

ПРИКАЗ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ РЕСПУБЛИКИ  
УЗБЕКИСТАН

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ И УТВЕРЖДЕНИЯ  
МАТЕРИАЛОВ ПО БОНИТИРОВКЕ ПОЧВ В РЕСПУБЛИКЕ УЗБЕКИСТАН**

[Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Узбекистан от 18 мая 1999 г.  
№ 732]

В целях осуществления задач, возложенных на органы Государственного комитета по земельным ресурсам Республики Узбекистан, по выполнению работ по бонитировке почв в Республике Узбекистан приказываю:

1. Утвердить одобренный научно-техническим Советом Госкомзема Республики Узбекистан 31 марта 1999 г. «**Порядок** проведения работ и утверждения материалов по бонитировке почв в Республике Узбекистан» и ввести его в действие с 1 мая 1999 года.

2. Филиалу земельного кадастра института «Уздаверлойиха» (Максудов Д.) принять вышеуказанный «Порядок» к руководству и исполнению в практической работе.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Госкомзема Республики Узбекистан А.А. Страдзе.

**Председатель Э. КУРБАНОВ**

г. Ташкент,  
30 апреля 1999 г.,  
№ 33

Министерство сельского и  
водного хозяйства  
Республики Узбекистан  
«СОГЛАСОВАН»

Первый заместитель министра  
сельского и водного хозяйства  
Республики Узбекистан  
С.Г. МУРОДОВ  
28.04.1999 г.

Государственный комитет по  
земельным ресурсам  
Республики Узбекистан  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель Государственного  
комитета по земельным ресурсам  
Республики Узбекистан  
Э. КУРБАНОВ  
29.04.1999 г.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ И УТВЕРЖДЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ ПО БОНИТИРОВКЕ  
ПОЧВ В РЕСПУБЛИКЕ УЗБЕКИСТАН**

**І. Основные положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Республики Узбекистан, Законом Республики Узбекистан «О государственном земельном кадастре», устанавливает порядок организации и проведения работ, согласования, утверждения материалов и предоставление информации о бонитировке почв.

2. Целью бонитировки почв является сравнительная оценка их качества и естественной производительной способности в баллах при среднем уровне агротехники сельскохозяйственных культур.

Бонитировка почв относится к основному виду учета (инвентаризация) качества земель, является основой для последующей стоимостной оценки земель сельскохозяйственного назначения, установления величины имущественного пая, осуществления землеустройства и стимулирования рационального, эффективного использования земель.

3. Объектами бонитировки почв являются земельные участки или их части, правовое положение которых установлено на основе имеющихся документов или соответствующих записей в земельно-кадастровой книге.

4. Субъектами бонитировки почв являются землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков представленных для нужд сельского хозяйства.

5. Бонитировке почв подлежат все сельскохозяйственные угодия независимо от ведомственной принадлежности земель и права пользования ими.

6. Работы по бонитировке почв могут быть технически совмещены с проведением почвенной съемки, корректировкой или другими кадастровыми обследованиями.

7. Заказчиком работ по бонитировке почв является Государственный комитет по земельным ресурсам Республики Узбекистан.

8. Генеральным проектировщиком (исполнитель) проведения работ по бонитировке почв определен Филиал земельного кадастра (ФЗК) института «Уздаверлойиха».

9. Методическое руководство и координация работ по бонитировке почв осуществляется ФЗК и Научно-исследовательским институтом почвоведения и агрохимии.

## **II. Понятия и сокращения**

10. Бонитировка почв — сравнительная оценка их качества и естественной производительной способности при среднем уровне агротехники сельскохозяйственных культур. Бонитировка почв проводится по стобальной шкале для соответствующих сельскохозяйственных угодий. Высшим балом оцениваются почвы с лучшими свойствами, обладающие наибольшей продуктивностью.

Бонитировка почв производится в порядке, установленном законодательством.

11. Земельный участок — часть земельного фонда, имеющая фиксированные границы, площадь, местоположение, правовой режим и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре и документах государственной регистрации прав на земельный участок. Границы земельного участка фиксируются на планах и выносятся в натуру (на местность). Площадь земельного участка определяется после выноса границы в натуру (на местность).

