



Schweizerische Eidgenossens
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



Проект «ИУВР-Фергана»

ОТЧЕТ по позиции А4.1:

**Оформлены и упрощены максимально все протестированные
инструменты проекта и отобранные руководства
(уровень пилотного канала)**

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ИНТЕГРИРОВАННОГО УПРАВЛЕНИЯ ВОДНЫМИ РЕСУРСАМИ

(РУКОВОДСТВО)

**Со-директор проекта «ИУВР-Фергана»
от НИЦ МКВК, проф.**

В.А. Духовный

**Со-директор проекта
«ИУВР-Фергана» от ИВМИ**

Х. Мантритилаке

**Региональный координатор
проекта**

В.И. Соколов

Руководитель Блока 1

Н.Н. Мирзаев

ТАШКЕНТ – 2008 г.

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Мирзаев Н.Н. Лидер Блока 1	Координация работ исполнителей, составление отчета
Саидов Р. Ассистент лидера Блока 1	Сбор и систематизация материалов, компоновка и оформление отчета
Эргашев И. Консультант по водораспределению	Обработка материалов, оформление отчета
Юн Н. Техник Блока 1	Обработка материалов, оформление отчета
Холиков А.Т. Национальный менеджер по Республике Узбекистан	Координация работ местных исполнителей, подготовка материалов для отчета
Хомидов А.А. Национальный менеджер по Республике Таджикистан	Координация работ местных исполнителей, подготовка материалов для отчета
Тажибаев К.Э. Национальный менеджер по Кыргызской Республике	Координация работ местных исполнителей, подготовка материалов для отчета

СОКРАЩЕНИЯ

ААК	Араван-Акбуринский канал
АВП	Ассоциация водопользователей
АСУ	Автоматизированная система управления
БУВХ	Бассейновое управление водного хозяйства
БУИС	Бассейновое управление ирригационных систем
БФК	Большой Ферганский канал
ВКК	Водный комитет канала
ВК ААК	Водный комитет Араван-Акбуринского канала
ВК ХБК	Водный комитет Ходжабакирганского канала
ВК ЮФМК	Водный комитет Южного Ферганского магистрального канала
ВХО	Водохозяйственная организация
ГУВХ	Государственное управление водного хозяйства
ИВМИ	Международный институт управления водными ресурсами
ИУВР	Интегрированное управление водными ресурсами
КПК	Каркидонский подпитывающий канал
КХ	Кооперативное хозяйство
МСВХ	Министерство сельского и водного хозяйства
ММиВХ РТ	Министерство мелиорации и водного хозяйства Республики Таджикистан
НИЦ МКВК	Научно-информационный центр Межгосударственной координационной водохозяйственной комиссии
ОУ	Общественное участие
ПК	Пилотный канал
САВП	Союз ассоциаций водопользователей
СВГУ	Союз водопользователей гидроучастка
СВК	Союз водопользователей канала
СВААК	Союз водопользователей Араван-Акбуринского канала
СВХБК	Союз водопользователей Ходжабакирганского канала
СВЮФМК	Союз водопользователей Южного Ферганского магистрального канала
СКВП	Сельскохозяйственный кооператив водопользователей
УИС	Управление ирригационных систем
УК	Управление канала
УААК	Управление ААК
УОС	Управление оросительных систем
УСМКФД с ОДЦ	Управление систем магистральных каналов Ферганской долины с объединенным диспетчерским центром
УХБК	Управление ХБК
УЮФМК	Управление ЮФМК
Ф/Х	Фермерское хозяйство
ХБК	Ходжа-Бакирганский канал
ЦАР	Центрально-Азиатский регион
ЮФМК	Южно-Ферганский магистральный канал

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕАМБУЛА	5
1 ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ	6
1.1. ВВЕДЕНИЕ	6
1.2. ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ МАГИСТРАЛЬНЫХ КАНАЛОВ	9
1.3. ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЙ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	11
2 ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ	16
2.1. ВВЕДЕНИЕ	16
2.2. СОЗДАНИЕ СОЮЗА ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ КАНАЛОВ	19
2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СВК	25
3 СОВМЕСТНОЕ РУКОВОДСТВО ВОДОЙ	30
3.1. ВВЕДЕНИЕ	30
3.2. СОЗДАНИЕ ВКК	32
3.3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ВКК	35
ПРИЛОЖЕНИЯ	38
ПРИЛОЖЕНИЕ. 1. СХЕМЫ ПИЛОТНЫХ КАНАЛОВ	39
ПРИЛОЖЕНИЕ. 2. СХЕМА САВП УВАМ	42
ПРИЛОЖЕНИЕ. 3. СХЕМА АВП «КУВА УРТА БУЗ АНОРИ»	44
ПРИЛОЖЕНИЕ. 4. ПЛАН ГИДРОГРАФИЗАЦИИ В ЗОНЕ ЮФМК (ПРОЕКТ)	45
ПРИЛОЖЕНИЕ. 5. УСТАВ СОЮЗА ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ МАГИСТРАЛЬНОГО КАНАЛА (ПРИМЕРНЫЙ)	56
ПРИЛОЖЕНИЕ. 6. ПОЛОЖЕНИЕ О ВОДНОМ КОМИТЕТЕ МАГИСТРАЛЬНОГО КАНАЛА (ПРИМЕРНОЕ)	71
ПРИЛОЖЕНИЕ. 7. СОСТАВ СОВЕТА ВКК	79

ПРЕАМБУЛА

Настоящее Руководство, посвященное организационным аспектам ИУВР, подготовлено на основе обобщения материалов, разработанных в ходе исследований и практической работы в рамках проекта ИУВР-Фергана, проводимых ИВМИ и НИЦ МКВК, начиная с 2001г, в трех республиках Ферганской долины при финансовой поддержке SDC.

Опыт, накопленный за эти годы, позволил сделать многочисленные существенные уточнения и дополнения в эти материалы. В особенности это касается примерного Устава Союза водопользователей магистрального канала, который полностью переработан.

В Руководстве рассмотрены принципы гидрографизации, общественного участия и совместного руководства водой.

Опыт реализации принципов ИУВР еще раз показал, что догматизм мышления и недостаточный учет местных условий может привести к прямо противоположным результатам. Поэтому это Руководство не претендует на законченность, на универсальность, на то, что приемлемо для всех регионов вне проекта. Оно может служить лишь тем вспомогательным материалом, на основе которого с учетом местных условий должны готовиться соответствующие документы в зоне распространения.

Руководство предназначено для широкого круга читателей (водников, водопользователей, официальных лиц и других стейкхолдеров), интересующихся институциональными аспектами совершенствования управления водой и участвующих в разработке и реализации институциональных реформ.

Инструкции подготовлены под руководством проф. Духовного В.А. и при консультативной поддержке доктора Х. Мантритилаке.

Примерный Устав Союза водопользователей магистрального канала (СВК) и примерное Положение о Водном комитете магистрального канала (ВКК) разосланы исполнителям проекта для обсуждения и внесения изменений в документы пилотных объектов.

Разработчики будут признательными получить отзывы на это Руководство.

1. ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ

1.1. ВВЕДЕНИЕ

Вода находится внутри гидрографического бассейна в постоянном движении и естественным путем пересекает различные административные границы, которые установлены человеком, исходя из геополитических соображений. Таким образом, ясно, что для управления всеми возможными факторами, влияющими на гидрологический цикл, необходимо, чтобы весь речной бассейн находился в поле зрения и управленческих воздействий единой организации.

Организационное построение водных структур в административных границах, не совпадающих с гидрографическими, влечет за собой ослабление управляемости отдельными элементами гидрологического цикла, что влияет на стабильность и равномерность водораспределения – т.е. на выполнение главной цели управления водой. Вышесказанное справедливо как для всего бассейна реки, так и для отдельных оросительных систем.

Следствием такого подхода является «административный гидроэгоизм» и общеизвестная проблема «голова-конец», когда при дефиците воды (а иногда и при отсутствии дефицита) нижерасположенные водопользователи (республика, область, район, АВП, ФХ) оказываются в ущемленном положении по сравнению с вышерасположенными. Это приводит к конфликтам и спорам на границе административных подразделений и потере урожая сельхозкультур.

Одним из основных направлений организационного совершенствования качества управления водой является внедрение гидрографического принципа или, точнее сказать, возвращение к гидрографическому принципу, так как известно, что раньше (до 60 годов 20 века) водные организации формировались, как правило, на основе гидрографического принципа. Затем под давлением местных властей (райкомов и обкомов партии) произошла реорганизация, вследствие чего вместо УОС образовались райводхозы, поделившие между собой участки каналов (систем) (исключение составили водохозяйственные организации типа Управление межрайонных каналов (УМРК), Управление амударьинских ирригационных каналов (Упрудик) и другие).

Эта реорганизация усложнила процесс управления водораспределением и позволила местным властям активно вмешиваться в процесс водораспределения, причем это вмешательство не всегда отвечало принципам справедливости, стабильности, равномерности и эффективности водораспределения.

«Наглядным примером, что такое гидрографический принцип при организации руководства водой, может служить живой лист, на котором видны очертания артерий и их связь с как единого организма (рис. 1). Так устроена и любая водохозяйственная система, где вся территория водопользования привязана к гидрографии главного ствола – реки или магистрального канала, из которого берут начало множество отводов – арыков или оросителей следующего порядка, по которым вода доходит до последнего водопользователя» (Духовный В.А).

Сказанное выше о важности гидрографизации относится как к уровню вододеления выше АВП (магистральный канал, бассейн реки), так и к уровню АВП. В рамках проекта «ИУВР-Фергана» работа по гидрографизации проводилась на уровнях АВП и магистрального канала (приложение 1).

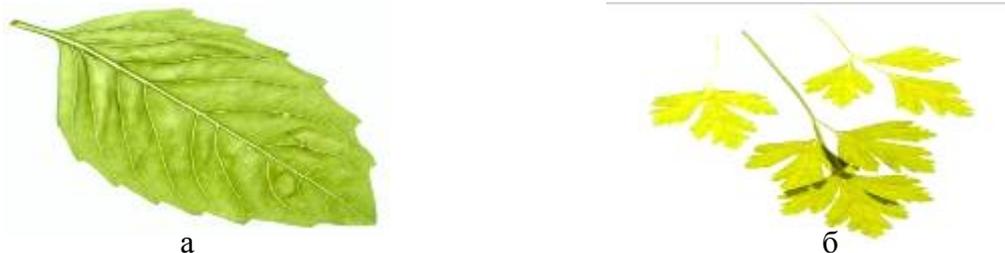


Рис. 1. Живой лист – единый организм
(Источник: «Интегрированное управление водными ресурсами: от теории к реальной практике. Опыт Центральной Азии»)

Независимо от уровня водodelения, прежде чем заниматься гидрографизацией, надо исходить из следующего:

1. Гидрографизация – не самоцель. Она должна облегчить процесс контроля, мониторинга и оценки водораспределения, который, в свою очередь, должен облегчить процесс принятия решений и контроль за исполнением принятых решений.
2. ИУВР – не догма:
 - Проблему совершенствования структуры управления водой нельзя рассматривать в отрыве от проблем управления землей, социальных и других факторов. Если для конкретных условий какие-то другие факторы (технические, национальные, этнические и т.д.) больше способствуют ослаблению конфликтов и улучшению качества управления водой, то возможны отклонения от гидрографического принципа.
 - ИУВР по своему названию требует не только организационного разъединения земель по принадлежности к источнику орошения, но и объединения их (интеграции), если это способствует комплексному решению водно-земельных проблем.
3. В принципе гидрографизация должна проводиться на всех уровнях, начиная с уровня фермерского хозяйства (ФХ). Необходимо, чтобы ФХ питалось из одного оросителя. На оросителях более высокого порядка фермерские хозяйства целесообразно объединять в
 - Группы водопользователей (ГВП).
 - Производственные кооперативы (ПК).
 - Ассоциации фермерских (дежканских) хозяйств (АДХ).
 - АВП.
4. Целесообразно, чтобы гидрографизация осуществлялась в следующем порядке и на основе следующих общих правил:
 - Сбор, анализ и обобщение результатов мониторинга водораспределения на МК (стабильность расходов и водообеспеченность на контрольных постах МК, стабильность и равномерность подачи воды пользователям из МК, другие).
 - Сбор, анализ и обобщение результатов мониторинга конфликтных ситуаций (места конфликтов, причины, виды, участники и частота конфликтов) в зоне МК.
 - Оценка целесообразности работ по гидрографизации и возможности проведения этих работ (наличие сторонников гидрографизации и отсутствие сильной

- оппозиции процессу гидрографизации).
- Разработка единого плана гидрографизации (если оценка выявила целесообразность гидрографизации).
 - Обсуждение, согласование и утверждение плана гидрографизации с заинтересованными сторонами (представители водопользователей, водников, властных структур, природоохранных организаций и т.д.).
 - Реализация плана гидрографизации с привлечением всех заинтересованных сторон.
 - Организация мониторинга и оценки реального эффекта от реализации плана гидрографизации.

1.2. ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ МАГИСТРАЛЬНЫХ КАНАЛОВ

На магистральном канале в условиях административно–территориального принципа создания водных структур организовать качественное управление водой очень сложно из-за того, что у оросительной системы много «хозяев», а, как известно, «у семи нянек – дитя без глазу».

В идеале целесообразно, чтобы Управление магистральным каналом (УК) осуществляло эксплуатацию и поддержание (техническое обслуживание)

- Всей системой магистрального канала от точки водозабора из источника орошения (река, сай, водохранилище) до точек подачи воды пользователям (АВП, КХ, ФХ), а также точек транзита и аварийного сброса независимо от административных границ (район, область, республика), которые пересекаются магистральным каналом и его отводами всех порядков (рис. 2).
- Всей мелиоративной системы, расположенной в зоне, подкомандной магистральному каналу.

