бишкек, пер. Багыжский, 78;

22) «Республиканский специализированный комбинат», г. Бишкек, ул. Фучика, 7а;

23) «Чуйское предприятие «Кристалл», Чуйская обл., Чуйский р-н, с. Чуй, ул. Ибраимова, 86.

21. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 3. Основные функции

22. В целях реализации возложенных задач ГП «Кыргызтеплоэнерго» выполняет следующие функции:

1) обеспечивает работу котлов и котельного оборудования на объектах, сооружениях и коммуникациях на праве хозяйственного ведения;

2) обеспечивает развитие, техническую эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание котельного и вспомогательного оборудования, инженерных коммуникаций и сооружений;

3) осуществляет строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов тепло-, электро- и водоснабжения, выполняет монтажные, планово-предупредительные, ремонтно-восстановительные, пусконаладочные работы котлов и котельного оборудования;

4) принимает меры по повышению эффективности использования объектов котельного хозяйства и инженерной инфраструктуры, по их содержанию в технически исправном состоянии, надежному и устойчивому обеспечению населения и других потребителей тепловой и электрической энергией требуемых параметров;

5) осуществляет совместно с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами подготовку объектов тепло-, электро- и водоснабжения и водоотведения к работе в осенне-зимний период;

6) осуществляет комбинированное производство электрической и тепловой энергии внутри одного устройства – когенерационной установки или преобразовывает сбросовый энергетический потенциал технологических процессов в электрическую и тепловую энергию (когенерация);

7) создает аварийный запас (резерв) материально-технических ресурсов для ликвидации аварий, на замену вышедшего из строя котельного, инженерного оборудования в период отопительного сезона;

8) развивает собственные мощности по обеспечению филиалов и представительств новой технологией и современным оборудованием;

9) осуществляет в установленном порядке закупку необходимых товарно-материальных ценностей, заготовку топлива (материалы, оборудование, уголь, мазут, газ, электричество) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

10) осуществляет анализ и контроль затрат на выработку одной единицы тепловой, электрической энергии и питьевой воды;

11) осуществляет работу по закупке топлива, расходных материалов, услуг по ремонту котлов и котельного оборудования, а также услуг по перевозке топлива и товаров котельным хозяйствам, в том числе за счет выделяемых из

республиканского бюджета субсидий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

12) внедряет наиболее современные методы эксплуатации объектов тепло-, электро- и водоснабжения, современных форм организации производства, новых технологий, перевода котельных на альтернативные виды топлива;

13) обеспечивает устойчивую, безаварийную работу основного и вспомогательного оборудования, в том числе котлов, котельного оборудования на объектах и инженерных сооружениях водопроводно-канализационного хозяйства;

14) организует оперативную работу по предотвращению и ликвидации аварий основного и вспомогательного оборудования, расследованию причин аварий и разработке мероприятий по их устранению;

15) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и служащих по охране труда и технике безопасности;

16) осуществляет работу по перевозке, захоронению, утилизации и дезактивации радиоактивных веществ (товары, имущество, транспортные средства);

17) в пределах своей компетенции вырабатывает меры по обеспечению эффективной реализации государственной политики в области предупреждения коррупции;

18) в рамках своей компетенции разрабатывает проекты нормативных правовых актов по реализации антикоррупционной политики в области тепло-, электро- и водоснабжения с дальнейшим внесением на рассмотрение и инициирование в государственный управляющий орган или уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом;

19) разрабатывает и реализует мероприятия по организации гражданской защиты филиалов и представительств от чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и пожаров в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Гражданской защите».

Глава 4. Права и обязанности

23. При осуществлении своих функций ГП «Кыргызтеплоэнерго» имеет право:

1) приобретать продукцию, товары, материальные ресурсы и иное имущество, в том числе основные средства;

2) по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом приобретать недвижимое имущество и автотранспортные средства;

3) производить в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики списание с баланса оборудования и другого имущества, пришедшего в негодность;

4) в установленном порядке по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом сдавать в аренду недвижимое имущество и автотранспортные средства;

5) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, относящуюся к сфере деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго», от государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, предприятий, должностных лиц и граждан Кыргызской Республики;

6) привлекать соответствующих специалистов для обучения и консультации работников ГП «Кыргызтеплоэнерго» на основе гражданско-правовых договоров, заключенных в установленном порядке;

7) направлять в командировки работников ГП «Кыргызтеплоэнерго», в том числе за рубеж;

8) привлекать юридических и физических лиц для выполнения работ на основании трудовых и гражданско-правовых договоров в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики;

9) осуществлять деятельность в рамках государственно-частного партнерства;

10) по согласованию с государственным управляющим органом в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики, быть участником (членство) объединений в форме ассоциаций, союзов, фондов, являющихся некоммерческими или коммерческими организациями;

11) по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом принимать решение о создании или ликвидации филиалов и представительств;

12) учреждать в установленном порядке грамоты, значки и другие ведомственные награды;

13) применять виды поощрения к лицам, не являющимся работниками системы ГП «Кыргызтеплоэнерго», которые оказывают помощь в осуществлении деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго».

ГП «Кыргызтеплоэнерго» может иметь иные, не предусмотренные настоящим Уставом, права и обязанности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу.

24. ГП «Кыргызтеплоэнерго» обязано:

1) обеспечивать работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

2) обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

3) выполнять свои обязательства согласно законодательству Кыргызской Республики и заключенным договорам;

4) проводить инвентаризацию своего имущества и предоставлять итоги инвентаризации в сроки и порядке, установленные уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом;

5) своевременно представлять отчеты в соответствующие органы, уплачивать налоги и иные платежи в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Кыргызской Республики.

Глава 5. Структура и органы управления

25. Руководство деятельностью ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляет генеральный директор, назначаемый на должность Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению уполномоченного

государственного органа в сфере управления государственным имуществом, из числа лиц, предложенных государственным управляющим органом из резерва управленческих кадров государственных предприятий.

Генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго» назначается на должность сроком на три года, имеет права, обязанности и несет ответственность за свою деятельность. Действует на основе настоящего Устава и трудового договора, заключаемого с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом.

26. Генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго» освобождается от занимаемой должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом, согласованному с государственным управляющим органом.

Генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго» может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае:

1) получения неудовлетворительной оценки по результатам рассмотрения отчета об итогах годовой финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

2) невыполнения ключевых показателей эффективности деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

3) невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;

4) некачественных действий, приведших к ухудшению показателей финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

5) по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Освобождение генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго» от занимаемой должности влечет за собой расторжение заключенного с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом трудового договора.

27. В ГП «Кыргызтеплоэнерго» предусматриваются должности заместителей генерального директора.

Заместители генерального директора назначаются на должность и освобождаются от должности уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом по представлению генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго».

Заместители генерального директора приступают к исполнению должностных обязанностей после заключения трудового договора с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом.

28. Заместители генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго» могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности в случае:

1) получения неудовлетворительной оценки по результатам анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

2) невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;

3) по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Освобождение заместителя генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго» от занимаемой должности влечет за собой расторжение заключенного им с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом трудового договора.

29. Выполнение прав и обязанностей работодателя в отношении генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго» и его заместителей, а также оценка их деятельности входят в компетенцию уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом.

Выплата вознаграждений генеральному директору ГП «Кыргызтеплоэнерго» и его заместителям осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом.

30. Лицами, относящимися к руководящему составу ГП «Кыргызтеплоэнерго», не могут быть:

1) иностранные граждане, лица без гражданства, лица, имеющие двойное гражданство, а также граждане Кыргызской Республики, имеющие вид на жительство в иностранном государстве;

2) лица, имеющие судимость за преступления против собственности и порядка осуществления экономической деятельности, коррупционные и иные преступления против интересов государственной и муниципальной службы, в том числе погашенную;

3) лица, ранее освобожденные от занимаемой должности руководителя организации за неудовлетворительную работу;

4) лица, ранее занимавшие руководящие должности в хозяйствующем субъекте, независимо от формы собственности, приведшие к его банкротству;

5) лица, занимающие государственные административные, политические, специальные должности, политические и административные муниципальные должности.

Лица, относящиеся к руководящему составу ГП «Кыргызтеплоэнерго», в период нахождения на должности не вправе одновременно заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, участвовать в управлении коммерческими юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

31. Генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго»:

1) осуществляет общее руководство деятельностью ГП «Кыргызтеплоэнерго» и несет персональную ответственность за состояние финансовой (бухгалтерской) отчетности, целевое использование финансовых средств, имущества и других активов ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

2) наделяется всеми необходимыми полномочиями для выполнения задач в соответствии с настоящим Уставом и другими законодательными актами Кыргызской Республики;

3) обращается к государственному управляющему органу и уполномоченному государственному органу в сфере управления государственным имуществом с предложениями и рекомендациями по вопросам, входящим в их компетенцию;

4) без доверенности осуществляет необходимые действия от имени ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

5) представляет ГП «Кыргызтеплоэнерго» в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, вне зависимости от их организационно-правовых форм и форм собственности;

6) обеспечивает выполнение решений Кабинета Министров Кыргызской Республики, государственного управляющего органа и уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом;

7) распоряжается финансовыми средствами, имуществом и другими активами ГП «Кыргызтеплоэнерго» в пределах полномочий, предусмотренных гражданским законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;

8) издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания, подлежащие обязательному исполнению всеми работниками системы ГП «Кыргызтеплоэнерго» и организует проверку их исполнения;

9) по согласованию с заместителями утверждает локальные нормативные акты и регламентирующие документы, в том числе правила, положения, инструкции, регламент, порядок, методику и другие внутренние документы нормативно-технического характера, обязательные к исполнению всеми работниками системы ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

10) утверждает организационную структуру и штатное расписание центрального аппарата ГП «Кыргызтеплоэнерго» по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом. При этом смена генерального директора не является основанием для их изменения;

11) по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом принимает решение о создании или ликвидации филиалов и представительств;

12) в соответствии с утвержденным бюджетом ГП «Кыргызтеплоэнерго» по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом утверждает организационную структуру и штатное расписание филиалов или представительств ГП «Кыргызтеплоэнерго» по представлению директора филиала или представительства;

13) распределяет обязанности между заместителями генерального директора, устанавливает полномочия работников ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

14) организует проверку (ревизия и аудит) хозяйственной и финансовой деятельности филиалов и представительств;

15) создает на постоянной или временной основе рабочие, технические и вспомогательные органы (советы, комиссии, группы), а также утверждает положения о них;

16) предоставляет по запросу государственного управляющего органа, уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом и уполномоченного государственного органа по прогнозированию и исполнению бюджета отчеты, информацию о финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго», документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные, рекомендации и разъяснения,

необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

17) разрабатывает и вносит на утверждение в государственный управляющий орган стратегический план развития ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

18) разрабатывает и вносит на согласование в государственный управляющий орган проект бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго» на предстоящий финансовый год;

19) разрабатывает и вносит на утверждение в уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом проект бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго» на предстоящий финансовый год;

20) готовит и вносит на утверждение в уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом отчет об итогах финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

21) представляет в уполномоченный государственный орган по прогнозированию и исполнению бюджета утвержденный уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом отчет об итогах финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

22) готовит и представляет в уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом ежеквартальные и годовые отчеты о финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» и исполнении стратегического плана развития;

23) реализует стратегический план развития (бизнес-план) ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

24) несет ответственность за повышение эффективности использования объектов котельного хозяйства, инженерной инфраструктуры, содержание их в технически исправном состоянии, надежное и устойчивое обеспечение населения и других потребителей тепловой энергией требуемых параметров;

25) обеспечивает охрану труда работников ГП «Кыргызтеплоэнерго» и несет персональную ответственность за соблюдение техники безопасности на производстве;

26) утверждает должностные инструкции, квалификационные требования к должностям, положения о структурных подразделениях центрального аппарата, филиалах и представительствах ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