12. Мониторинг земель представляет собой систему наблюдений за состоянием земельного фонда для своевременного выявления изменений, оценки земель, предупреждения и устранения последствий негативных процессов.

## **III. Организация работ**

13. Бонитировка почв производится в соответствии с планами проведения земельно-кадастровых работ Госкомзема, согласованными с соответствующими хокимиятами.

14. Бонитировка почв, как правило, проводится в целом по административному району. При изменении правового положения земель, их площади и качественного состояния, в целях обеспечения достоверности кадастровых данных, бонитировка почв может проводиться по отдельным земельным участкам.

15. При организации и проведении работ функциями Госкомзема являются:  
составление планов проведения бонитировки почв по районам, областям и Республике Каракалпакстан, исходя из текущих изменений в состоянии и характере использования земель;

согласование планов проведения бонитировки почв с соответствующими хокимиятами (приложение № 1);

утверждение технического задания, заключение договоров и финансирование работ;

установление порядка, сроков проведения работ, системы контроля и ответственности исполнителей;

приемка работ и подготовка сведений о бонитировке почв для включения в земельно-кадастровую документацию;

рассмотрение материалов бонитировки почв (при необходимости) на научно-техническом совете.

16. Функциями хокимията района при организации и проведении работ по бонитировке почв являются:

принятие распоряжения ([приложение № 2](#)) о создании районной комиссии и проведении работ по бонитировке почв;

предоставление материалов и данных, необходимых для проведения бонитировки почв;

рассмотрение и утверждение материалов бонитировки почв.

17. На районную комиссию по проведению бонитировки почв возлагается:

рассмотрение спорных вопросов, подготовка по ним предложений и проекта решения хокима;

рассмотрение итоговых данных и отчетов по бонитировке почв по земельным участкам и району в целом;

представление материалов по бонитировке почв на утверждение в районный хокимият.

18. Исполнитель (подрядчик) работ осуществляет:

подготовку проектов технического задания ([приложение № 3](#)), договора и распоряжения хокима района о проведении бонитировки почв;

разработку плана и графика проведения бонитировки почв;

организацию контроля и приемку работ;

рассмотрение итоговых материалов по каждому земельному участку и подготовку материалов для рассмотрения районной комиссией;

подготовку проекта решения хокима района об утверждении материалов бонитировки почв;

подготовку материалов бонитировки почв, для рассмотрения (при необходимости) на научно-техническом совете Госкомзема;

сдачу материалов бонитировки почв заказчику.

#### **IV. Подготовительные работы**

19. Подготовительные работы включают:

сбор, изучение, анализ земельно-кадастровых документов, материалов почвенных обследований, кадастровых карт и планов;

разработку, согласование и утверждение технического задания на производство работ по бонитировке почв.

20. Анализ материалов по определению, установлению границ земельных участков сельскохозяйственного назначения и населенных пунктов.

Для определения границ земельных участков используется дежурная земельно-кадастровая карта района.

Границы сельских населенных пунктов принимаются в соответствии с проектами внутрихозяйственного землеустройства, материалами инвентаризации земель или другими кадастровыми съемками.

21. Совместно с районной службой по земельным ресурсам, налоговой инспекцией, уточняется список землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков, на которых намечается проведение работ по бонитировке почв.

22. Производится оценка имеющихся в наличии земельно-кадастровых планов и почвенных карт, при необходимости предусматривается их корректировка.

23. На основе собранных и изученных материалов готовится проект технического задания на производство работ по бонитировке почв, который утверждается Госкомземом Республики Узбекистан.

24. В техническом задании устанавливаются:

технические условия, порядок согласования и утверждения, сроки выполнения работ, перечень материалов, подлежащих сдаче, и другие параметры и условия.

25. Производится подготовка и оформление сметно-договорной документации на производство работ по бонитировке почв.

## **V. Бонитировка почв**

26. Бонитировка почв проводится в соответствии с «Техническим заданием» на производство работ, настоящим «Порядком» и «Методическими указаниями по проведению бонитировки почв», утвержденными в установленном порядке.

27. При бонитировке учитываются основные свойства почв и природные условия: генетическая принадлежность почв, механический состав, давность орошения, степень засоления, эродированность, каменистость, гипсированность, обеспеченность термическими ресурсами и другие природные факторы.