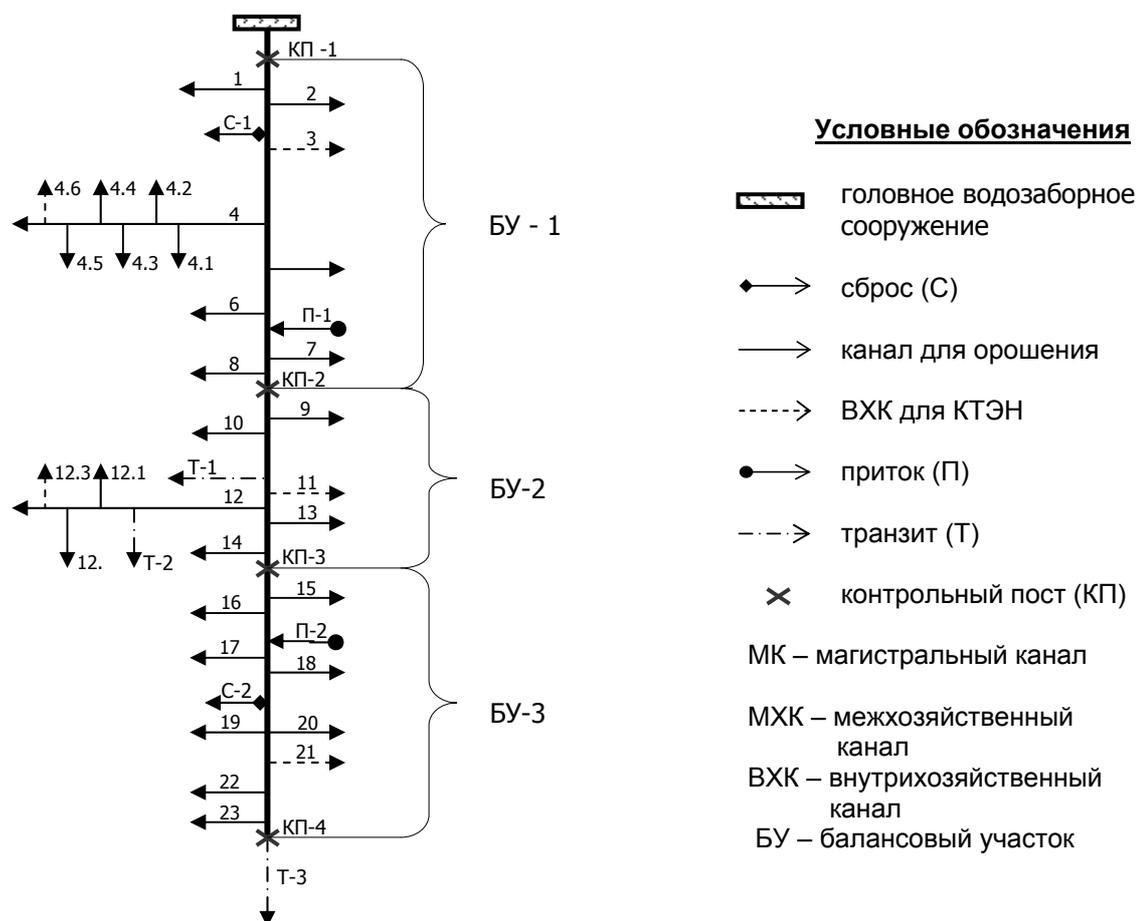


Рис. 2. Линейная схема оросительной системы

Однако, на практике достичь максимальной гидрографизации магистрального канала очень сложно как по объективным, так и субъективным причинам:

- Магистральный канал территориально может принадлежать разным странам.

Например, Большой ферганский канал принадлежит двум республикам: Узбекистану (основная часть) и Таджикистану (небольшой концевой участок). Пилотные каналы ЮФМК и ХБК, хотя и пересекают территорию Кыргызстана, принадлежат только, соответственно, Узбекистану и Таджикистану.

- Расположение в плане оросительной и мелиоративной систем часто не совпадает.
- Некоторые представители властных структур не заинтересованы в гидрографизации, так как при этом ограничиваются их возможности по необоснованному вмешательству в водные дела.
- Оросительные системы (особенно в Ферганской долине) часто взаимосвязаны (закольцованы) и взаимозависимы. Нередко, в связи с разной водообеспеченностью источников орошения, имеют место переброски воды с одной системы в другую.

Например, из бассейна р.Карадарья через ЮФМК часто идет переброска воды в БФК (бассейн р. Нарын). Через пилотный ААК осуществляется переброска воды из р. Акбурасай в Аравансай.

Процесс гидрографизации, учитывая вышеизложенное, может происходить в несколько этапов – по мере созреваания соответствующих условий.

Опыт гидрографизации пилотных магистральных каналов

Стартовая ситуация на пилотных каналах (до проекта)

1. ЮФМК находился в ведении 3 организаций: УБФК, Андижанского и Ферганского облводхозов.
2. ААК находился в ведении двух организаций: Араванского и Карасуйского райводхозов.
3. ХБК находился в ведении двух организаций: Гафуровского и Расуловского райводхозов.
4. На границе областей и районов постоянно имели место споры и конфликты.
5. Цепочка согласований при конфликтной ситуации выглядела так (на примере ААК): Араванский райводхоз – Араванская райгосадминистрация – облгосадминистрация – Карасуйская райгосадминистрация – Карасуйский райводхоз.
6. Для того, чтобы ввести на ХБК водооборот между Гафуровским и Расуловским районами требовалось несколько дней на согласование.
7. Когда вода, в соответствии с графиком межрайонного водооборота, подавалась в Расуловский район, то, чтобы прогнать воду в колхоз Саматов (концевой участок ХБК), до 100 человек 3 суток постоянно находились в верхней части ХБК, чтобы не допустить кражи воды.

Что сделано

1. В результате реализации проекта «ИУВР-Фергана» образованы 3 УК, созданных в гидрографических границах: УЮФМК, УААК, УХБК.
2. На ХБК и ААК переход к гидрографическому принципу произошел полностью, то есть УК заключает договора на водопоставку непосредственно с водопользователями.
3. В Узбекистане переход к гидрографическому принципу произошел в масштабе республики (Постановление КБ № 320 от 21.07.03). Есть основание считать, что в появлении этого Постановления есть вклад и проекта.
4. Процесс перехода к гидрографическому принципу на ЮФМК еще не завершен, так как между УЮФМК и водопользователями (АВП) существует еще промежуточное звено в виде Управлений ирригационных систем (УИС), входящих в состав Бассейновых управлений ирригационных систем (БУИС). Тем не менее, сделан очень важный шаг на пути совершенствования руководства водой.

5. На ЮФМК процесс гидрографизации идет поэтапно:

- Сначала в одном УЮФМК были объединены все гидроучастки начиная с головы канала до гидроучастка Маргилан
- Далее в ведение УЮФМК перешли 40 км Шахриханская (вплоть до Андижанского водохранилища) и гидроучастки Маргилан и Файзиобад.
- Следующий этап: АВП, созданные в гидрографических границах, получили право заключать договора на водопоставку непосредственно с УЮФМК.

Что достигнуто

В результате гидрографизации конфликты на границах районов и областей практически прекратились или существенно ослабли, процесс принятия решения упростился, стал более оперативным. И, что важно, это облегчило работу и местной власти, которой раньше постоянно приходилось заниматься водными делами. По свидетельству специалистов «Теперь у них голова не болит по поводу воды».

1.3. ГИДРОГРАФИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЙ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Необходимость перехода к гидрографическому принципу на уровне межхозяйственных и особенно магистральных каналов не вызывает сомнения. Что же касается Ассоциаций водопользователей (АВП), то, труднопреодолимая в ЦАР практика создания АВП в пределах бывших коллективных хозяйств, говорит о том, что на уровне АВП, признавая важность гидрографизации, следует учитывать не только принадлежность АВП к одной гидрографической сети, но и такие социальные моменты как национальность, родство, религия, экономические связи, установившиеся на протяжении десятилетий, и т.д.

Принципы гидрографизации АВП:

1. Целесообразно, чтобы АВП
 - Располагалась в пределах одного административного района (исключение могут составить крупные АВП, созданные на межрайонном канале).
 - «Питалась» водой только из одного источника орошения.
 - Находилась в пределах одного гидроучастка канала.
 - Находилась по обоим берегам канала, то есть участок канала относился к одному АВП. (Это облегчает контроль за водраспределением и снижает вероятность нарушений).
2. Целесообразно, чтобы прочие водопользователи (например, в зоне ЮФМК: Шелководческое хозяйство, Откормочная база, ИВТАН (Институт высоких технологий Академии наук), Колледж АГМТ, АО "Фаргонапаранда", г. Маргилан, СПУТНИК, дачи, приусадебные участки, другие) стали членами АВП (или создали объединения (ГВП)) и через них имели дело с УК.
3. Идеальным вариантом для создания АВП в гидрографических границах является случай, когда магистральная система имеет «узловую» схему (рис. 1, лист справа). В этом случае АВП питается только из одного канала младшего (второго) порядка.
4. В случае, когда магистральная система имеет «елочную» схему (рис. 1, лист слева), АВП питается из нескольких каналов младшего (второго) порядка. (Там, где это возможно, в таких случаях целесообразно строительство объединительного канала).

Как правило, пилотные каналы имеют елочную схему с элементами узловой. Крупные вторичные каналы имеются и на ААК (Каурма), и на ХБК (Хитойреза, Быстроток), а также на ЮФМК (КПК, Маргилансай и другие).

Опыт гидрографизации АВП

Кыргызстан

Зоны ААК и ПМК полностью охвачены АВП, причем большинство АВП созданы в гидрографических границах, но резервы гидрографизации еще существуют. На ААК, например, существует проблема с АВП Жапалак, территория которой не является цельной в пространстве: состоит из двух территориально разобщенных частей.

На Правобережном магистральном канале (ПМК) в Союзе АВП «Увам», исходя из принципа гидрографизации, внесли коррективы в границы ряда АВП. До гидрографизации канал Гуч-Гунан орошал земли 3 водопользователей: АВП Шарк-Увам, АВП Рахмат и колхоз Айти. После гидрографизации канал Гуч-Гунан орошает земли только вновь сформированного АВП «Уч-Кунан» (общая орошаемая площадь – 1002 га) (приложение 2). Судя по схеме, имеются еще возможности по гидрографизации.

Таджикистан

На ХБК процесс создания АВП носит постепенный характер. Здесь также имеются возможности по гидрографизации. В частности, является целесообразной, с точки зрения повышения управляемости водой, передача ПК-КЗ Саматов 50 га земель АВП Таджикобад.

Узбекистан

В связи с тем, что система ЮФМК на порядок крупнее и сложнее ХБК и ААК и здесь работа по реорганизации производственных кооперативов (ширкатов) была проведена в очень сжатые сроки, то многочисленные АВП создавались в границах ширкатов, то есть, как правило, не в гидрографических границах (рис. 3). Поэтому больше всего проблем с гидрографизацией в зоне ЮФМК.

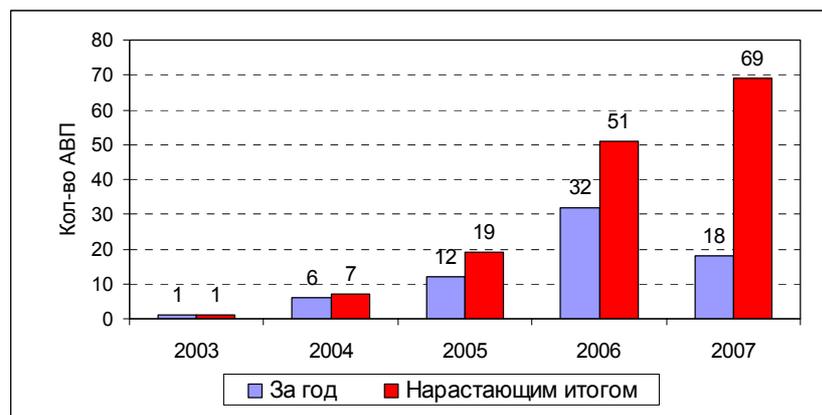


Рис. 3. Хроника создания АВП в зоне ЮФМК

Следует отметить, что процесс гидрографизации, инициированный проектом, получает поддержку у водопользователей и от них поступают идеи о пересмотре границ АВП. Многие из этих идей уже реализованы. В частности реализована идея укрупнения земель АВП «Кува Урта Буз Анори» (приложение 3) за счет части (543 га) земель АВП Омад Зилол (зоны самотечного орошения каналов Май и Дукур + зона орошения Н/С Навруз (левая ветка)).

После гидрографизации АВП «Кува Урта Буз Анори» (теперь ее площадь составляет 1291 га) получает воду непосредственно из ЮФМК и опыт вододелиения в маловодном 2008г показал чрезвычайную эффективность этого шага по гидрографизации.

Кроме того, например, планируется реализация следующих идей по гидрографизации, согласованных с фермерами:

- Передача 150 га земель АВП «Нурмамат Кучкорбой мироб», получающей воду из канала Гулистан, в АВП «Дамкул Толиб зилол».
- Передача АВП «Турсунали Муминжон» 60 га земель АВП «Дамкул Толиб зилол».
- Передача АВП «Миндон Туроб Саттор», расположенной в верхней части канала Кургонтепа, 150 га земель АВП «Т.Нажмитдинов».
- Передача АВП «Миндон Туроб Саттор» 44 га земель АВП «Т.Нажмитдинов», получающей воду из канала Тегирмон.

Имеются предложения и по передаче (при определенных условиях) в эксплуатацию АВП каналов, находящихся на балансе УИС. Так, например, директор АВП Хужаобкаш Туланов К. предлагает доверить ему эксплуатацию вторичного канала К-1 (условия: ремонт канала К-1 за счет средств УИС и присоединение к АВП Хужаобкаш части земель АВП Жура Полвон (846 га) и АВП Косимов (39 га), подвешенных к концевой части канала К-1 и расположенных в Булокбошинском районе).

Это очень хорошая и вполне реализуемая идея, тем более, что небольшой опыт по передаче АВП каналов УИС уже имеется: АВП Акбарабад в рамках проекта были переданы вторичные межхозяйственные каналы РП-1 и АК-2.

Информация о водопользователях в зоне ЮФМК

(по состоянию на конец 2007г – до гидрографизации)

- В узбекской части ЮФМК число водопользователей составляло - 75, из них АВП - 64, остальные 11 – прочие водопользователи: Шелководческое хозяйство, Откормочная база, ИВТАН (Институт высоких технологий Академии наук), Колледж АГМТ, АО "Фаргонапаранда", г. Маргилан, СПУТНИК, Богбон уюшмаси, Фаргона кучатчилик, Бетонный завод, Чимён, Бройлер фабрика и др.).
- Орошаемые площади АВП варьировали от 50 га до 5000га.
- Средняя площадь АВП - 1500га.
- Виды АВП:
 - АВП берет воду непосредственно из канала 2 порядка ЮФМК.
 - АВП берет воду из разных источников (не только из ЮФМК): Савай, Аравансай, Шахрихансай, БФК, Шахимардансай, Исфайрамсай, Маргилансай.
 - АВП берет воду из межводопользовательских каналов (МВК) ЮФМК различного порядка.
 - АВП (главным образом в андижанской части ЮФМК) питается из каналов, относящихся к различным гидроучасткам:
 - Андижанская часть ЮФМК: АВП Ж. Полвон, АВП Касымов, АВП Тожибоев, АВП Т. Мирзаев.
 - Ферганская часть ЮФМК: АВП Повулгон Оби Хаёт.