27) подписывает коллективный договор с представительным органом работников ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

28) по согласованию с заместителями утверждает режим работы ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

29) в установленном порядке выдает от имени ГП «Кыргызтеплоэнерго» доверенности;

30) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников центрального аппарата ГП «Кыргызтеплоэнерго» и применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

31) в установленном порядке вносит представление в уполномоченный государственный орган в сфере управления государственным имуществом о назначении на должность и освобождении от должности заместителей генерального директора ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

32) назначает на должность и освобождает от должности руководителей филиалов и представительств;

33) разрабатывает и принимает планы, содержащие меры по предупреждению коррупции, а также меры, направленные на правовое просвещение и создание стимулов к антикоррупционному поведению;

34) участвует в реализации мер по предупреждению коррупции в пределах своих полномочий;

35) отчитывается о своей деятельности и деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» на заседании коллегии уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом и государственного управляющего органа;

36) совершает иные действия, необходимые для выполнения задач ГП «Кыргызтеплоэнерго», за исключением тех, которые в соответствии с гражданским законодательством входят в компетенцию государственного управляющего органа и уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом.

32. В отсутствие генерального директора руководство деятельностью ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляет заместитель генерального директора, определяемый приказом генерального директора.

33. В случае досрочного освобождения генерального директора от занимаемой должности исполнение его обязанностей до момента замещения вакантной должности осуществляет заместитель генерального директора, определяемый решением уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом.

Глава 6. Финансово-хозяйственная деятельность, учет и отчетность

34. ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляет свою деятельность на принципах полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости, за исключением филиалов «Предприятие жизнеобеспечения села Мин-Куш» и «Республиканский специализированный комбинат», а также имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства.

35. ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляет свою финансово-хозяйственную и производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития и разрабатываемым на его основе годовым бюджетом.

Стратегический план развития ГП «Кыргызтеплоэнерго» разрабатывается на трехлетний период и утверждается государственным управляющим органом.

Стратегический план развития ГП «Кыргызтеплоэнерго» должен содержать:

- 1) формулировку целей и основных направлений его деятельности;
- 2) описание отрасли и рынка, характеристику производимых им товаров (работ, услуг);
- 3) обоснование необходимости присутствия государства на рынке производимых им товаров (работ, услуг);
- 4) оценку его финансового и имущественного положения;

5) организационный план и план производства товаров (работ, услуг);

6) финансовый план и анализ рисков.

36. Ежегодно, в срок до 1 марта, генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго» вносит уполномоченному государственному органу в сфере управления государственным имуществом согласованный с государственным управляющим органом проект бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго» на предстоящий год и отчет об итогах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе об исполнении бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго» за прошедший год.

Предварительный проект бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго» согласовывается с уполномоченным государственным органом в сфере управления государственным имуществом до 31 декабря текущего года.

37. Финансирование расходов на содержание центрального аппарата, филиалов и представительств ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляется за счет средств, полученных в результате производственно-хозяйственной деятельности, и иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

38. Имущество ГП «Кыргызтеплоэнерго» составляют основные фонды и оборотные средства и иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе и принадлежит на праве хозяйственного ведения.

39. ГП «Кыргызтеплоэнерго» не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада (пая) в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

40. Из республиканского бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе осуществляется:

1) компенсация убытков (субсидии) ГП «Кыргызтеплоэнерго», возникающих в результате государственного регулирования тарифов на тепловую энергию, отпускаемую населению на нужды отопления и горячего водоснабжения;

2) финансирование расходов на содержание филиалов «Предприятие жизнеобеспечения села Мин-Куш» и «Республиканский специализированный комбинат».

41. Определение себестоимости продукции (тепловая энергия и электрическая энергия) и формирование тарифов на тепловую энергию и электрическую энергию осуществляется уполномоченным государственным органом по регулированию топливно-энергетического комплекса.

42. ГП «Кыргызтеплоэнерго» может привлекать заемные средства по предварительному согласованию с уполномоченным органом в сфере управления государственным имуществом путем заключения кредитных договоров или договоров займа в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

43. Государственные заемные средства могут быть предоставлены ГП «Кыргызтеплоэнерго» в виде бюджетных кредитов, выделенных за счет средств республиканского бюджета на основании решений Правительства Кыргызской Республики.

44. Источниками формирования имущества и финансовых средств ГП «Кыргызтеплоэнерго» являются:

1) имущество, переданное ему собственником на праве хозяйственного ведения, владение, распоряжение и пользование которым осуществляются в соответствии с уставными целями и предметом деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго» с согласия уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом;

2) доходы, полученные в результате производственно-хозяйственной деятельности;

3) доходы, полученные от выполнения отдельных работ и услуг на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными;

4) кредиты и ссуды финансово-кредитных учреждений;

5) добровольные пожертвования и гранты юридических и физических лиц;

6) иные источники, не запрещенные гражданским законодательством Кыргызской Республики.

45. Имущество ГП «Кыргызтеплоэнерго», вновь созданное, полученное или приобретенное за счет полученных доходов от собственной производственно-хозяйственной деятельности или других источников, полученные доходы и прибыль являются государственной собственностью и закрепляются за ГП «Кыргызтеплоэнерго» на праве хозяйственного ведения.

46. Часть чистой прибыли (не менее 50 процентов) ГП «Кыргызтеплоэнерго», полученная в результате использования имущества по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности, перечисляется на расчетный счет уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом с последующим направлением в республиканский бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

47. Прибыль, полученная ГП «Кыргызтеплоэнерго» в результате осуществления производственно-хозяйственной деятельности, после уплаты всех предусмотренных налоговым законодательством Кыргызской Республики отчислений и платежей в бюджет, платежей по кредитам и иным заемным средствам остается в ведении ГП «Кыргызтеплоэнерго» и направляется на реализацию уставных целей.

48. ГП «Кыргызтеплоэнерго» ведет бухгалтерский учет и составляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете. Финансовая отчетность ГП «Кыргызтеплоэнерго» должна составляться на квартальной основе и по итогам каждого финансового года.