28. Оценка проводится по 100-бальной шкале с применением дифференцированных понижающих коэффициентов.

29. Бонитировка почв проводится на современных земельно-кадастровых картах и планах с отображением на них почвенных разностей, земельных контуров (рабочих, технологических участков), имеющих близкие признаки почв по степени их пригодности для использования в сельском хозяйстве.

30. Для удобства расчетов на ЭВМ баллов бонитета по почвенным разностям, определения средневзвешенного балла по земельным контурам, все расчетные показатели и итоги вычислений вносятся в рабочую таблицу (приложение № 4).

Земельные контуры принимаются по ведомости поконтурного вычисления площадей земельных угодий, а также путем объединения двух или нескольких контуров или их разукрупнения (в новой зоне орошения) с учетом почвенных разностей.

31. В результате работ по каждому земельному участку составляется ведомость бонитировки почв в разрезе земельных контуров и группировка их по классам бонитета (приложение № 5), а также земельно-кадастровая карта с графическим отражением на ней почвенных разностей, земельных контуров и их баллов бонитета.

32. По административному району составляется технический отчет о проведенной бонитировке почв с перечнем земельных участков сельскохозяйственного назначения с указанием средневзвешенного балла бонитета и распределением земель по классам бонитета (приложение № 6).

33. Независимо от условий выполнения работ Исполнитель несет ответственность за достоверность, полноту и качество работ по бонитировке почв.

## **VI. Контроль работ**

34. Контроль работ по бонитировке почв осуществляется специалистами Госкомзема Республики Узбекистан или уполномоченными им на то лицами (организациями).

35. При контроле работ по бонитировке почв проверяется их соответствие «Методическим указаниям по бонитировке почв», настоящему «Порядку», «Техническому заданию» на производство работ и другим нормативным актам.

36. Лица, производящие контроль, должны убедиться в правильности определения границ земельных участков и их названий, использовании материалов почвенных и других кадастровых съемок, их качестве и современности бонитировки почв и оформления материалов.

37. Результаты контроля оформляются актом ([приложение № 7](#)), в котором отмечаются выявленные недостатки и даются конкретные указания о порядке и сроках их устранения.

## **VII. Рассмотрение, согласование и утверждение**

38. Материалы бонитировки почв по земельному участку представляются на рассмотрение в правление сельскохозяйственного кооператива (ширката) или иного уполномоченного органа другого сельскохозяйственного предприятия. Правление сельскохозяйственного кооператива (ширката), администрация или иной уполномоченный орган сельскохозяйственного предприятия обязаны в течение 5 дней рассмотреть представленные материалы на своем заседании, что подтверждается протоколом.

39. При возникновении разногласий в оценке почв, в протоколе указываются причины, контура, по которым они возникли и предложения.

В результате рассмотрения бонитировки почв по всем земельным участкам района подготавливается ведомость разногласий между исполнителем работ и землевладельцами (землепользователями) с предложениями по их решению, которая вместе с отчетом о бонитировке почв и проектом решения хокима об утверждении результатов бонитировки почв ([приложение № 8](#)) представляется в районную комиссию.

40. Районная комиссия в течение 10-ти дней рассматривает материалы бонитировки почв, принимает решение по спорным вопросам и представляет материалы на утверждение хокима района. Работа районной комиссии в результате оформляется актом ([приложение № 9](#)).

41. Хоким района, изучив представленные материалы, принимает решение об утверждении результатов бонитировки почв.

42. В решении хокима района указываются сроки выполнения работ, материалы использованные при бонитировке почв, их современность и дата ввода в действие результатов бонитировки почв. В приложении к решению хокима дается перечень земельных участков с указанием средневзвешенного балла бонитета и распределения по классам ([приложение № 6](#)).

43. Решение хокима района может быть обжаловано вышестоящему в порядке подчиненности органу, должностному лицу.

44. При необходимости, в случаях возникновения разногласий при рассмотрении и утверждении материалов, в результате контроля, по инициативе исполнителя и т. п., по требованию Госкомзема Республики Узбекистан, материалы бонитировки почв по району, группе районов или области в целом могут быть представлены на рассмотрение научно-технического совета Госкомзема или его органа на местах.