В настоящее время разработан и реализуется план гидрографизации в зоне ЮФМК с учетом местных условий (приложение 4). Реализация плана гидрографизации позволит:

- Значительно сократить число АВП (с 64 АВП до, приблизительно, 50 АВП), что,

безусловно, значительно повысит управляемость водой на ЮФМК. (на настоящий момент число их сократилось уже до 59 АВП. (рис. 4)).

- Создать условия для ликвидации УИС, являющихся пока необходимым промежуточным звеном между УЮФМК и АВП (сейчас официально разрешено заключать прямые договора на водопоставку только между УЮФМК и теми АВП, которые созданы в гидрографических границах).
- Возложить на УЮФМК функции составления и корректировки планов водораспределения и водопользования, включая планы водопользования (ПВ) АВП (сейчас УЮФМК отвечает только за транспортировку воды по створу ЮФМК, то есть планированием не занимается).

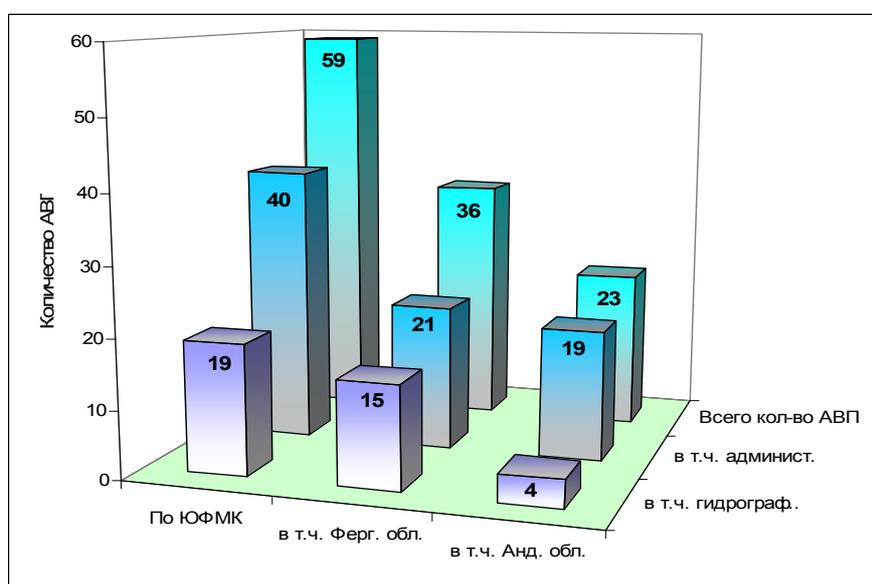


Рис. 4. Состояние гидрографизации (на 31.12.2008)

Каналы УИС

Разработка и реализация плана гидрографизации в зоне ЮФМК требует ответа на вопрос – как быть со следующими каналами, которые находятся сейчас на балансе УИС:

- Межассационными (межхозяйственными) каналами, которые после гидрографизации перестают быть межассационными, то есть обслуживают одну АВП (случай 1).
- Межрайонными каналами второго порядка (случай 2).

Случай 1

Здесь возможны следующие варианты.

Вариант 1. Канал остается на балансе УИС. Заключаются два договора:

Первый договор - между АВП и УИС, по которому УИС отвечает за эксплуатацию (водопоставку от ЮФМК к АВП) и поддержание канала.

Второй договор - между АВП и УЮФМК, по которому УЮФМК, в соответствии с лимитами, установленными БУИСом, поставляет воду к голове канала. То есть, при этом варианте практически ничего не меняется (сокращение цепочки «поставщик – пользователь» не происходит) - работники УИС продолжают быть посредниками

между АВП и УЮФМК.

Вариант 2. Канал остается на балансе УИС. Заключаются два договора:

Первый договор - между АВП и УИС, по которому УИС отвечает только за поддержание канала, а функции эксплуатации передаются АВП. АВП сам содержит эксплуатационный штат.

Второй договор - между АВП и УЮФМК. Здесь тоже, что выше.

Этот вариант является шагом вперед, так АВП при водопоставке имеет дело непосредственно с ЮФМК.

Вариант 3. Канал передается на баланс АВП, а УИС как промежуточное звено исчезает. Прецедент был – в свое время на баланс АВП Акбарабад были переданы достаточно крупные каналы, относящиеся Исфайрам-Шахимарданскому УИС – РП-1, РП-2.

Это идеальный случай, но он сопряжен с передачей УЮФМК функций по планированию водораспределения, для выполнения которых нужно в составе УЮФМК создать отдел водораспределения и внести в Устав УЮФМК соответствующие изменения.

Случай 2

Здесь возможны следующие варианты.

Вариант 1. Создается Федерация АВП (ФАВП). При этом возможны подварианты, которые совпадают с вариантами случая 1, с той лишь разницей, что вместо АВП в них фигурирует ФАВП.

Вариант 2. Канал передается на баланс УЮФМК. К такого рода каналам относятся каналы Маргилансай, Каратепи и некоторые другие. Их не много. Сейчас на балансе ЮФМК находится только один вторичный канал – Каркидонский подпитывающий канал (КПК).

2. ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ

2.1. ВВЕДЕНИЕ

Признавая важность перехода к гидрографическому принципу, следует признать, что сам по себе переход к гидрографическому принципу не делает решения водников более справедливыми и эффективными. Он лишь создает возможности (предпосылки) для принятия более справедливых и эффективных решений.

Воспользуется или не воспользуется водник этими возможностями для повышения качества управления водой, зависит от ряда субъективных и объективных факторов, главным из которых является степень вовлеченности водопользователей в процесс принятия решений.

Ответственные работники, на которых возложена ответственность за управление водой, как правило, являются техническими специалистами и предпочитают структурный подход управления водопользованием, не желая связываться с непростой областью управления людьми.

С переходом от административно-территориального принципа к гидрографическому принципу в рамках проекта «ИУВР-Фергана» не было проблем, так как это выгодно водникам (правда при этом возникает опасность смены «административного» эгоизма «гидроэгоизмом»).

Что касается общественного участия, то здесь ситуация другая. Рядовым водникам общественное участие, как правило, - выгодно, а водным чиновникам сверху донизу – нет. Признавая на словах руководящую роль водопользователей в лице СВК, даже внося изменения в Устав УК, они будут стараться превратить СВК в «карманный» - послушный.

Почему есть основание считать, что ОУ должно в принципе улучшить качество управления водой, то есть сделать его более справедливым и эффективным? Дело в том, что при ОУ руководство водой должно осуществляться теми людьми, которых выбрали сами водопользователи, то есть людьми, зависящими не от «верхов», а от «низов». Водопользователи, естественно, должны быть заинтересованы выбрать людей наиболее справедливых, квалифицированных и знающих местные условия.

К сожалению, на практике по многим причинам не всегда выбираются наиболее достойные люди. Механизм демократического выбора руководителя ОВП часто не работает (руководитель или навязывается сверху, или выбирается по клановым и другим соображениям). Вследствие этого, часть руководителей оказываются непригодными и с моральной точки зрения, и с точки зрения квалификации, а это отражается негативно на качестве управления водой.

Участие общественности призвано создать атмосферу *прозрачности* и *открытости*, при которой вероятность принятия решений, не отвечающих общественным интересам, снижается. Чем больше общественного участия, тем менее благоприятны условия для коррупции и игнорирования общественных интересов.

Дело в том, что личные интересы чиновников, принимающих решения, часто не совпадают с интересами гражданского общества. Конкретными примерами негативных внутренних целей могут быть - стремление к завышению бюджета, применение

неоправданно дорогостоящих высокотехнологичных решений и прямое невыполнение обязанностей.

Системы дождевания или капельного орошения, к примеру, могут рекомендоваться там, где экономичнее окажется использование менее дорогих, но более надежных способов. Могут проектироваться и даже монтироваться «наисовременнейшие» системы управления (например, АСУ) несмотря на то, что с социальной, функциональной и финансовой точек зрения эффективнее была бы установка менее сложных систем.

Наконец, работники в организации могут быть побуждены, с помощью подарков или других способов, к нарушению имеющихся правил для нескольких «любимчиков».

В советские времена роль общественности в лице, например, профсоюзов, народных депутатов и т.д. формально оценивалась очень высоко, но фактически она была мизерной. В настоящее время в ЦАР произошли определенные сдвиги в лучшую сторону, но в целом роль общественности остается пока явно недостаточной.

Общественные интересы должно блюсти государство, но оно нередко часто, преследуя политико-экономические цели, игнорирует социальные моменты и поэтому общественность должна иметь возможность участвовать в процессе принятия решения принципиальных решений.

В настоящее время становится очевидным, что дефицит общественного участия в управлении сельским и водным хозяйством – один из главных лимитирующих факторов, сдерживающих рост эффективности сельскохозяйственного производства и качества управления водораспределением в регионе.

В прошлые века в ЦАР участие общественности в управлении водой (как правило, в работах по поддержанию ирригационных систем) было обычным явлением («хашар», «сув вакили», «арик оксоколи»). Сейчас этот метод в меньших масштабах тоже встречается.

В условиях ЦАР, как было выше отмечено, превалирует централизованный метод управления водой. Но даже здесь - на самом нижнем уровне управления водораспределением («махалля»), на протяжении веков сохранилось самоуправление водораспределением.

Население селения «Вуадиль» (Ферганский район Ферганской области) традиционно живет в условиях дефицита оросительной воды и вынужден рационально использовать каждый литр воды. Для этого каждая «махалля» в дни праздника «Навруз» выбирает старшего мираба, который в течение года регулирует подачу воды, за что «махалля» назначает ему оплату в натуре, то есть сельхозпродуктами. Из-за хронической нехватки воды мирабы организуют вододделение на основе водооборота: устанавливается почасовой график водоподдачи в каждый двор «махалли».

Как правило, вода в каждый двор подается раз в неделю в течение одного часа. Всё население безукоризненно подчиняется водной дисциплине и, если кто-либо нарушит график водоподдачи, что бывает очень редко, то в знак наказания в течение недели ему вода не отпускается.

Таким образом, достигается одинаковое обеспечение водой семей, находящихся в

начале и в конце оросителей. Оросители в течение года очищаются 2 - 3 раза методом «хашара». Эффективное самоуправление водой в «махалле» достигается за счет того, что между людьми существуют сильные социальные связи и общественное мнение является очень важным фактором поведения.

В условиях орошаемого земледелия ЦАР задача заключается в том, чтобы общественность принимала участие в руководстве водой (непосредственно или косвенно) на всех уровнях иерархии: внутрихозяйственном, межхозяйственном, межсистемном, межгосударственном.

В связи с этим актуальным становится процесс демократизации руководства путем вовлечения общественности в процесс руководства водой через создание водных организаций нового типа (рис. 5) – организаций самих водопользователей (АВП, СВК).

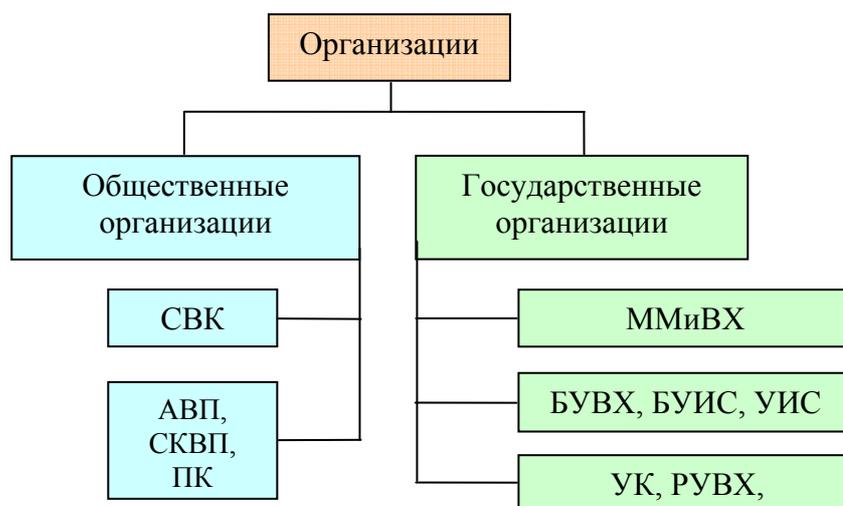


Рис. 5. Водные организации

Необходимость общественного участия в управлении водопользованием определяется самой природой воды. Вода, как природный ресурс, в зависимости от цели использования может являться: а) частным или б) общественным благом.

Вода в качестве частного блага вода используется, например, при

- Коммунально-бытовом водоснабжении (для питья, приготовления пищи, удовлетворения санитарных нужд...).
- Рыбном промысле.
- Орошении сельхозкультур и промывке засоленных земель.
- Производстве электроэнергии и т.д.

Примерами использования воды в качестве общественных благ являются

- Санитарные попуски (например, в Приаралье).
- Водоемы-заповедники для сохранения флоры, фауны и естественной среды обитания.
- Водоемы для рекреационных (восстановительных) целей.
- Водоемы для отдыха населения.

Подобно поглощению отходов, рекреационная и эстетическая ценность по своим характеристикам также ближе к общественным благам. Наслаждение видом замечательного водоема не препятствует получению подобного наслаждения другими.

Управление водой в ЦАР осуществляется таким образом, что некоторым потребителям вода поставляется в первую очередь, то есть они являются приоритетными водопотребителями (коммунально-бытовые, промышленные и технические нужды), а другим - вода выделяется по остаточному принципу (поддержание и восстановление экосистем, санитарные попуски), что наносит ущерб природе (трагедия Аральского моря).

Общественное участие – это тот фактор, который должен изменить ситуацию и предотвратить дальнейшую деградацию экосистемы региона и помочь восстановить то, что еще можно восстановить.

Речь не идет о том, что водники – «плохие», а водопользователи «хорошие парни». «Плохие парни» есть и среди водников и среди водопользователей. Речь идет о том, чтобы «хорошие парни» из числа водопользователей должны объединиться в общественные структуры для того, чтобы помочь «хорошим парням» среди водников справедливо и эффективно распределять воду.

Традиционно местная власть осуществляет руководство водниками. Речь не идет о том, что местная власть плохо осуществляет руководство – практика показывает, что руководящая роль местной власти сказывается на качестве управления как положительно, так и отрицательно.

Переход к принципу общественного участия направлен, в частности, на то, чтобы усилить положительную и ослабить отрицательную роль представителей местной власти путем демократизации процесса руководства водой.