Ежеквартально, до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, генеральный директор ГП «Кыргызтеплоэнерго» предоставляет отчеты о ходе исполнения бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго»:

1) внутреннему аудитору;

2) уполномоченному государственному органу по прогнозированию и исполнению бюджета;

3) государственному управляющему органу;

4) уполномоченному органу в сфере управления государственным имуществом.

Глава 7. Аудит

49. Внешний и внутренний аудит ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляется в соответствии с законами Кыргызской Республики «О Счетной палате Кыргызской Республики» и «О внутреннем аудите».

ГП «Кыргызтеплоэнерго» по решению уполномоченного органа в сфере управления государственным имуществом вправе нанять иного аудитора для проведения внешнего аудита в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках.

50. По решению уполномоченного государственного органа в сфере управления государственным имуществом в структуре ГП «Кыргызтеплоэнерго» может предусматриваться должность внутреннего аудитора.

Финансирование расходов на содержание внутреннего аудитора осуществляется в соответствии с годовым бюджетом ГП «Кыргызтеплоэнерго».

51. Внутренний аудитор ГП «Кыргызтеплоэнерго» проводит контрольные процедуры по:

1) проверке полноты и обоснованности исполнения годового бюджета ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

2) проверке эффективности использования и сохранности активов ГП «Кыргызтеплоэнерго»;

3) оценке достоверности и достаточности финансовой, бухгалтерской, управленческой информации.

Иные вопросы ГП «Кыргызтеплоэнерго», связанные с его внутренним аудитом, регулируются Законом Кыргызской Республики «О внутреннем аудите» и настоящим Уставом.

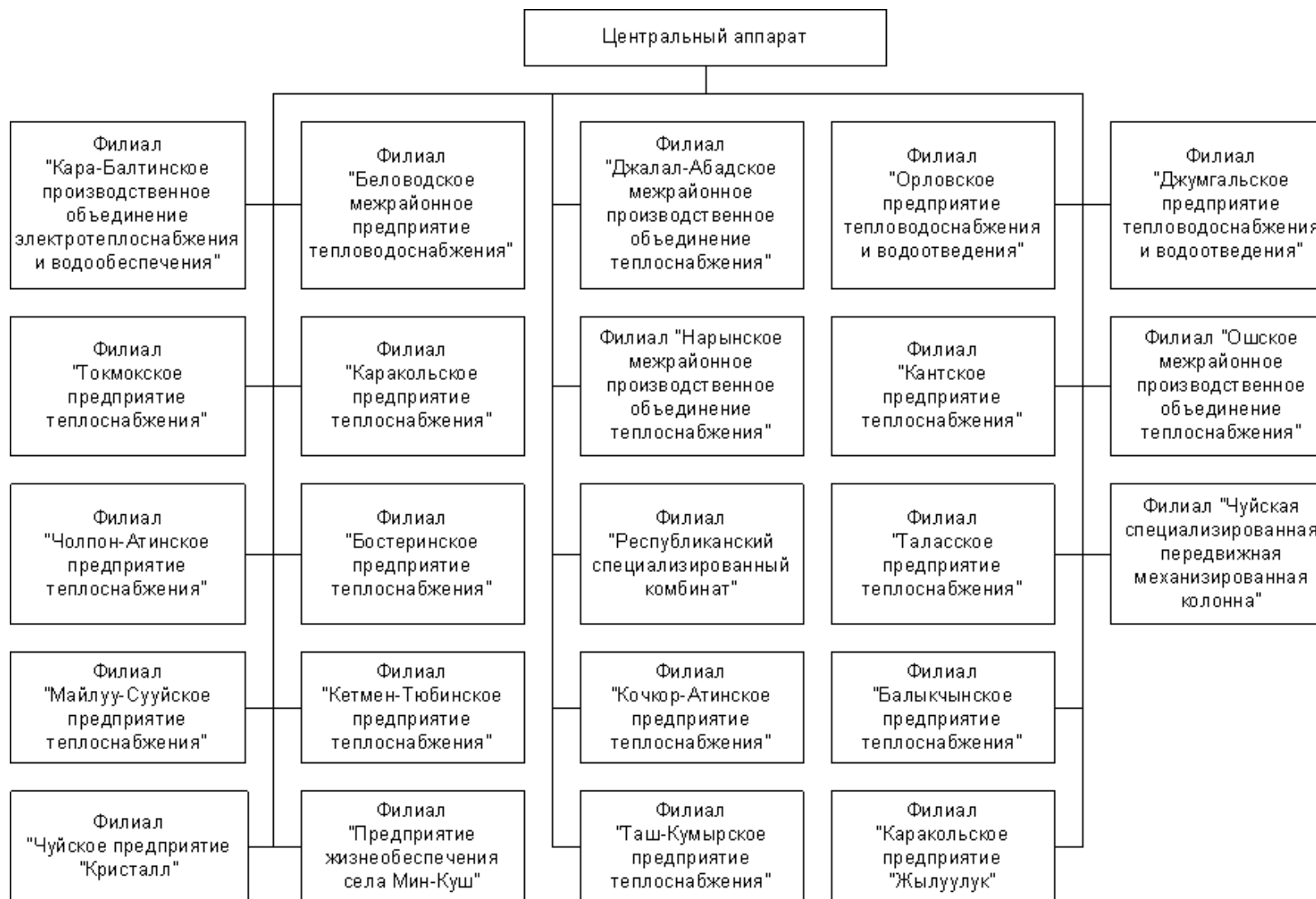
Отчет внутреннего аудитора ГП «Кыргызтеплоэнерго» об итогах внутреннего аудита должен включаться в годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности ГП «Кыргызтеплоэнерго».