## **VIII. Оформление материалов**

45. По завершению работ по бонитировке почв на каждый административный район формируется дело в следующем составе:

- технический отчет с приложениями (таблицы, планы);
- распоряжение хокима района о проведении бонитировки почв;
- техническое задание на производство работ;
- акты контроля работ;
- протоколы рассмотрения бонитировки почв правлением ширкатов и администраций других сельскохозяйственных предприятий, организаций;
- ведомость разногласий между исполнителями работ и землевладельцами (землепользователями);
- акт районной комиссии;
- решение хокима района об утверждении результатов бонитировки почв.

46. Сформированное дело по бонитировке почв размножается и передается заинтересованным органам, согласно технического задания на производство работ.

## **IX. Предоставление информации**

47. Информация о результатах бонитировки почв, утвержденных в установленном порядке, предоставляется для целей:

решения социальных, экономических, экологических и хозяйственных задач, связанных с использованием земель;

создания ведомственного архива и мониторинга земель;

ведения земельного кадастра по ведомствам;

регистрации прав на земельный участок;

предоставления, изъятия и изменения правового режима земельного участка;

оценки хозяйственной деятельности и осуществления других действий, связанных с контролем по использованию и охране земель.

48. Выдача информации о бонитировке почв производится службами Государственного комитета по земельным ресурсам Республики Узбекистан, республиканским, областным и районным органам Комитета по налогам и Узгеодезкадастру в объеме потребности по мере обновления материалов.

49. Юридическим и физическим лицам информация о бонитировке почв выдается за плату на основе письменных запросов, в которых должно быть указано, какие сведения необходимы и для каких целей, а также гарантия оплаты услуг.

50. Информация может предоставляться в виде: информационного письма, архивной справки, путем выдачи копий графических и табличных материалов, и различных выписок.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Государственный комитет по земельным  
ресурсам Республики Узбекистан

Хокиму  
района -----  
(области)

«О бонитировке почв»

В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственном земельном кадастре» от 28 августа 1998 года в целях обновления и обеспечения достоверности кадастровых, данных в..... году, согласно плана работ, на территории подведомственного (ой) Вам района (области) предусматривается проведение бонитировки почв.

Прошу Вашего согласия на проведение работ и оказания помощи в организации их проведения.

**Председатель**

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### Распоряжение Хокима

-----района  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ области  
№ \_\_\_\_\_

#### «О проведении бонитировки почв»

В соответствии с законом Республики Узбекистан «О Государственном земельном кадастре», в целях обновления и обеспечения достоверности данных во всех сельскохозяйственных предприятиях, организациях и учреждениях, силами \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году  
(исполнитель работ)

провести бонитировку почв.

1. Возложить функции координатора по проведению работ по бонитировке почв на начальника районной службы по земельным ресурсам \_\_\_\_\_ . (фамилия, и. о.)
2. Службе земельных ресурсов обеспечить кадастровыми и другими материалами и данными, необходимыми для проведения работ по бонитировке почв.
3. Утвердить состав районной комиссии по бонитировке почв согласно приложения  
\_\_\_\_\_
4. Обязать всех руководителей соответствующих районных служб и сельскохозяйственных предприятий, организаций беспрепятственно представлять материалы и информацию необходимую для проведения бонитировки почв.
5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на первого заместителя хокима. \_\_\_\_\_.

Хоким

Приложение  
к распоряжению Хокима  
\_\_\_\_\_ района  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
№ \_\_\_\_\_  
СОСТАВ

комиссии по бонитировке почв

Председатель: Первый заместитель хокима района:

Заместитель председателя

Начальник службы по земельным ресурсам

Члены комиссии

Представитель  
налоговой инспекции

Представитель инспекции  
охраны природы

Представитель  
райсельводхоза

Представитель ассоциации  
фермерских и дехканских хозяйств

Представитель  
организации-исполнителя работ

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Госкомзема  
Республики Узбекистан

Э. Курбанов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

**Техническое задание на  
производство работ по бонитировке почв  
района \_\_\_\_\_ области**

1. Основание для  
проведение работ

План проведения кадастровых работ на \_\_\_\_\_ год.  
(Постановления, распоряжения Кабинета Министров  
Р.Уз. и др.)

2. Организация — исполнитель  
работ

Филиал земельного кадастра института  
«Уздаверлойиха».