2. 2. СОЗДАНИЕ СОЮЗА ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ КАНАЛОВ

Союз водопользователей канала (СВК) – это объединение юридических лиц в форме союза, который является самостоятельной некоммерческой общественной организацией, объединяющей на добровольных началах юридические лица на основе общности интересов, для координации деятельности и защиты их интересов и прав. СВК работает в соответствии с, утвержденным на Общем собрании водопользователей, Уставом СВК (приложение 5), имеет свою печать и счет в банке.

Структура СВК

СВК, в зависимости от числа и состава водопользователей, размеров канала, а также стадии его развития, может иметь различные функциональные и пространственные структуры (рис.6, 7), которые определяются членами СВК на общем собрании водопользователей или общем собрании представителей водопользователей (ОСПВ).

На начальной стадии развития целесообразен вариант структуры СВК б), причем без ревизионной и арбитражной комиссий, реальная необходимость в которых может появиться на последующих стадиях, когда у СВК на лицевом счете появятся средства и появятся возможности по расширению круга его обязанности.

Задачи и функции СВК

СВК – это некоммерческая, общественная организация, объединяющая водопользователей различных отраслей экономики, заинтересованных в рациональном и справедливом управлении водой (земледелие, экология, питьевое водоснабжение, гидроэнергетика, рыбное хозяйство,...).

СВК создается с целью иметь возможность через своих представителей в ВКК участвовать в процессе руководства водой и отстаивать интересы водопользователей.

СВК призвано не дублировать, а координировать деятельность АВП, ширкатов и других заинтересованных субъектов для достижения максимальной экономической продуктивности землеводопользования с учетом социальных и экологических факторов.

В этих целях СВК (через своих представителей в ВКК) совместно с представителями ВХО и УК принимает участие в выполнении следующих функций:

- Разработке стратегии развития ирригации и мелиорации в зоне канала.
- Согласование планов и лимитов водораспределения.
- Контроль за соблюдением принципов справедливости, стабильности, равномерности и эффективности водораспределения.
- Согласование плана техобслуживания и ремонта.
- Согласование сметы расходов УК.
- Привлечение необходимых дополнительных источников финансирования УК.

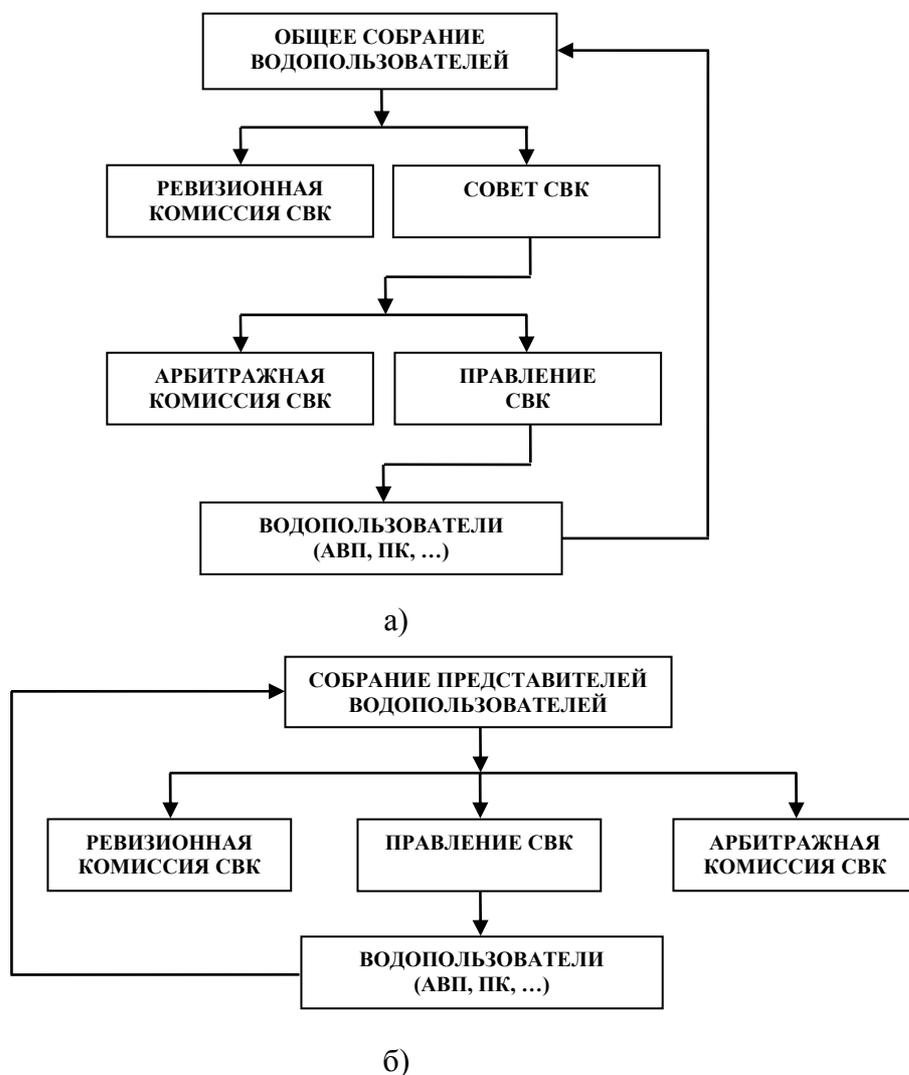


Рис. 6. Функциональная структура СВК:
 а) – с Советом СВК
 б)– без Совета СВК

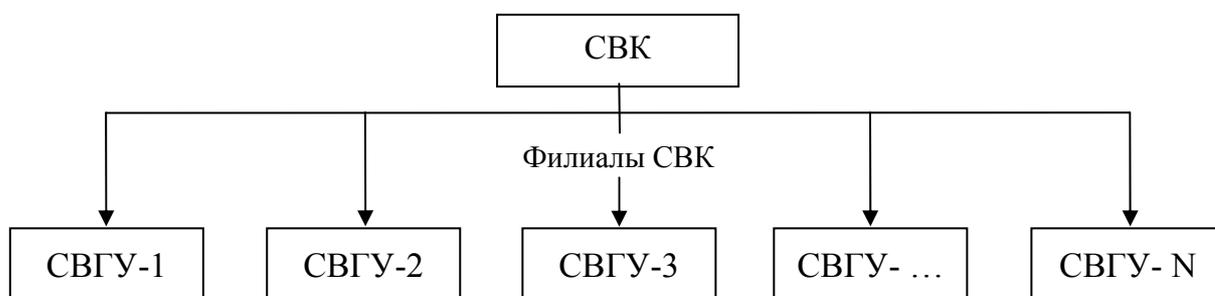


Рис. 7. Пространственная структура СВК

- Оказание (в перспективе – при наличии средств) консультативных услуг в зоне (и вне зоны УК) по руководству и управлению водой, по организации и координации деятельности АВП и прочих водопользователей.
- Расширение и активизация участия несельскохозяйственных водопользователей, аксакалов и женщин в работе СВК (на начальном этапе членами СВК являются главным образом сельскохозяйственные водопользователи).
- Повышение финансовой и организационной устойчивости СВК (повышение собираемости членских взносов).
- Повышение знания и осведомленности членов СВК.
- Активизация работы с донорами и другие.

В СВК объединяются субъекты водопользования, расположенные в зоне командования канала.

В идеале государственное (в лице УК) управление поверхностной водой может в перспективе смениться общественным управлением водными ресурсами в зоне канала (в лице «Союза водопользователей канала» (СВК)). Причем, при этом УК может «влиться» в состав СВК и стать его частью. В таком случае Правление (Совет) СВК становится руководящим органом, а УК - исполнительным органом СВК.

Однако, в настоящее время нельзя искусственно форсировать события и резко переходить от государственного метода руководства и управления к общественному. В условиях ЦАР такой революционный подход нисколько не приблизит к реализации идеи общественного участия, более того, идея может быть скомпрометирована. Нужен переходный этап, этап совместного руководства водой двумя руководящими юридическими лицам: СВК и ВХО, которые на основе Договора о совместном руководстве УК создают орган совместного руководства – Водный комитет канала.

В реальной жизни продолжительность переходного этапа (этапа совместного руководства водой) будет зависеть с одной стороны от темпов демократизации стран ЦАР и, с другой стороны, от темпов реконструкции оросительных систем, многие из которых нуждаются в капитальном ремонте.

В Кыргызстане уже идет эксперимент по передаче функций по эксплуатации вторичных каналов Яккалик и Увам Союзам ассоциаций водопользователей (САВП) соответственно Ак-Суу и Увам.

Инициативная группа

Создание Союза водопользователей канала (СВК) начинается с формирования Инициативной группы. В состав Инициативной группы входят активные представители

водников, водопользователей и других заинтересованных сторон, которые начали сознавать необходимость перехода к ИУВР. Задача Инициативной группы заключается в том, чтобы выявить в какой степени идеи ИУВР поддерживаются водопользователями и другими заинтересованными сторонами.

Социологическое обследование

Первоначально Инициативная группа должна начать поиск местных общественных активистов и вместе с ними по мере возможности провести социологическое обследование (путем опроса) для того, чтобы выяснить насколько идеи ИУВР поддерживаются водопользователями и другими заинтересованными сторонами.

В качестве метода сбора первичной информации может быть использовано анкетирование на основе целевой выборки, с учетом возрастных критериев, образования, места работы, должностной позиции.

Основные вопросы, на которые следует обратить внимание при проведении обследования:

- Какой % респондентов негативно относится к существующей административно-территориальной системе управления водными ресурсами;
- Какой % респондентов полагает, что на всех пилотных каналах водораспределение осуществляется несправедливо.
- Какой % респондентов высказывается за необходимость создания СВК.
- Какой % респондентов высказывается позитивно по вопросу готовности оказать поддержку при создании СВК.
- Каков в целом уровень социальной поддержки созданию СВК.

Отчет Инициативной группы

Если идея создания СВК имеет высокий уровень социальной поддержки респондентов, то Инициативная группа готовит отчет, в котором излагается

- План-график работ Рабочей группы по созданию СВК.
- Состав Рабочей группы.
- План-график Рабочей группы должен включать.
- План социальной мобилизации водопользователей.
- Этапы подготовки проекта Устава СВК.
- Этапы подготовки и проведения Учредительного Собрания представителей водопользователей по созданию СВК и т.д.

Рабочая группа

Ядром Рабочей группы являются члены Инициативной группы. Рабочая группа выступает в качестве центра консолидации общественности за поддержку перехода к ИУВР.

Важнейшей составляющей деятельности Рабочей группы и местных общественных активистов является работа по социальной мобилизации водопользователей, заключающаяся в широкой разъяснительной работе о сущности ИУВР, СВК, УК и т.д.

Социальная мобилизация

Основной целью социальной мобилизации водопользователей является предельно расширить круг сторонников ИУВР и тем самым создать благоприятный социальный климат для решения поставленной задачи.

В ходе социальной мобилизации проводится следующая работа.

1. Организация, как минимум, трех заседаний Рабочей группы по созданию СВК.
2. На первом заседании Рабочей группы принимаются следующие решения:
 - Поддержать идею создания СВК.
 - Параллельно вести работу по созданию СВК.
 - Разработать проект Устава СВК.
 - Распространить среди заинтересованных сторон проект Устава СВК.
 - Собрать и учесть все поправки и предложения по проекту Устава СВК.
3. На втором заседании рассматриваются вопросы:
 - Определение организационного взаимодействия Рабочей группы с заинтересованными сторонами.
 - Рассмотрение проекта Устава СВК.
 - Рассмотрение круга предполагаемых кандидатов в состав Правления СВК.
 - Организация мобилизационной кампании, формирование полевой группы по проведению организационно-мобилизационной кампании.
4. На третьем заседании рассматриваются вопросы:
 - Утверждение окончательного варианта проекта Устава СВК.
 - Обсуждение хода мобилизационной работы.
 - Распределение обязанностей между членами Рабочей группы и общественными активистами по проведению ознакомительно-выборных собраний в зоне канала.
5. Рассматриваются и утверждаются промежуточные отчёты Рабочей группы по проведению организационно-мобилизационной работы.
6. Регулярно на рабочих совещаниях освещается ход работы по социальной мобилизации общественности по созданию СВК.
7. Проводятся рабочие встречи и собрания на местах - на уровне районов, крупных водопользователей и т.д. На встречах и собраниях:
 - Излагаются основные идеи ИУВР.
 - Обосновывается необходимость создания СВК.
 - Определяется состав делегатов (представителей) от водопользователей для участия в первом (учредительном) Собрании представителей водопользователей (СПВ).
 - Обсуждается проект Устава СВК.
8. В процесс создания СВК вовлекаются активные члены неправительственных некоммерческих организаций (ННО). Активисты ННО участвуют в социально-мобилизационной работе.
9. Важным аспектом социально-мобилизационной работы является
 - Активизация привлечения женщин к процессу ИУВР. Это касается как женщин-водопользователей, так и женщин-представителей других заинтересованных сторон (местная администрация, ННО и т.д.).
 - Раскрытие цели и функций СВК.
 - Привлечение к организационно-мобилизационной деятельности потенциального персонала УК.

Учредительное Собрание

Завершающей фазой социально-мобилизационной работы на уровне канала является подготовка и проведение СПВ. Для крупных каналов (типа ЮФМК) целесообразна двухступенчатая система проведения СПВ: сначала на гидроучастках, а затем в целом по каналу.

Известно, что в целом сельское хозяйство является самым крупным потребителем всей воды, забираемой из рек, озер и поверхностных водоемов. Поэтому любая попытка добиться оптимального использования воды должна начинаться с воды, идущей на орошение. В связи с этим на начальном этапе в СВК объединяются, в

основном, сельскохозяйственные водопользователи. На следующем этапе в СВК вовлекаются и прочие водопользователи.

Так как на первом СПВ участвуют не все водопользователи, а только учредители, то оно носит название «Учредительное СПВ».

На Учредительном СПВ

- Обсуждается, дорабатывается и утверждается Устав СВК.
- Избираются члены Правления СВК.
- Избирается Председатель СВК (он же Председатель Правления СВК).
- Формируются Ревизионная и Арбитражная комиссии.
- Обсуждается, дорабатывается и утверждается План-график деятельности СВК на год.

Так как свыше 90% воды тратится на ирригацию, то логично было бы, чтобы сельскохозяйственные водопользователи составляли большинство в составе Правления СВК, а также очень важно (но не обязательно), чтобы Председателем Правления СВК был избран представитель от сельскохозяйственных водопользователей, причем с концевого участка канала.

- Дается поручение членам Правления СВК подготовить проект План-графика деятельности СВК на год.