Глава 8. Реорганизация и ликвидация

52. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация ГП «Кыргызтеплоэнерго» осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

53. Документы ГП «Кыргызтеплоэнерго», возникшие в процессе его деятельности, реорганизации и в случае его ликвидации, подлежат хранению в порядке, установленном [Законом](#) Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

СХЕМА
управления государственного предприятия "Кыргызтеплоэнерго" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики



(к [постановлению](#) Кабинета
Министров Кыргызской
Республики
от 20 декабря 2021 года №
320)

УСТАВ
государственного предприятия "Кыргызкомур" при
Министерстве энергетики Кыргызской Республики

(В редакции постановления Кабинета Министров КР от [27](#)
[сентября 2022 года № 534](#))

Глава 1. Общие положения

1. Государственное предприятие "Кыргызкомур" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики (далее - Предприятие) является самостоятельным юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме государственного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) и законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, техническими регламентами и настоящим Уставом.

3. Учредительным документом Предприятия является Устав. Учредителем Предприятия является Кабинет Министров Кыргызской Республики.

4. Государственным управляющим органом Предприятия является Министерство энергетики Кыргызской Республики.

5. Полное фирменное наименование Предприятия:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Энергетика министрлигине караштуу "Кыргызкомур" мамлекеттик ишканасы";

- на официальном языке: "Государственное предприятие "Кыргызкомур" при Министерстве энергетики Кыргызской Республики".

Сокращенное фирменное наименование:

- на государственном языке: "Кыргызкомур" МИ";

- на официальном языке: "ГП "Кыргызкомур".

Юридический адрес Предприятия: 720070, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Жибек-Жолу, 326.

6. Имущество и прибыль Предприятия являются государственной собственностью. Предприятие действует на принципах полного хозяйственного расчета и самофинансирования, вправе заключать хозяйственные договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и

исполнять обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий, выступать истцом и ответчиком в судебных органах.

7. Предприятие имеет право открывать в установленном порядке расчетные и иные счета, в том числе валютные, в финансово-кредитных учреждениях.

8. Предприятие имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца и другую атрибутику.

9. Предприятие не отвечает по обязательствам Кыргызской Республики, за исключением случаев, когда Предприятие приняло на себя поручительство (гарантию) по обязательствам государства.

10. Представительство и филиалы Предприятия действуют на основании утвержденных положений.

11. В структуру Предприятия входят филиалы "Иссык-Кульское пароходство", "Кара-Кече", "Мин-Куш" и "Южный".

Юридический адрес филиала "Иссык-Кульское пароходство": Кыргызская Республика, Иссык-Кульская область, город Балыкчы, улица Озерная, 221.

Юридический адрес филиала "Кара-Кече": Кыргызская Республика, Нарынская область, Джумгалский район, село Чаек, улица Ак-Татыр, б/н.

Юридический адрес филиала "Мин-Куш": Кыргызская Республика, Нарынская область, Джумгалский район, село Мин-Куш.

Юридический адрес филиала "Южный": Кыргызская Республика, г.Ош, ул.Навои, 54.

12. Предприятие осуществляет деятельность в области исполнения государственной политики в угледобывающей отрасли, координирует производственно-хозяйственную деятельность угледобывающих предприятий в части обеспечения внутреннего рынка отечественным углем, а также занимается организацией и обеспечением автоперевозок, перевозок грузов и пассажиров водным транспортом, оказанием судоремонтных услуг.

Глава 2. Цели, задачи и функции Предприятия

13. Основными целями деятельности Предприятия являются:

1) удовлетворение нужд государства, юридических и физических лиц в производстве товаров, работ или услуг стратегического значения;

2) выполнение Предприятием прямого государственного заказа по производству товаров, работ или услуг;

3) реализация государственных программ и социально ориентированных проектов общереспубликанского значения.

14. Основными задачами Предприятия являются:

1) исполнение государственной политики в угледобывающей отрасли, в части обеспечения населения, бюджетных организаций, а также предприятий топливно-энергетического комплекса углем;

2) оказание содействия предприятиям угольной отрасли, заключившим соответствующие договоры, в части обеспечения углем населения, бюджетных организаций, а также предприятий топливно-энергетического комплекса;

3) организация и развитие рынка услуг, оказываемых населению, в сфере водного транспорта.

15. Предприятие выполняет следующие основные функции:

1) осуществляет действия, направленные на:

- увеличение объемов угледобычи угледобывающими предприятиями;
- создание условий для перехода топливно-энергетического комплекса на потребление угля, добываемого на месторождениях, находящихся на территории Кыргызской Республики;

2) в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о недрах, об угле осуществляет:

- разработку угольных месторождений;
- добычу, переработку, рассортировку угля;
- производит выпуск концентрата и продуктов переработки угля;

3) в пределах своей компетенции оказывает:

- методологическую и практическую помощь угледобывающим предприятиям по вопросам научно-обоснованных способов проведения горнопроходческих и вскрышных работ согласно утвержденным годовым планам горных работ;

- методологическую и технико-экономическую помощь угледобывающим предприятиям Кыргызской Республики в определении научно-обоснованной, технической политики их деятельности по разведке, добыче, хранению, транспортировке и продаже угля, а также производству брикетов, катанок и других видов продукции из угля;

- помощь угледобывающим предприятиям в подготовке научно-обоснованных проектов по изучению и разработке угольных месторождений;

4) разрабатывает научно-практические рекомендации и оказывает угледобывающим предприятиям практические услуги по безопасному ведению угледобычи;

5) в целях увеличения угледобычи формирует и вносит в государственный управляющий орган предложения о распределении между угледобывающими предприятиями Кыргызской Республики капитальных вложений, возвратных бюджетных средств и кредитов, а также осуществляет контроль за их использованием;

6) обеспечивает создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в модернизацию и дальнейшее развитие перспективных предприятий угледобывающей отрасли Кыргызской Республики;

7) осуществляет добычу и реализацию угля физическим и юридическим лицам независимо от формы собственности как на внутреннем рынке, так и за пределами Кыргызской Республики;

8) оказывает услуги по перевозке угля автомобильным и водным транспортом;

9) организует взаимодействие водного, автомобильного и железнодорожного видов транспорта при проведении погрузочно-разгрузочных работ и поставке угольной продукции;

10) организует работы по ремонту судов, барж и причальных сооружений;

11) оказывает услуги по перевозке пассажиров водным транспортом;

12) организует оказание туристических и прогулочных услуг, предоставляемых водным транспортом, в период курортного сезона.