3. Технические условия

В качестве плановой основы использовать почвенные карты и планы земельных участков в масштабе 1:10000. Границы земельных участков согласовать с районной службой по земельным ресурсам. Состав и содержание работ должны соответствовать «Методическим указаниям» и «Порядку проведения работ» по бонитировке почв.

4. Порядок согласования и

утверждения

Осуществляется исполнителем в установленном порядке.

5. Сроки проведения работ

Согласно календарного плана работ.

6. Особые условия

1. Сдача и приемка работ осуществляется по мере их завершения.
2. Материалы размножаются в 3-х экземплярах, два из которых передаются в районную службу земельных ресурсов и хозяйство, третий экземпляр хранится у исполнителя.

\*При необходимости техническое задание может составляться на группу районов, и в целом на область

Начальник Управления

Согласовано:  
Исполнитель

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

##### Рабочая таблица расчета баллов бонитета

№/№ конт уров	№/№ почвен ных разностей	Базовый балл бонитета	Поправочные коэффициенты							Приве денный балл	Площадь, га	Произве дение гр.11х12
			K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

итого средневзвешенный балл (по контуру)

---

---

---

---

Итого по хозяйству \_\_\_\_\_

Средневзвешенный балл по хозяйству.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Поконтурная ведомость сельскохозяйственных угодий с оценкой в баллах и классах по

(наименование сельхозпредприятия, района)

№№ контуров	Площадь,га	Балл бонитета	Класс бонитета	№№ контуров	Площадь,га	Балл бонитета	Класс бонитета

Приложение к решению

хокима от

№ \_\_\_\_\_

Группировка земель сельскохозяйственных предприятий по баллам и классам бонитета

по \_\_\_\_\_ району \_\_\_\_\_ область

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного предприятия	Средневзвешенные баллы	Площадь с/х угодий, га	в том числе по классам :									
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
				1	11	21	31	41	51	61—70	71—80	81—90	91—100

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Группировка земель сельскохозяйственных предприятий по баллам и классам бонитета

по \_\_\_\_\_ району \_\_\_\_\_ область

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного предприятия	Средневзвешенные баллы	Площадь с/х угодий, га	в том числе по классам :									
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
				1	11	21	31	41	51	61—70	71—80	81—90	91—100

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

(образец)

АКТ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 1999г.

Мною \_\_\_\_\_ произведен контроль работ  
(Ф.И.О., должность)

по бонитировке почв сельскохозяйственных предприятий (земельных участков) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ области.

В результате проверки обнаружено следующее:

\_\_\_\_\_ (указать подробно выявленные недостатки и срок их исправления)

Контроль выполнения \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

С замечаниями ознакомлен и принял к исполнению \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О., подпись исполнителя)

Замечания исправил \_\_\_\_\_  
(подпись)

Исправление замечаний проверил \_\_\_\_\_  
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
(проект)

Решение Хокима \_\_\_\_\_ области

\_\_\_\_\_ района  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года

№ \_\_\_\_\_  
(районный центр)

«Об утверждении результатов  
бонитировки почв»

Рассмотрев материалы бонитировки почв выполненные

\_\_\_\_\_ (исполнитель работ)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года на основе

материалов почвенных обследований \_\_\_\_\_ года решаю:

1. Утвердить результаты бонитировки почв согласно приложению.

2. Ввести в действие показатели бонитировки почв с \_\_\_\_\_ года.  
(год, месяц, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
(образец)

\_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_ области  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(районный центр)

Настоящий акт составлен районной комиссией, организованной на основании распоряжения  
Хокима от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

(Ф.И. О., должность)

Члены: \_\_\_\_\_

в том, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ года филиалом земельного кадастра института «Уздаверло»

\_\_\_\_\_

1. Бонитировка почв проводилась в соответствии с «Техническим заданием» и «Методическими указаниями по проведению»

- а) земельно-кадастровые планы М: 10000 \_\_\_\_\_ года дешифровки (корректировки);
- б) вычисление площадей угодий \_\_\_\_\_ года;
- в) материалы почвенных исследований в масштабе 1:10000, выполненные в \_\_\_\_\_ году.
- г)
- д)
- е)

2. В результате бонитировки почв установлен средневзвешенный балл сельхозпредприятий.