В настоящее время в ЦАР принята модель АВП, где руководящим органом является Совет АВП во главе с Председателем Совета, а исполнительным органом – Дирекция АВП во главе с Директором.

Так как должность Председателя Совета АВП не является оплачиваемой и финансами распоряжается Директор АВП, то ключевой фигурой является Директор, а роль Совета АВП и его Председателя, как правило, является формальной и незначительной.

В Турции принята другая модель, в соответствии с которой ключевой фигурой является Председатель АВП. Такая же модель, по инициативе участников общего собрания, принята и в зоне ЮФМК в АВП «Кува Урта Буз Анори».

Таким образом, на практике допустимы разные варианты моделей АВП – главное, чтобы водопользователи реально, а не формально, принимали участие в руководстве водой.

Правление СВК

Правление СВК на своих заседаниях рассматривает проект План-графика деятельности СВК на год и представляет его на утверждение СПВ. После обсуждения и утверждения на Совете СВК План-графика дальнейшая его работа идет в соответствии с этим План-графиком.

Председатель СВК

- Председатель СВК (он же Председатель Правления СВК) избирается на Собрании Представителей Водопользователей канала на 3 года. Приоритет при выборе должен быть отдан представителю сельскохозяйственных водопользователей нижней зоны канала.
- Председатель СВК может быть смещен со своей должности на основе его заявления об отставке или по решению Правления СВК, если Правление СВК сочтет, что Председатель СВК не в состоянии или не достоин исполнять возложенные на него

функции. Вместо него Правление СВК имеет право тайным голосованием избрать другого человека в качестве исполняющего обязанности Председателя СВК.

Арбитражная комиссия

Важнейшей функцией СВК является рассмотрение спорных вопросов и конфликтных ситуаций, возникающих между водопользователями, а также между водопользователями и УК. Арбитражная Комиссия подотчетна СПВ СВК.

Ревизионная комиссия

На СПВ избирается Ревизионная комиссия из трех членов. Ревизионная Комиссия проводит ревизию финансовой деятельности СВК.

Совет СВК

По мере развития общественного участия и расширения деятельности СВК в зависимости от размера магистрального канала и, соответственно, количества и состава водопользователей может возникнуть потребность в формировании Совета СВК, включающего более широкий спектр представителей водопользователей и рассматривающий вопросы водопользования в зоне канала в среднесрочной и долгосрочной перспективе.

2.3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СВК

Как составлять годовой план-график работы СВК

Работа СВК осуществляется в соответствии с планом-графиком, утвержденным на СПВ.

План-график включает следующие пункты:

- Вид работы.
- Срок выполнения работы.
- Ответственный исполнитель и соисполнители работы.
- Результат работы (выход).

Виды работ, включаемые в план-график:

- Проведение заседаний Правления СВК.
- Участие в заседаниях ВКК.
- Повышение осведомленности членов СВК (выпуск буклетов, информационных листов, выступления в СМИ).
- Вовлечение в СВК новых членов из состава водопользователей в зоне канала.
- Организация мероприятий по повышению собираемости платы за водные услуги.
- Организация работ по очистке и озеленению земель ВОЗ канала с привлечением заинтересованных лиц методом «хашара».
- Внесение письменных представлений во властные структуры городов, районов и областей, расположенных в зоне ПК, по вопросу устранения фактов загрязнения и засорения ВОЗ и ПК.
- Организация совместных рейдов членов СВК и представителей природоохранных организаций по обследованию экологического состояния ВОЗ и прилегающих к ПК населенных пунктов.
- Проведение встреч с жителями населённых пунктов по вопросу недопущения загрязнения канала и ВОЗ.
- Разработка и согласование с УК режима эксплуатации канала в невегетационный период с учетом дефицита питьевые воды в зоне ПК.

- Организация и поддержание отношений с потенциальными донорами для инициирования проектов по решению проблем питьевого водоснабжения и водоохраной зоны и др.

Надо четко помнить о том, что СВК не дублирует деятельность Советов АВП и других структур, а выявляет проблемы, общие для водопользователей, координирует деятельность водопользователей по решению этих проблем и представляет интересы водопользователей в ВКК.

Как готовить и проводить заседания СВК

Виды заседаний:

- Заседание Правления СВК.
- Заседание Совета СВК.
- Собрание представителей водопользователей.

Порядок подготовки и проведения заседаний:

- Подготовка проекта
 - o Повестки дня, включающей состав участников.
 - o Решений заседания СВК.
- Согласование и утверждение повестки дня, даты, времени и места проведения заседания СВК и список лиц, ответственных за подготовку и проведение заседания.
- Составление извещения участникам заседания и приглашенным лицам.
- Оповещение участников заседания и приглашенных лиц путем рассылки предварительно распечатанных извещений (вместе с Повесткой дня) примерно за 5-6 дней до заседания СВК.
- Дополнительное оповещение участников заседания и приглашенных лиц по телефону за 1 - 2 дня до заседания СВК.
- Установка четкого регламента для докладчиков, участников дискуссий и т.д.
- Обеспечение равного права для участников высказывать свою точку зрения по обсуждаемым вопросам.
- Тщательное протоколирование заседаний СВК.
- Обсуждение проекта решения заседания и принятие окончательной версии решений.

Место проведения заседаний:

- Офис СВК.
- Гидроучастки.
- Офисы и объекты водопользователей (выездные заседания).

Ряд заседаний СВК проводился на гидроучастках ЮФМК, ААК и ХБК и на головном гидроузле (ХБК) с участием местных фермеров, гидротехников, гидрометров и наблюдателей пилотных каналов.

Периодичность проведения заседаний

- В период вегетации представители СВК в составе Правления ВКК еженедельно участвуют в заседаниях Правления ВКК.
- Заседания Правления СВК проводятся не реже чем 1 раз в месяц в соответствии с установленным графиком.
- Заседания Совета СВК проводятся не реже 1 раза в квартал.
- СПВ - не менее одного раза в год.

Состав участников заседания СВК

- Члены СВК.
- Приглашенные: представители водников, фермеров, природоохранных организаций, ННО, АВП, местных властей, соседних ВХО и др.

В работе СВХБК принимали участие работники Ляйлякского райводхоза Кыргызстана.

Какие вопросы следует рассматривать на заседаниях СВК

Ключевые вопросы:

- Об исполнении решений и поручений, принятых на предыдущем заседании СВК;
- Эффективность водораспределения на пилотном канале за отчетный период (на основе анализа результатов мониторинга водораспределения).
- Анализ собираемости платы за водные услуги УК и АВП.
- Конфликтные ситуации, споры, нарушения договоров на уровнях «УК-АВП» и «АВП-АВП» и др.
- Пути улучшения финансового состояния УК и СВК.
- Пути улучшения экологической обстановки в зоне ПК (ВОЗ, мелиоративное состояние земель, уровень грунтовых вод).
- Безопасность населения.
- Распространение опыта ИУВР и другие.

Прочие вопросы:

- Внесение изменений в Устав СВК;
- Внесение изменений в состав членов Правления (Совета) СВК и др.

Надо постоянно выявлять и обсуждать на заседаниях СВК проблемы, следствием которых является снижение качества водораспределения и т.д.

Как повысить организационную и финансовую устойчивость СВК

Для этого надо:

1. В установленном порядке зарегистрировать СВК и открыть лицевой счет в банке.
2. Организовать частичное самофинансирование СВК за счет водопользователей и доноров.
3. Подключить к работе в СВК авторитетных аксакалов и активных женщин.
4. Повысить представительство водопользователей в составе Правления СВК.
5. Соблюдать следующие принципы и процедуры:
 - Демократичность выбора членов Правления (Совета) СВК, и Председателя СВК.
 - Преемственность состава Правления (Совета) СВК.
 - Ротация состава Правления (Совета) СВК.
6. Повышать осведомленность водников и водопользователей.

Следует отметить, рост осведомленности водников и водопользователей мешает чиновникам нарушать принцип справедливости водораспределения. Поэтому не всем чиновникам, представляющим местную власть и водохозяйственные структуры, идея общественного участия нравится и они, естественно, чинят препятствия.

Преодолевать сопротивление противников общественного участия возможно путем систематического наращивания потенциала СВК и проведения широкой пропаганды и агитации идеи о том, что экономическая, экологическая и социальная устойчивость региона зависит от участия общественности в принятии решений.

7. Проводить обучение водопользователей (тренинг) на специальных семинарах, а также в ходе заседаний СВК.

Опыт создания и организации работы СВК

Стартовая ситуация

До проекта принцип общественного участия имел место только на уровне махалли и начал внедряться на уровне бывших колхозов и совхозов путем создания Ассоциаций водопользователей (АВП). На уровне магистральных каналов этот процесс начался только в ходе проекта.

Что сделано

1. Созданы и прошли юридическую регистрацию Союзы водопользователей канала (СВК):
 - СВЮФМК.
 - СВААК.
 - СВХБК.
2. Сформированы и действуют Правления СВК. Регулярно (раз в месяц) проводятся заседания Правления СВК.
3. В связи с тем, что ЮФМК является очень крупным каналом (по сравнению с ААК и ХБК), для повышения эффективности и оперативности работы СВЮФМК были созданы их филиалы на 10 гидроучастках ЮФМК.
4. СВК, через своих представителей в Правлении ВКК, принимают участие в принятии решений по совместному руководству водой на уровне канала. В ходе заседаний СВЮФМК и анализа результатов мониторинга всплыли такие проблемы как нестабильность энергоснабжения насосных станций, воровство и сброс воды, неточность плановой информации об орошаемых площадях и т.д.
5. Идет процесс формирования Советов СВК, через которые в процесс руководства водой вовлекаются представители смежных (несельскохозяйственных) отраслей (питьевое водоснабжение, энергетика).
6. Идет процесс изыскания новых источников финансирования СВК для обеспечения его устойчивости: работа с донорами для получения грантов (СВЮФМК выиграл грант Американского посольства на 4.5 тыс. долларов для проведения семинаров на уровне гидроучастков).
7. Повышается осведомленность водопользователей. В ходе подготовки и проведения заседаний СВК повышается осведомленность как водников, так и водопользователей. Более того, при этом затрагиваются вопросы, о которых ранее предпочитали молчать (вмешательство местных властей в процесс водораспределения) или на которые не обращали должного внимания (несогласованные действия энергетиков, приводящие к внезапным отключениям насосных станций и, соответственно, к нестабильности водоподачи из каналов в отводы; чрезмерное изъятие гравия из русла Ходжибакиргансыя, приводящее к размыву берегов, деревьев и, как следствие, к снижению безопасности гидросооружений).
8. Идет процесс изучения межсекторных интересов и связей в зоне ПК и вовлечение заинтересованных лиц в работу СВК. Изучение проблем управления водой в увязке с проблемами других отраслей не является самоцелью. Цель заключается в том, чтобы на основании исследования этих проблем разработать соответствующие планы действий и организовать их реализацию. Анализ собранных материалов показал, что

наиболее актуальными для всех трех ПК являются следующие проблемы, имеющие непосредственное отношение к водопользованию и водопользователям:

- Неопределенность границ водоохранных зон (ВОЗ). Политические, юридические и финансовые проблемы сдерживают четкое определение границы и хозяина ВОЗ пилотных каналов. Следствием этого являются
 - Загрязненность ВОЗ (мусор, мойка, туалеты, насосы, гаражи, ...).
 - Самозахват земель ВОЗ.
 - Загрязненность воды (мусор, трупы животных и утопленников, болезни).
- Низкая обеспеченность водой населения и животных как в вегетационный, так и в, особенно, невегетационный периоды. Эта проблема чрезвычайно актуальна в связи с большим дефицитом питьевой воды в зоне ПК.
- Ухудшение мелиоративного состояния земель: подъем уровня грунтовых вод на нижерасположенных участках за счет нерационального использования воды на вышерасположенных землях.
- Слабый уровень безопасности населения. На ПК (особенно это характерно для ЮФМК) нередко тонут люди. Следствием этого являются частые остановки канала, что снижает стабильность водозабора в ПК и, как следствие, снижает стабильность водоподачи из ПК.

9. Повышение осведомленности и уровня понимания водопользователей осуществляется через проведение семинаров-тренингов, выпуск и распространение бюллетеней и буклетов, использование СМИ.

Что не достигнуто

1. Финансовая устойчивость СВК очень низкая. На банковский счет СВК только с 2007г начали поступать средства от членов СВК. Это объясняется, главным образом, тяжелым финансовым положением самих АВП.
2. Участие несельскохозяйственных водопользователей в работе СВК имеет место, но не на регулярной основе.

3. СОВМЕСТНОЕ РУКОВОДСТВО ВОДОЙ

3.1. ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время все более очевидной становится мысль о том, что дефицит общественного участия в управлении сельским и водным хозяйством является одним из главных лимитирующих факторов, сдерживающих рост эффективности сельскохозяйственного производства и качества управления водораспределением в регионе.

Когда речь заходит об общественном участии, то у его противников возникает опасение, что водопользователи будут заниматься эксплуатацией гидромелиоративных систем (ГМС). Это, конечно же, не так. Эксплуатацией ГМС должны заниматься профессионалы-ирригаторы. Тогда в чем же суть участия водопользователей? Для того, чтобы четко уяснить роль поставщиков и пользователей воды в процессе управления водой, надо внести ясность в используемые термины.

Разделение функций управления и руководства водой

Управление (management) - это термин, который в широком смысле используется в аббревиатуре ИУВР и обозначает деятельность, включающий в себя весь спектр функций по обеспечению водораспределения и водопользования: политические, юридические, социально-экономические, технико-технологические и т.д., то есть включает в себя понятия руководство и управление (в узком смысле)

Руководство (governance) водой – это термин, обозначающий деятельность, включающую политические, социальные, экономические и правовые аспекты, направленные на достижение справедливого, эффективного и экологически приемлемого управления водой.

Управление (management) – это термин, который в узком смысле обозначает деятельность, включающую планирование и реализацию технических, технологических, финансовых и организационных мер по водораспределению и поддержанию ГМС в рабочем состоянии, то есть «управление» мы рассматриваем как синоним слова «эксплуатация».

Исходя из вышесказанного становится ясно, что общественность должна участвовать не в управлении, а в руководстве водой.

Роль «руководства», проявляющаяся, в основном, в политической и частично в социально-экономической сферах, состоит в создании климата для внедрения ИУВР, в котором управленцы и заинтересованные стороны могли бы успешно взаимодействовать и интегрироваться.

Уровни и функции государственного руководства

С функциональной точки зрения можно выделить следующие уровни руководства: внутреннее и внешнее.