По видам деятельности, на которые требуется разрешение, Предприятие осуществляет свою деятельность на основании лицензий (разрешений), выданных соответствующими государственными органами на виды деятельности,

подлежащие лицензированию (разрешению) в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере лицензирования и недропользования.

Глава 3. Права и обязанности Предприятия

16. Предприятие для осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, имеет право:

1) осуществлять необходимые закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках;

2) самостоятельно определять стоимость товаров, работ и услуг для коммерческих организаций, исходя из рыночной конъюнктуры, при этом не ниже стоимости, установленной уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования;

3) создавать совещательные, рабочие, аналитические и исследовательские группы;

4) привлекать гранты и средства международных финансовых и иных организаций для осуществления своих функций;

5) обладать обособленным имуществом, от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, материальные и нематериальные активы, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах;

6) заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

7) в установленном порядке в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики привлекать физических лиц для выполнения работ на Предприятии на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров и других гражданско-правовых договоров;

8) направлять в командировки работников Предприятия, в том числе за рубеж, а также для участия в международных конференциях, семинарах, выставках;

9) в установленном порядке в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о взаимодействии в сфере внешней политики Кыргызской Республики осуществлять взаимодействие и сотрудничество с международными организациями;

10) создавать при необходимости в соответствии с гражданским законодательством и законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств) на территории Кыргызской Республики филиалы и представительства, необходимые для осуществления деятельности Предприятия;

11) на договорной основе передавать, сдавать в аренду юридическим и физическим лицам принадлежащие ему на праве хозяйственного управления оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности в соответствии с гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики, с согласия собственника;

12) осуществлять иные права для обеспечения деятельности в соответствии с установленными целями и задачами Предприятия.

17. Предприятие для достижения своих целей и осуществления задач и функций, определенных настоящим Уставом, обязано:

1) строго исполнять обязательства по договорам, заключенным с государственными органами и органами местного самоуправления, для которых Предприятие выполняет работы и оказывает услуги;

2) обеспечивать финансирование работ, выполняемых работниками Предприятия, за счет собственных средств Предприятия в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

3) обеспечить безопасные условия труда для работников Предприятия и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4) обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

5) своевременно представлять в уполномоченные органы необходимые отчеты Предприятия, уплачивать налоги и все обязательные платежи в порядке и размерах, определяемых бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность государственных предприятий;

6) обеспечивать сохранность государственного имущества, переданного в хозяйственное управление;

7) руководствоваться стоимостью товаров, работ и услуг, установленной уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования, в порядке, определенном Кабинетом Министров Кыргызской Республики, за исключением стоимости товаров, работ и услуг для коммерческих организаций;

8) обеспечивать экологическую безопасность, соблюдение правил технической безопасности и установленного режима природопользования при осуществлении производственной деятельности;

9) обеспечивать порядок функционирования объекта в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики "О стратегических объектах Кыргызской Республики", а также требования к режиму функционирования и эксплуатации стратегических объектов.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество без согласия собственника.

18. Работники Предприятия обязаны хранить государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в том числе после прекращения работы на Предприятии, в течение периода, установленного законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных секретов и информации персонального характера, сохранять в тайне получаемые при исполнении служебных обязанностей сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан.

Глава 4. Органы управления Предприятия

19. К компетенции государственного управляющего органа Предприятия относятся:

1) разработка устава Предприятия, подготовка предложений о внесении изменений и (или) дополнений в устав или утверждение устава;

2) внесение учредителю предложений о реорганизации и ликвидации Предприятия;

3) организация отбора и выдвижение руководителя Предприятия;

4) согласование организационной структуры и штатного расписания Предприятия;

5) утверждение годового бюджета, отчета об итогах финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

6) утверждение размера части чистой прибыли Предприятия, подлежащей перечислению в республиканский бюджет;

7) утверждение ключевых показателей эффективности деятельности руководителя Предприятия и его заместителей;

8) утверждение стратегического плана развития Предприятия на трехлетний период;

9) осуществление оценки деятельности руководителя Предприятия;

10) утверждение порядка выплаты вознаграждения руководителю Предприятия и его заместителям;

11) назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Предприятия по представлению руководителя Предприятия;

12) выполнение прав и обязанностей работодателя в отношении руководителя Предприятия и его заместителей;

13) заключение трудового договора с руководителем Предприятия и его заместителями;

14) ведение реестра лиц, полномочия которых в качестве руководителей предприятий были прекращены за неудовлетворительную работу;

15) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

16) разработка и утверждение отраслевых показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

17) анализ и мониторинг реализации стратегического плана развития Предприятия;

18) утверждение квалификационных требований для кандидатов на должность генерального директора Предприятия;

19) согласование участия (членства) Предприятия в деятельности фондов, ассоциаций (союзов) некоммерческих организаций и (или) коммерческих юридических лиц;

20) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции государственного управляющего органа в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом Предприятия.

20. Государственный управляющий орган Предприятия имеет право:

1) давать Предприятию указания, касающиеся вопросов отраслевой политики в курируемых сферах деятельности;

2) запрашивать и получать от Предприятия информацию о его финансово-хозяйственной деятельности, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

3) посещать территорию Предприятия для решения вопросов, отнесенных к его компетенции;

4) заслушивать отчеты исполнительного органа;

5) вносить Председателю Кабинета Министров Кыргызской Республики представления для назначения на должность и освобождения от должности руководителя ГП "Кыргызкомур", применять в отношении него меры поощрения или дисциплинарной ответственности и заключать с ним трудовой договор.