1. Внутреннее руководство (отраслевой уровень) включает распределение финансов, лимиты, структуру организаций, штат, инструкции...
2. Внешнее руководство (конституционный уровень) осуществляется через международные правила и соглашения, законы, права собственности, рыночные отношения, плата за воду, право на воду, рынок прав на воду, инвестиции,...

Органы руководства:

- Государственное руководство.
 - o Внешнее руководство: Президент, Парламент, Правительство.
 - o Внутреннее руководство: ведомства, ответственные за воду (Министерство коммунального хозяйства, Госкомитет по экологии и энергетике, ММиВР, ...) и их структуры.
- Общественное руководство: СВК.
Государственными ВХО, осуществляющими непосредственное внутреннее руководство УК, являются: для УААК - Ошское БУВХ, для УЮФМК – УСМКФД, для УХБК – ММиВР Республики Таджикистан.

Органы управления

На пилотных каналах функции управления выполняют УААК, УЮФМК, УХБК.

Теория и практика передачи полномочий по руководству

В мировой практике существуют следующие формы руководства водой:

- Государственная (централизованное).
- Общественная (децентрализованное)
- Совместная (для переходного периода).

Переход от одной формы руководства водой к другой осуществляется путем передачи полномочий. Под передачей полномочий по руководству водой в мировой практике реформирования сельского и водного хозяйства понимается полная или частичная передача ответственности и полномочий по руководству водой от государства в руки организованных групп самих водопользователей в виде всевозможных кооперативов (потребительских, производственных и т.п.), товариществ, ассоциаций, союзов, федераций и т.д.

Мировой опыт показывает, что такая передача, с учетом местных особенностей, условий, а также возможностей как передающей, так и принимающей функции руководства стороны, может принимать различные формы и масштабы и осуществляется на основе Договора (Соглашения) между государственными и общественными водохозяйственными организациями.

Почему государство заинтересовано в передаче полномочий

Основной причиной, по которой государство решает передать руководство деятельностью эксплуатационных организаций, как правило, является снижение управляемости водой, а также ухудшение состояния гидромелиоративных систем и услуг в силу, как правило:

- Резкого увеличения числа водопользователей и усложнения вопроса подачи и распределения воды старыми методами;
- Недостатка государственных средств по дальнейшему финансированию водохозяйственных служб;
- Плохой собираемости оплаты за ирригационные и прочие водохозяйственные услуги и т.п.;
- Неподготовленности и слабой материальной заинтересованности бюрократического аппарата и персонала водохозяйственных служб к работе в изменившихся условиях реформирования.

Поэтому привлечение самих водопользователей к руководству эксплуатационными организациями стало велением времени и одним из наиболее распространенных в мире способов по выходу из кризисного положения в водном хозяйстве.

В отличие от развивающихся зарубежных стран, осуществлявших реформы в водном хозяйстве и где водопользователями изначально являлись фермерские хозяйства, а межфермерская сеть принадлежала государству, хозяйства в ЦАР, были, как правило, коллективными и де-юре уже имели полномочия по руководству и управлению водой.

В период реформ после реорганизации коллективных хозяйств бывшая внутриводопользовательская сеть оказалась «бесхозной», а управляемость водой резко снизилась, что неизбежно отрицательно отразилось на эффективности сельского хозяйства. Тогда государствами ЦАР было инициировано процесс создания АВП, которым государство автоматически стало передавать полномочия по руководству и управлению бывшей внутриводопользовательской сетью.

Таким образом, если не учитывать этот короткий период «бесхозности», то фактически в результате реформ произошла передача полномочий по руководству и управлению от реструктурированных (или полностью расформированных крупных водопользователей старого образца) к объединениям водопользователей нового типа - АВП.

Что касается уровня крупных каналов, то здесь, в отличие от уровня АВП, на сегодняшний день предусматривается пока неполная передача полномочий по руководству, а именно, переход к совместному руководству водой.

3. 2. СОЗДАНИЕ ВКК

Совместное руководство водой

Проектом разработана «Концепция совместного руководства...» пилотными каналами из которой вытекает, что в настоящее время нельзя искусственно форсировать события и пытаться резко переходить от государственной формы руководства к общественной. В условиях ЦАР такой революционный подход несколько не приблизит к реализации идеи общественного участия, более того, идея может быть скомпрометирована. Нужен переходный этап, этап совместного руководства водой двумя юридическими лицам: СВК и ВХО путем создания ВКК.

Роль ВКК

ВКК – это орган совместного (государственно-общественного) руководства, сформированный на основе договора (соглашения) между государством (в лице ВХО) и обществом (в лице СВК) о совместном руководстве деятельностью УК (рис. 8). ВКК работает в соответствии с Положением о ВКК (приложение 6).

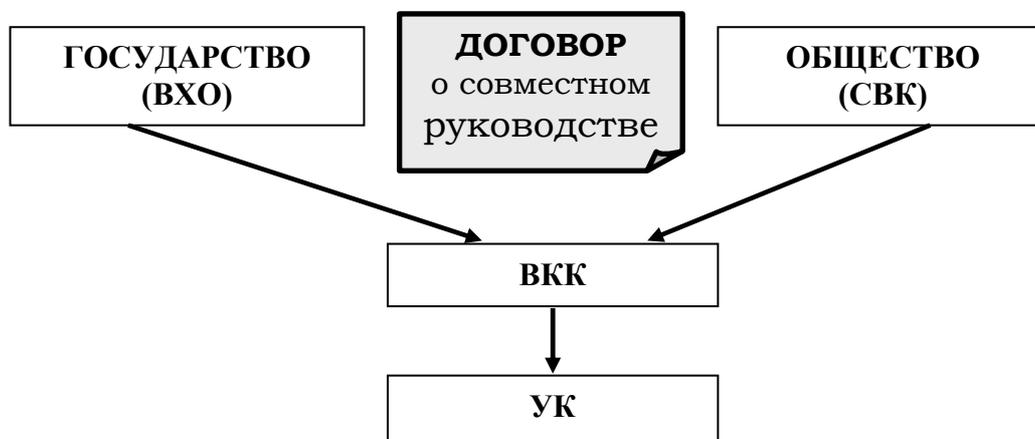


Рис. 8. Схема совместного руководства водой.

Аналогом ВКК являются «штабы», создаваемые в водном и сельском хозяйстве ЦАР с советских времен в случае маловодья или других критических ситуаций. ВКК, в отличие от «штабов», это регулярно действующий руководящий орган, призванный решать не только оперативные (авральные), но также среднесрочные и долгосрочные задачи.

В перспективе совместная (государственно-общественная) форма руководства и управления водой может трансформироваться в общественную форму, при которой УК может «влиться» в состав СВК и стать его частью. Тогда необходимость в ВКК отпадает. Функции общественного руководства водой исполняет Совет СВК, а УК – функции исполнительного органа СВК.

Продолжительность переходного этапа (этапа совместного руководства водой) будет зависеть от темпов демократизации стран ЦАР.

Функции ВКК

- Инициирование, рассмотрение и утверждение перспективного плана развития водораспределения и водопользования в зоне канала; планов водораспределения; лимитов водораспределения и т.д.
- Организация установки справедливых декадных лимитов водораспределения по пилотному каналу на основе увязки предложения и спроса на воду.
- Контроль за соблюдением декадных лимитов водораспределения.
- Повышение собираемости платы с водопользователей за услуги по водоподаче.
- Участие в решении проблем экологии (ВОЗ), питьевого водоснабжения и т.д.;
- Участие в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций и спорных вопросов между водниками, а также между водниками и водопользователями;
- Другие.

В первое время ВКК, в лице своего Правления, выполняет ограниченный круг функций, связанных с водораспределением и платой за водные услуги. Далее и способности, и возможности ВКК расширяются. Многое зависит от того, насколько государство в лице ВХО поддерживает идею совместного руководства водой.

Структура ВКК

Правление ВКК. В первое время ВКК состоит только из Правления (рис. 9), который формируется из представителей ВХО и СВК, то есть из представителей водников и водопользователей. Причем от СВК в Правлении ВКК входят, главным образом, представители сельскохозяйственных водопользователей.



Рис. 9. Функциональная структура ВКК

Совет ВКК. В дальнейшем состав Правления ВКК может (должен) быть расширен за счет прочих стейкхолдеров и, в случае необходимости, сформирован Совет ВКК.

Необходимость (или отсутствие необходимости) в Совете ВКК определяется членами ВКК в зависимости от размера канала и, соответственно, от количества и состава участников процесса руководства водой.

В состав Совета ВКК, кроме членов Правления ВКК, могут входить представители органов местной власти (МВ) разных уровней (область, район, ...), духовенства, НПО, ведомств (гидроэнергетических, коммунально-бытовых, природоохранных, СЭС и т.д.), водной инспекции и других заинтересованных сторон.

Ориентировочный процентный состав стейкхолдеров в Совете ВКК может выглядеть следующим образом (рис. 10). Здесь: МВ – местная власть, ВД – водники, ВП – водопользователи, ПР – прочие.

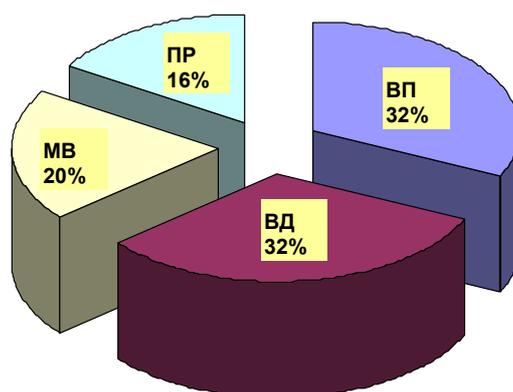


Рис. 10. Процентный состав стейкхолдеров в Совете ВКК (примерный)

Одна из главных задач 4 фазы проекта «ИУВР-Фергана» заключается в усилении эффективности работы ВКК путем вовлечения в их работу представителей вышеперечисленных структур. Необходимость вовлечения представителей местной власти в Совет ВКК совершенно очевидна, так как без их участия принятие и, особенно, реализация важных решений по зоне канала невозможны.

Очень важно участие в работе Совета ВКК и представителей от ведомств по экологии и питьевому водоснабжению (даже если они не являются непосредственными потребителями воды), так как состояние водоохраной зоны и дефицит питьевой воды в зоне канала существенно имеют влияние на режим эксплуатации канала и жизнь водопользователей.

При формировании состава Совета ВКК надо учитывать долю водопотребления (например, сельскохозяйственные водопользователи являются основными потребителями воды), долю вклада государства и водопользователей в финансирование УК и т.д.

3. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ВКК

Организация составления и реализации плана-графика работы ВКК

Годовой план-график работы ВКК.

1. Работа ВКК осуществляется на основе детального, согласованного и утвержденного годового плана-графика. Годовой план-график работы ВКК включает
 - Перечень планируемых мероприятий по улучшению качества управления водой.
 - Список ответственных исполнителей от ВХО, СВК и других заинтересованных сторон.
 - Сроки исполнения мероприятий и др.
2. Перечень планируемых мероприятий включает:
 - Подготовка среднесрочных и перспективных программ развития водного хозяйства в зоне канала.
 - Вовлечение прочих стейкхолдеров в состав ВКК.
 - Повышение организационной устойчивости ВКК: организация работы филиалов ВКК на гидроучастках канала.
 - Повышение осведомленности заинтересованных сторон (подготовка и распространение бюллетеней, буклетов, публикаций и выступлений в средствах массовой информации (СМИ)).
 - Проведение Заседаний Правления (Совета) ВКК (далее – Заседания ВКК) для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию ВКК, и принятие по ним решений.
 - Организация поездок членов ВКК на объекты для осуществления мониторинга за выполнением решений ВКК и принятия оперативных решений по водораспределению, собираемости платы за водные услуги, конфликтным ситуациям.
 - Организация встреч со стейкхолдерами и донорами. Организация рейдов по ВОЗ.
 - Организация писем заинтересованным сторонам по вопросам, входящим в компетенцию ВКК и др.

Организация Заседаний ВКК включает:

- Согласование Председателем ВКК с членами Правления (Совета) ВКК (далее – члены ВКК) даты, времени и места проведения Заседания ВКК, а также состав участников.
- Подготовка Председателем ВКК (по согласованию с членами Правления) проекта Повестки дня и решения Заседания ВКК.
- Оповещение членов ВКК происходит путем рассылки предварительно составленного Извещения примерно за 2-3 дня до Заседания.
- Дополнительное оповещение членов ВКК проводится путем «обзванивания» за 1 день до Заседания ВКК.
- Обсуждение проекта решения заседания и принятие окончательной ее редакции.
- Составление и рассылка протокола заседания.

Сроки проведения заседаний:

- Заседание Правления ВКК проводится 1 раз в декаду: желательно 2, 12 и 23 числа каждого месяца (в случае необходимости – чаще).
- Заседание Совета ВКК проводится 1 раз в квартал (в случае необходимости – чаще).

Состав участников заседаний:

- Члены ВКК.
- Приглашенные от заинтересованных сторон.

Основные вопросы повестки дня Заседаний ВКК:

- Обсуждение выполнения решений предыдущего заседания.
- Анализ водораспределения за предыдущую декаду.
- Принятие решения на последующую декаду и др.

Организация вовлечения стейкхолдеров в работу ВКК

Примерный порядок вовлечения стейкхолдеров в работу ВКК может быть следующим:

- Составление полного списка организаций-стейкхолдеров с указанием адресов, телефонов, фамилию, имя и отчество ключевых сотрудников.
- Организация встреч руководства ВКК с руководством организаций-стейкхолдеров для ознакомления последних с целями и задачами ВКК и, в частности, Совета ВКК.
- Обмен материалами (положения, учредительные документы, буклеты, бюллетени,...), касающимися создания и деятельности ВКК и организаций-стейкхолдеров и изучение этих материалов.
- Организация участия представителей организаций-стейкхолдеров в заседаниях ВКК и в работе семинаров в качестве приглашенных.
- Достижение взаимопонимания с руководством организаций-стейкхолдеров о членстве в ВКК и о сотрудничестве в зоне канала по вопросам, представляющим взаимный интерес.
- Подписание договора о сотрудничестве между организацией-стейкхолдером и ВКК, включающего права и обязанности сторон и порядок организации совместной работы.

Опыт создания и функционирования ВКК

Стартовая ситуация

1. *Руководство Управлениями пилотных каналов осуществляется только вышестоящей государственной водохозяйственной организацией.*
2. *Водопользователи в процессе принятия решений не участвуют. Они выступают только в роли просителя воды.*
3. *Принципы открытости и прозрачности не работают.*

Что сделано

1. *Внедрена «Концепция совместного руководства...» пилотными каналами:*
2. *Разработаны, согласованы и подписаны «Договора (Соглашения) о совместном руководстве...» пилотными каналами:*
 - *В Кыргызстане подписан договор между Ошским БУВХ и СВААК;*
 - *В Таджикистане подписан договор между ММиВХ РТ и СВХБК;*
 - *В Узбекистане подписан договор между УСМКФД и СВЮФМК.*
3. *На основании «Договора (Соглашения) о совместном руководстве...» сформированы и действуют органы совместного руководства (рис. 4): Правления Водных комитетов каналов (ВКЮФМК, ВКААК, ВКХБК), в состав которых входят представители*
 - *Водохозяйственных организаций (ВХО).*
 - *Водопользователей (СВК).*
4. *Водопользователи вовлечены в процесс руководства водой: водопользователи СВК, через своих представителей в Правлении ВКК, принимают участие в принятии решений по совместному руководству водой на уровне канала.*
5. *В вегетационный период ежелектродекадно проводятся заседания правления ВКК, на которых, на основе показателей водораспределения, проводится оценка состояния водораспределения на пилотном канале в предыдущей декаде и принимаются решения*

на следующую декаду.

6. Созданы Советы ВКК (приложение 7), через которые в процесс руководства водой вовлекаются представители смежных (несельскохозяйственных) отраслей (экология, питьевое водоснабжение, энергетика), а также представители местных властей, женщины и аксакалы.
7. Начали работать принципы открытости и прозрачности: у водопользователей больше доступа к информации по воде и они больше осведомлены о принимаемых решениях;
8. Идет процесс изыскания новых источников финансирования СВК для обеспечения его устойчивости:
 - Подана заявка на получение льготного кредита (СВААК),
 - СВЮФМК выиграл и реализовал грант Американского посольства для проведения семинаров на 10 гидроучастках ЮФМК.

Что не достигнуто

1. Недостаточная эффективность работы ВКК на всех трех пилотных каналах, вызванная еще недостаточной вовлеченностью в процесс совместного руководства водой представителей властных структур.

ПРИЛОЖЕНИЯ





СХЕМА САВП УВАМ

Б. После гидрографизации

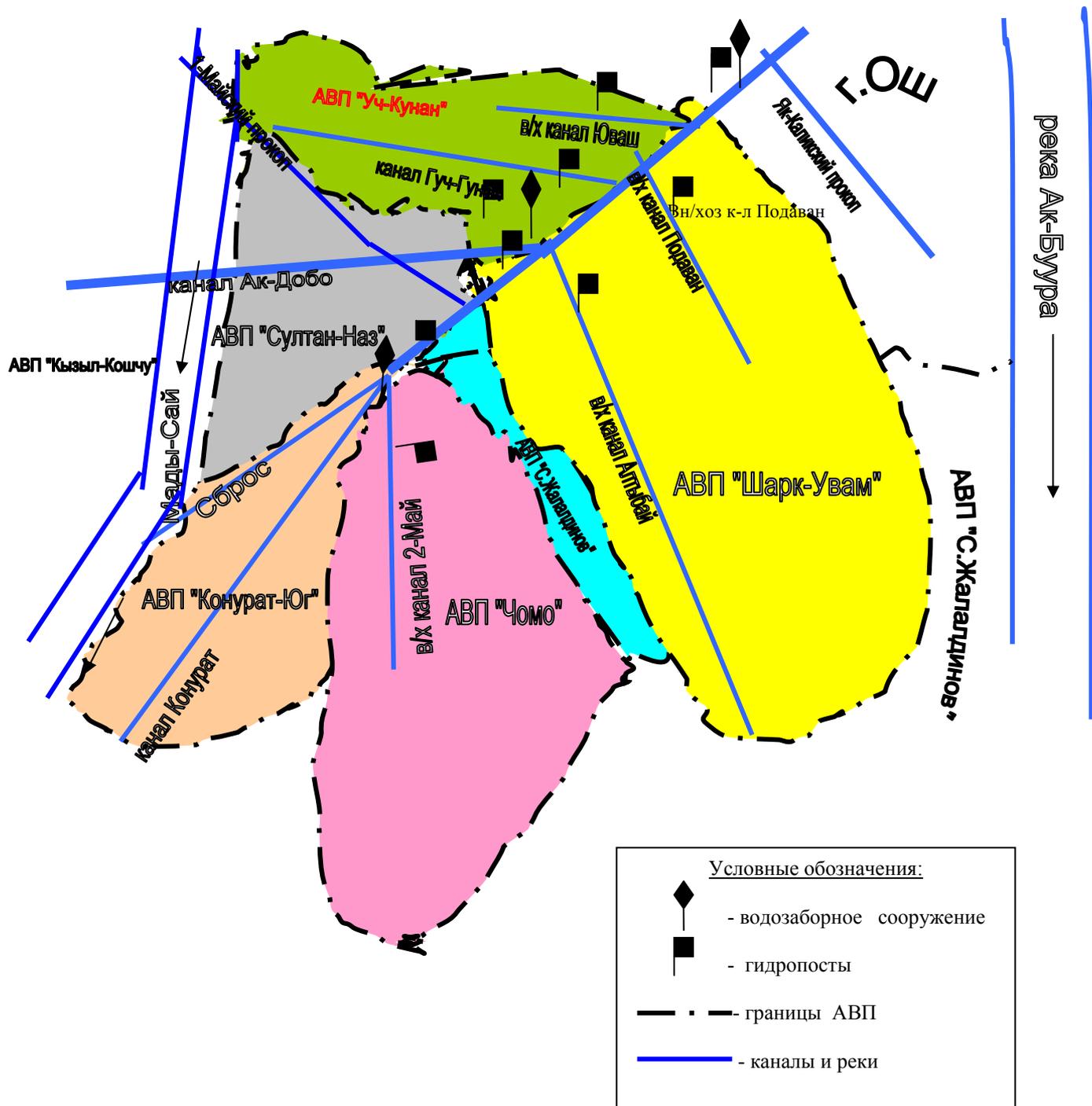
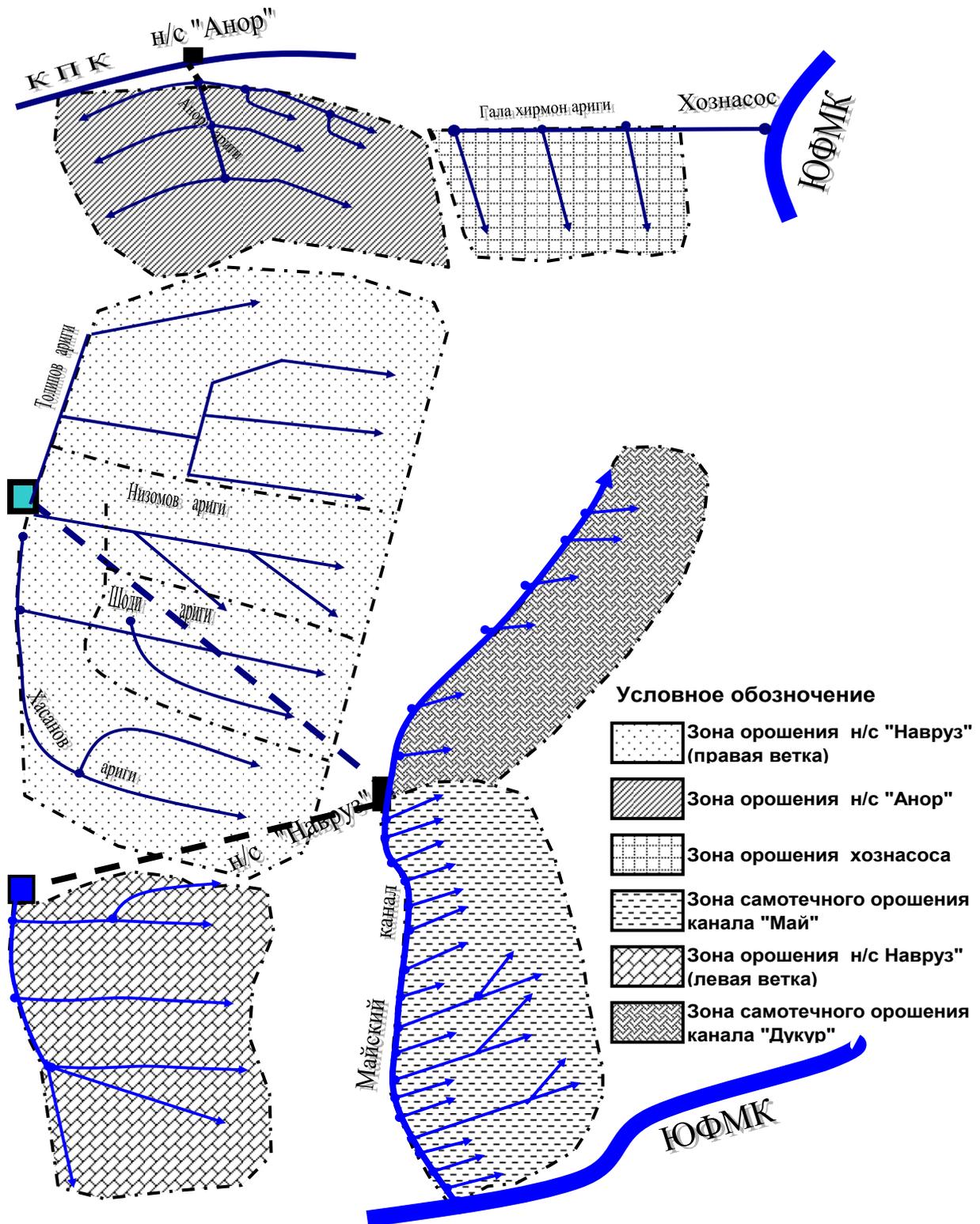


Схема организации водопользования АВП «Кува Урта Буз Анори»
(после гидрографизации)



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

План гидрографизации АВП в зоне ЮФМК

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
Головной ГП 1 ПК 0+00													
1	пк 10+00	К - 1	210							АВП "Хужа-облаш"	АВП "Хужа-облаш"	Хужабодский район	
2	пк 36+00	Н/С РайПО (Бурдокичлик)	90							Откормочная база			
3	пк 50+10	Хадриабод - арак	283							АВП "Хужа-облаш"			
4	пк 55+00	Н/С Илалчилик -1	80							Шелководческое хозяйство			
5	пк 69+00	Н/С Маспиров	177							АВП "Маспиров-арришти"			
6	пк 74+10	Турдон	1960	Курома	870					АВП "Хужа-облаш"			
	Гара-гура			1090					АВП "Гара-гура"				
7	пк 74+50	К-1а	1035	К - 1а (а)	90					АВП "Хужа-облаш"			
	пк 74+50			Соклол	560					АВП Жура Полтон			
	пк 74+50			Гингтепа	346								АВП Жура Полтон
	пк 74+50			К - 1а (б)	39								АВП "Касимова"
8	пк 80+40	Узбекистан	177							АВП "Хужа-облаш"			
9	пк 84+10	Н/С Илалчилик-3	50							Шелководческое хозяйство			
10	пк 91+00	Н/С Ер-8 (Ж.полтон)	70										
11	пк 102+00	Касалик	284							АВП Жура Полтон			
12	пк 103+00	Жура-полтон (гр)	155							АВП Жура Полтон			
13	пк 105+45	Шериктоғ (Калтин)	195							АВП "Касимова"			
14	пк 105+45	Н/С ЮФМК - 2	484							АВП Жура Полтон			
15	пк 110+50	Труба (Ш.Кудуз-1)	50							АВП "Касимова"			
16	пк 120+00	Сарой-1	894	Сарой-1 (а)	327					АВП "Касимова"			
	пк 120+00			Хвостовой	567					АВП Т.Режапова			
17	пк 120+10	Сарой-2	135							АВП "Касимова"			
Контрольный ГП 2 ПК 125+00													
18	пк 131+00	Шарк Юлдузи-2(гр)	17							АВП "Касимова"			
19	пк 133+00	Ялги отвод	176							АВП "Касимова"			
20	пк 134+00	Н/С Ер-11 (Ж.полтон)	40							АВП Жура Полтон			
21	пк 135+00	Крупская	303							АВП "Касимова"			
22	пк 138+00	К-2	901	Н/С ЮФМК-1	602					АВП "Галсон"			
	пк 138+00			Н/С ЖураПолтон	80					АВП Жура Полтон			
	пк 138+00			Н/С А.Каскор	219						АВП "Элибек"		

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Администрация районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
23	пк 142+00	ГЭС - 1 (труба)	25							АВП "Касьмова"	АВП "Касьмова"	Булгакбашиевский район	
24	пк 142+30	Н/С Ер-12 (Ж.Полков)	60							АВП Жура Полков	АВП Жура Полков		
25	пк 142+50	Орол	69							АВП "Касьмова"	АВП "Касьмова"		
26	пк 160+00	Н/С Долыбай	110										
27	пк 165+80	Сингар-1	160	Сингар-1 (а)	130					АВП "Тясов"	АВП "Тясов"		
	пк 165+80			Сингар-1 (б)	30					АВП "Касьмова"			
28	пк 173+00	Н/С Ер-8 (Олмазор)	20										
29	пк 175+00	Н/С Тегарак (бр-10)	60										
30	пк 189+50	Сингар-2	140										
31	пк 194+00	Сухон	80						АВП "Тясов"				
32	пк 194+50	Сингар-3 (чип)	95										
33	пк 201+00	Наковй (Куйсынбой)	50										
34	пк 202+00	Н/С Медия	40										
35	пк 210+20	Б.Раджапов -1(Лей-м-1)	185										
36	пк 220+10	Н/С Ширмабулак (ЮФК2)	627	Маш канал	509					АВП Б.Раджапов	АВП Б.Раджапов		
	пк 220+10			Н/С ИВТАН	118				ИВТАН (Институт высших технологий Академии наук)				
37	пк 223+90	К-2а (Каюмов)	384	К-2а (а)	150								
	пк 223+90			Тулмас	234								
38	пк 226+85	К-2а	102						АВП Б.Раджапов				
39	пк 226+90	Н/С Кагар	60										
40	пк 223+90	Б.Раджапов -2 (Лей-м-2)	225										
41	пк 245+30	Хонья	325	Хонья (а)	195								
	пк 245+30			Хонья (б)	130				АВП "Каюмов"				
42	пк 254+00	Ок-шувок	562	Ок-шувок (а)	125					АВП Б.Раджапов			
	пк 254+00			Ок-шувок (б)	437				АВП Оббек				
Контрольный ГП 3 ПК 255+00													
43	пк 257+00	Лангар	125										
44	пк 264+80	К-3	1230										
45	пк 265+00	Н/С Тягчлик	74							Киренкянган			
46	пк 283+00	Интернационал-1	100										
47	пк 284+00	Интернационал-2	250										
48	пк 285+00	Н/С Дуслук	100										
49	пк 295+00	К-4а	182										
50	пк 298+50	К-4	540	К-4	442					АВП "Томчи кули"			
	пк 298+50			Бадилгеш	98				АВП Кутирма файл сиковаги				