Государственный управляющий орган имеет также другие права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере управления

отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

21. Государственный управляющий орган Предприятия обязан:

1) обеспечивать своевременное формирование органов управления Предприятия;

2) обеспечивать инициирование и продвижение проектов решений Кабинета Министров Кыргызской Республики, связанных с деятельностью Предприятия;

3) информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушений руководителями и работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

4) не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

5) предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Государственный управляющий орган несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

Глава 5. Исполнительный орган Предприятия

22. Руководство деятельностью Предприятия осуществляет генеральный директор, назначаемый на должность Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению государственного управляющего органа.

23. Генеральный директор Предприятия освобождается от занимаемой должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению государственного управляющего органа.

24. Генеральный директор, назначенный на должность Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики, заключает трудовой договор с руководителем государственного управляющего органа сроком на три года.

25. Генеральный директор Предприятия может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае:

1) получения неудовлетворительной оценки деятельности и по результатам рассмотрения отчета об итогах годовой финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

2) невыполнения ключевых показателей эффективности деятельности Предприятия;

3) невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по трудовому договору;

4) некачественных действий, приведших к ухудшению показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

26. В компетенцию генерального директора Предприятия входит:

1) управление текущей финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия;

2) реализация стратегического плана развития (бизнес-плана) Предприятия;

3) внесение на утверждение государственного управляющего органа проектов бюджета Предприятия на предстоящий год и отчета об исполнении бюджета за прошедший год;

4) внесение на утверждение государственного управляющего органа размера части чистой прибыли Предприятия, подлежащей перечислению в республиканский бюджет;

5) подготовка и представление ежеквартальных и годовых отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и исполнении стратегического плана развития;

6) организация выполнения решений государственного управляющего органа Предприятия по вопросам отраслевой политики;

7) утверждение по согласованию с государственным управляющим органом организационной структуры и штатного расписания Предприятия;

8) утверждение условий найма и увольнения работников, включая фонд оплаты труда;

9) утверждение ключевых показателей эффективности деятельности работников;

10) принятие организационно-распорядительных документов Предприятия;

11) организация ведения бухгалтерского и статистического учета;

12) принятие решений по иным вопросам в соответствии с настоящим Уставом.

27. Генеральный директор Предприятия имеет право:

1) обращаться к государственному управляющему органу с предложениями и рекомендациями по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2) заключать гражданско-правовые сделки в соответствии с целями и задачами Предприятия, Уставом и стратегическим планом развития Предприятия;

3) распоряжаться имуществом Предприятия в порядке, предусмотренном гражданским, земельным, жилищным законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;

4) в рамках реализации целей и задач, стоящих перед Предприятием, запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций;

5) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

28. Генеральный директор Предприятия обязан:

1) представлять по запросу государственного управляющего органа отчеты, информацию о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, документы финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также материалы, данные, рекомендации и разъяснения, необходимые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности и стратегического плана развития Предприятия;

2) выносить на рассмотрение государственного управляющего органа вопросы, требующие принятия решения, а также обеспечивать его необходимой информацией и документами, связанными с какой-либо сферой деятельности Предприятия;

3) обеспечивать охрану труда работников Предприятия;

4) информировать правоохранительные органы о ставших ему известными фактах нарушения работниками Предприятия законодательства Кыргызской Республики;

5) не разглашать третьим лицам информацию о деятельности Предприятия, являющуюся коммерческой или иной охраняемой законом тайной;

6) предоставлять в установленном порядке по запросам уполномоченных государственных органов информацию о деятельности Предприятия.

Генеральный директор Предприятия несет также другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере управления отраслевой политикой в курируемых сферах деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

29. Решения генерального директора Предприятия принимаются в форме приказов.

30. Генеральный директор Предприятия:

1) без доверенности действует от имени Предприятия;

2) представляет интересы Предприятия в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях и в учреждениях Кыргызской Республики;

3) осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия;

4) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности в отношении работников Предприятия;

5) в рамках компетенции издает обязательные для исполнения работниками Предприятия приказы, контролирует их выполнение;

6) выдает доверенности работникам Предприятия;

7) распоряжается финансовыми средствами Предприятия, имуществом и другими активами в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;

8) несет персональную ответственность за состояние финансовой (бухгалтерской) отчетности, целевое использование финансовых средств, имущества и других активов Предприятия, соблюдение техники безопасности на производстве;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере недропользования и настоящим Уставом.

31. Генеральный директор Предприятия несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функциональных обязанностей.

32. На Предприятии предусмотрены должности заместителей генерального директора, курирующих филиалы. Заместители генерального директора Предприятия назначаются на должность и освобождаются от должности государственным управляющим органом по представлению генерального директора Предприятия.

33. Заместители генерального директора заключают трудовой договор с руководителем государственного управляющего органа.

34. В случае отсутствия генерального директора Предприятия либо в случае досрочного освобождения генерального директора Предприятия от занимаемой должности, исполнение его обязанностей автоматически возлагается на одного из заместителей генерального директора Предприятия.

35. Главный бухгалтер Предприятия назначается на должность и освобождается от должности генеральным директором Предприятия, подчиняется непосредственно генеральному директору, несет ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Кыргызской Республики.

36. Государственный управляющий орган имеет право принимать решение о создании службы внутреннего аудита на Предприятии, в установленном порядке

предусмотренное законодательством Кыргызской Республики в области регулирования внутреннего аудита, а также имеет другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в области регулирования деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

37. Структура и штатное расписание Предприятия утверждаются генеральным директором Предприятия по согласованию с государственным управляющим органом. Генеральный директор Предприятия самостоятельно определяет порядок премирования работников Предприятия.

38. Отношения Предприятия с другими организациями, наемными работниками, гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности строятся на основании гражданско-правовых договоров.

Глава 6. Руководящий состав Предприятия

39. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, являются:

- 1) генеральный директор;
- 2) заместители генерального директора;
- 3) главный бухгалтер.

40. Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах государства в соответствии с уставными целями и задачами Предприятия.

Лица, относящиеся к руководящему составу, обязаны соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Предприятия, являющейся государственной, коммерческой или иной охраняемой законом тайной.

41. Лицами, относящимися к руководящему составу Предприятия, не могут быть:

- 1) иностранные граждане, лица без гражданства, лица, имеющие двойное гражданство, а также граждане Кыргызской Республики, имеющие вид на жительство в иностранном государстве;
- 2) лица, имеющие судимость за преступления против собственности и порядка осуществления экономической деятельности, коррупционные и иные преступления против интересов государственной и муниципальной службы, в том числе погашенную;
- 3) лица, ранее освобожденные от занимаемой должности руководителя организации за неудовлетворительную работу;
- 4) лица, ранее занимавшие руководящие должности хозяйствующего субъекта, независимо от формы собственности, приведшие к его банкротству;
- 5) лица, занимающие государственные административные, политические, специальные должности, политические и административные муниципальные должности.

Лица, относящиеся к руководящему составу Предприятия, в период нахождения в должности не вправе одновременно заниматься лично или через доверенных лиц предпринимательской деятельностью, участвовать в управлении коммерческими юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Глава 7. Учет, планирование, отчетность

42. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы или на основе долгосрочного плана работы на 3 года и более, утвержденного государственным управляющим органом.

43. Основу планов работы Предприятия составляют долгосрочные и иные договоры, регулирующие отношения Предприятия с поставщиками, арендаторами и потребителями.

44. Предприятие свободно в выборе предмета договора, определения обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих гражданскому законодательству Кыргызской Республики.

45. Предприятие ведет бухгалтерский учет и составляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о бухгалтерском учете. Финансовая отчетность Предприятия должна составляться на квартальной основе и по итогам каждого финансового года.

46. Предприятие представляет ежеквартально, до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о ходе исполнения бюджета и о результатах финансово-хозяйственной деятельности:

1) внутреннему аудитору (службе внутреннего аудита, в случае если есть таковая);

2) государственному управляющему органу Предприятия.

47. Предприятие осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития и разрабатываемым на его основе годовым бюджетом.

Стратегический план развития разрабатывается Предприятием на трехлетний период и утверждается государственным управляющим органом.

Стратегический план развития Предприятия должен содержать:

1) формулировку целей и основных направлений деятельности Предприятия;

2) описание отрасли и рынка, характеристику производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

3) обоснование необходимости присутствия государства на рынке производимых Предприятием товаров (работ, услуг);

4) оценку финансового и имущественного положения Предприятия;

5) план производства товаров (работ, услуг);

6) организационный план;

7) финансовый план;

8) анализ рисков.

48. Ежегодно, до 1 марта, генеральный директор Предприятия вносит государственному управляющему органу проекты бюджета Предприятия на предстоящий год и отчета об итогах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе об исполнении бюджета Предприятия за прошедший год.

49. Предприятие представляет компетентным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и организации ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

50. За отказ в предоставлении запрошенной информации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере доступа к информации, предоставление неполной информации или ее искажение, а также за искажение отчетности генеральный директор Предприятия несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

51. Проверка деятельности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области проверки деятельности государственных предприятий Кыргызской Республики соответствующими государственными органами Кыргызской Республики в пределах их компетенции.

Глава 8. Имущество Предприятия и финансы

52. Предприятие основано на праве хозяйственного ведения государственным имуществом и не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество. Основой использования имущества является право хозяйственного управления объектами недвижимости, основными средствами и другим имуществом, являющимся государственной собственностью и переданным на баланс Предприятия, с соблюдением предусмотренных гражданским законодательством Кыргызской Республики правил и процедур.

53. Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

54. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- 1) имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- 2) имущество, включая доходы, продукцию, полученные или приобретенные в результате использования закрепленного за ним государственного имущества;
- 3) доходы, полученные в результате хозяйственной деятельности;
- 4) гранты, кредиты банков и других кредиторов;
- 5) добровольные взносы юридических и физических лиц;
- 6) любые другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

55. Имущество, вновь созданное, полученное или приобретенное Предприятием за счет доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности или других источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики, является государственной собственностью. Предприятие в установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики порядке осуществляет права владения, пользования и распоряжения (аренды) имуществом в соответствии с уставными целями и предметом деятельности.

56. Отчуждение имущества Предприятия, а также внесение его в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о приватизации государственной собственности.

57. Предприятие обязано проводить инвентаризацию своего имущества и предоставлять итоги инвентаризации в сроки и порядке, установленные государственным управляющим органом.

58. Чистая прибыль Предприятия, полученная в результате использования имущества, а также по итогам годовой финансово-хозяйственной деятельности, перечисляется на расчетный счет государственного управляющего органа, а утвержденный им размер части чистой прибыли, но не менее 50 процентов, в последующем направляется в республиканский бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Глава 9. Реорганизация и ликвидация Предприятия

59. Реорганизация Предприятия осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Решение о реорганизации Предприятия принимается Кабинетом Министров Кыргызской Республики по предложению государственного управляющего органа.

60. Предприятие может быть преобразовано в государственное учреждение, хозяйственное общество или в открытое акционерное общество, 100 процентов акций (доли) которого находятся в государственной собственности (акционирование).

Хозяйственное общество, созданное в результате преобразования Предприятия, будет являться его правопреемником по всем правам и обязательствам, в том числе в области трудовых отношений.

61. Предприятие ликвидируется:

- 1) по инициативе учредителя;
- 2) по инициативе государственного управляющего органа;
- 3) на основании решения суда.

62. Для проведения ликвидации Предприятия создается ликвидационная комиссия из числа представителей ликвидируемого Предприятия, государственного управляющего органа и при необходимости других государственных органов.

Возглавляет ликвидационную комиссию руководитель ликвидируемого Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии она приобретает полномочия по управлению делами Предприятия и распоряжению его имуществом.

Если стоимость имущества ликвидируемого Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, оно может быть ликвидировано только в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о банкротстве.

63. Документы, возникшие в процессе деятельности Предприятия, используются и хранятся в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

СХЕМА
управления государственного предприятия
"Кыргызкомур" при Министерстве энергетики Кыргызской
Республики

(В редакции постановления Кабинета Министров КР от 27 сентября 2022 года № 534)