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы		
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га					
51	пк 300+00	К-46	1095	Кувук	1033					АВП "Тоғчи кули"	АВП "Тоғчи кули"	Мархаматсәғит районы		
	пк 300+00			К-46	62					АВП Кутарма файы сәховати				
52	пк 312+00	Н/С Коробоев	177											
53	пк 312+00	Серго	78							АВП "Тоғчи кули"				
54	пк 331+00	Первомай	110											
55	пк 332+30	Ханза	2636	Чуш боши	91					АВП "Тоғчибоев"	АВП "Истиклол"			
	пк 332+30			Кутарма	1092					АВП Кутарма файы сәховати				
	пк 332+30			Камсоял	1453					АВП "Истиклол"				
56	пк 332+40	Бобохурсон-1	133							АВП "Тоғчибоев"				
57	пк 332+40	Бобохурсон-2	744											
58	пк 341+10	Партсезл	80											
59	пк 350+00	Пахтачи	10							Киргизистан				
60	пк 350+50	Н/С Партсезл	120											
61	пк 353+00	Н/С Ждывов	40											
62	пк 355+30	К-5	661											
63	пк 355+70	п/с Чегара	261							АВП "Тоғчибоев"	АВП "Тоғчибоев"			
64	пк 355+85	Н/С Коробоев	160											
65	пк 356+00	Н/С Орду	996	Киргизарик	184						АВП "Мархамат Носир"		АВП "Мархамат Носир"	
	пк 356+00			МК Орду	812						АВП "Тоғчибоев"			
66	пк 360+00	КПК	6382	Отвод-1	2092					АВП "Тоғчибоев"	АВП "Мирзев"			
	пк 360+00			Тошдаклян	349							АВП "Мархамат Носир"		
	пк 360+00			Тузлу йил МК	1967							АВП "Мирзев"		
	пк 360+00			Отвод-2	1974							Киргизистан		
Контрольный ГП 4 ПК 363+00														
67	пк 367+00	Чилон	81								АВП "Тоғчибоев"	Мархаматсәғит районы		
68	пк 379+10	К-6 рус	200							АВП "Тоғчибоев"				
69	пк 388+75	К-6	60											
70	пк 399+00	Райцентр	153											
71	пк 422+18	К-6 узбек	537	Мирзев	6,7					АВП "Мирзев"	АВП "Пахтакор"			
	пк 422+18			Уракмолор	32					АВП "Тоғчибоев"				
	пк 422+18			Шомак-Хакка	498,3								АВП "Пахтакор"	
72	пк 426+33	Калшани	85											
73	пк 435+85	Пахтакор	765	Лумбитена	52,2					АВП "Мирзев"				
	пк 435+85			Хакка-Ювон	712,8						АВП "Пахтакор"			
74	пк 440+85	Объединенный	373											
75	пк 440+86	Коммунизм	437							АВП "Мамал"				

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га			
76	пк 450+10	Ягги узбек	185							АВП "Мирасел"	АВП "Мамил"	
77	пк 482+91	Мерган	172							АВП "Мамил"		
78	пк 487+07	Ильич	180									
79	пк 490+27	Соккол	50							Киргизистан		
80	пк 497+04	Ленин-1	1377	Бештоз ташоб	1282					АВП "Мамил"	АВП "Мамил"	
	пк 497+04			Ягги-кыштак	95							
81	пк 501+80	Ленин-2	137									
82	пк 519+18	Дрочонка	73							АВП "Мамил"		
83	пк 520+83	Киргиз арак (узб)	62									
84	пк 520+83	Киргиз арак (кирг)	91							Киргизистан		
85	пк 540+63	Н/С Полонгош	213									
86	пк 556+15	Н/С Сигма	715	Отвод-1	685					АВП "Мамил"	АВП "Мамил"	
	пк 556+15			Сигма	30							
87	пк 568+50	Н/С Учхоз	95							Колледже АГМТ		
Контрольный ГП 5 ПК 572+00												
88	пк 573+12	Май	863							АВП "Омид Экил"	АВП Кува урга бузлари	Кунянский район
89	пк 573+17	Бакор маш канал	872								АВП "У.Каримов"	
90	пк 578+60	Бустон	784							АВП "Экил суа файли"	АВП "Бустон бакор"	
91	пк 591+75	К-7а	20								АВП "Экил суа файли"	
92	пк 593+33	К-7	2155									
93	пк 613+05	Тулстон	514									
94	пк 617+50	Навуз-1	166									
95	пк 628+54	Навуз-2	110									
96	пк 633+78	Навуз-3	100							АВП "Омид Экил"	АВП "Омид Экил"	
97	пк 645+50	Сифон	10									
98	пк 648+22	К-8	275									
99	пк 667+84	К-8 а	145									
100	пк 670+60	Ёл	271									
101	пк 670+60	Кувасой	3425							АВП "Толмолор чашмиси"	АВП "Толмолор чашмиси"	
102	пк 676+42	Н/С Кува-1	1400									
103	пк 682+97	Бойистон	277									
104	пк 722+96	Навуш	120									
105	пк 724+16	Восточный Арсаф ист	706							АВП "Тулстон Куббо"	АВП "Тулстон Куббо"	
106	пк 744+46	Н/С Шербутан	215									
107	пк 748+43	Комштери	293									

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
108	пк 761+68	Кубьашев	224									Ахбороб	
109	пк 768+87	Электросеть	339										
110	пк 777+58	К-9	121							АВП "Мусяков Исмаилов"	АВП "Мусяков Исмаилов"		
111	пк 780+89	Н/С Янгичашилов	239							АВП "Гулистон Куббо"			
112	пк 786+80	К-9а	1487										
113	пк 805+19	Фрунзе	464										
114	пк 806+20	К-10	89							АВП "Мусяков Исмаилов"	АВП "Мусяков Исмаилов"		
115	пк 811+70	К-11	105										
116	пк 819+25	ЮФК	32										
117	пк 819+72	РП-1	2085							АВП "Ахборобод"	АВП "Ахборобод"		
118	пк 825+89	Н/С Айратомога	470							АВП "Мусяков Исмаилов"	АВП "Мусяков Исмаилов"		
119	пк 829+99	Ахборобод-1	137,5							АВП "Ахборобод"	АВП "Ахборобод"		
120	пк 831+60	Ахборобод-2	829										
121	пк 835+42	Кувасой-1	37							АВП "Калича Ю.Солохиддинов"			
122	пк 837+20	Н/С Неф. Шеймардон	4949	М-1	2455	M-1-1	1561			АВП "Чашман Суффон"	АВП "Калича Ю.Солохиддинов"	Г. Кувасой	
	M-1-2					140			АВП "Найман Южора Вали"				
	Ахборобод					754	Ахборобод-1.1	634	АВП "Калича Ю.Солохиддинов"				
							Ахборобод-1.2	100	АВП "Арсиф Обихайи"				
									АВП "Кобилбек"				
123	пк 838+26	Н/С З. Арсиф	2037	M-2	2494	M-2-1	986			АВП "Кучкорчи Урмон"	АВП "Мусяков Исмаилов"		
					M-2-2	1508			АВП "Мусяков Исмаилов"				
	пк 838+26			Арсиф бетон канал	1259	Арсиф бетон канал-1	167			АВП "Калича Ю.Солохиддинов"			
	пк 838+26					Арсиф бетон канал-2	1092			АВП "Арсиф Обихайи"			
Контрольный ГП 6 ПК 844+19													
124	пк 850+25	Узбекистон Фор	786				631			АВП "Яккутуз обирашон"	АВП "Яккутуз обирашон"		Яккутуз обирашон
	пк 850+25							155					
125	пк 850+95	Хол Урмон	45							Ферганя лесхоз			
126	пк 858+79	Н/С Бурдоқчилик-1	121										
127	пк 865+83	Н/С Бурдоқчилик-2	91										
128	пк 866+75	Н/С Абдурашидов	123										
129	пк 868+46	Янгичаши	291										
130	пк 875+08	Н/С Бурдоқчилик-3	91										
131	пк 877+74	Н/С Заркент	85										
132	пк 886+27	Ж/П-1	185	Ж/П-1-1	185					АВП "Яккутуз Обирашон"			

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
133	мк 886+27	ЖДП-2	278	ЖДП-1-2	200					Фергана лесхоз	АВП "Яккагут Обирон"	Ташкентский район	
	мк 886+28			ЖДП-2-1	200								АВП "Хожибек Зоиралибод"
	мк 886+28			ЖДП-2-2	78								АВП "Зармироб Тургулбой"
134	мк 887+02	Янгипол	53							АВП "Хожибек Зоиралибод"			
135	мк 889+27	Н/С Кучкорчи	2525						АВП "Хожибек Зоиралибод"				
136	мк 896+86	Бурдоктиник	201										
137	мк 912+11	Н/С Фаргона-1	155						АВП "Фар-кумарик суви"				
138	мк 916+07	Фаргона-1	42						АВП "Зармироб Тургулбой"				
139	мк 921+25	Фаргона-2	48										
140	мк 926+63	Фаргона-3	45										
141	мк 934+74	К-12	44										
142	мк 937+00	Н/С М. Эргашев	81							АВП "Комплекс Умаров мироб"			
143	мк 939+80	Н/С Напай	35						АВП "Комплекс Умаров мироб"				
144	мк 940+79	Ирак. Лесхоз	20						Фергана лесхоз				
145	мк 950+50	Ахшик	3297	Ахшик-1	1225						АВП "Комплекс Умаров мироб"		
	мк 950+50			Варак	2072	А.Напай	448					АВП "Комплекс Умаров мироб"	
	мк 950+50					Варак 1	521					АВП "Варак суи буллари"	
	мк 950+50					Бесариш	1103	Бесариш-1	80				АВП "Комплекс Умаров мироб"
	мк 950+50					Бесариш-2	1023				АВП "Араб мироб Шарма"		
146	мк 950+50	Янгисой	630						АВП "Комплекс Умаров мироб"				
147	мк 950+50	Коратеша	4189	Заркиш	1288						АВП "Зармироб Тургулбой"		
	мк 950+50			Коратеша-1	2901	Хужа	98	Хужа-1	44			АВП "Яккагут Обирон"	
	мк 950+50						Хужа-2	54					
	мк 950+50					Рамдон	826	Рамдон-1	880				
	мк 950+50							Рамдон-2	26				АВП "Зармироб Тургулбой"
	мк 950+50			Хон	742	Хон-1	30						
	мк 950+50					Хон-2	712				АВП "Яккагут Обирон"		
	мк 950+50			Коратеша-2	1040	Коратеша-2-1	290					АВП "Зармироб Тургулбой"	
	мк 950+50					Коратеша-2-2	730					АВП "Яккагут Обирон"	
	мк 950+50											АВП "Зармироб Тургулбой"	
мк 950+50			195	Иштарсон	20				АВП "Фар кумарик суви"				

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы			
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га						
	пк 950+50								160	АВП "Коратени"					
Контрольный ГП 7 ПК 955+00															
148	пк 954+00	Капитик	330							АВП "Комит Умаров мироб"	АВП "Комит Умаров мироб"				
149	пк 954+70	Хлопковод	33												
150	пк 960+40	Меспром	183												
151	пк 964+80	Ульме-1	41												
152	пк 969+33	Ульме-2	58												
153	пк 979+45	Ульме-3	61												
154	пк 982+11	Ульме-4	46												
155	пк 987+24	Магриф	41												
156	пк 989+68	Калмок-1	46												
157	пк 995+09	Калмок-2	35												
158	пк 1000+60	Ясавий-1	59												
159	пк 1002+96	Ясавий-2	51												
160	пк 1015+60	Ясавий-3	56												
161	пк 1026+58	Ясавий-4	49												
162	пк 1035+32	Пельсан	334	Янгтарик	42								АВП "Янгтарик обихайт"	АВП "Янгтарик обихайт"	
				Жайболор	292										
	пк 1039+21			Ровлот	65								АВП "Эшонгулар сой" ва холи		
	пк 1039+21			Шифохом	80										
	пк 1039+21			Гинтмон	663					АВП "Учхи Экил Обихайт"					
	пк 1039+21			Намуна	250					АВП "Гинтмон обихайт земини"					
	пк 1039+21					Ур црик	400			АВП "Намуна Хивемид" ва холи					
	пк 1039+21					Янги духон	58			АВП "Гинтмон обихайт земини"					
	пк 1039+21					Алхор	40								
	пк 1039+21					Учхи	108			АВП "Учхи Экил Обихайт"					
	пк 1039+21					Бош каркушчи	40			АВП "Гинтмон обихайт земини" ва холи					
163	пк 1039+21	Маргилонсой	3079			Беклар	70			АВП "Гинтмон обихайт земини"	АВП "Гинтмон обихайт земини"				

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Администрация района	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
	лк 1039+21			Маргланской участковой	2021	Лингар-1	140			АВП "Коракуччи бешчака обихайт тамини"		Охунбобсейихий район	
	лк 1039+21					Ташлама	210						
	лк 1039+21					Газабн	65						
	лк 1039+21					Чип тарнок	60						
	лк 1039+21					Лингар-2	40			АВП "Охунбобсейихий район"			
	лк 1039+21					Лингар-3	150			АВП "Янгварик обихайт"			
	лк 1039+21					Унг тарнок	160			АВП "Охунбобсейихий район"			
	лк 1039+21					№6 насос станция	480	Ок уй	400	АВП "Янгварик обихайт"			
	лк 1039+21								20	АВП "Янгварик обихайт"			
	лк 1039+21								60	АВП "Коракуччи бешчака обихайт тамини"			
164	лк 1042+31	Жулмон	55						АВП "Янгварик обихайт"				
165	лк 1048+20	Октеп	86						АВП "Эшонгузар сой"				
166	лк 1057+88	Сарантор	167										
167	лк 1062+11	Рафаратрип	21										
168	лк 1067+31	Н/С М. Умаров	50										
169	лк 1075+14	А. Нибзон	1350	М. Умаров1	104								АВП "Навуна Хавасмаид"
	лк 1075+14			Кора арик	63								
	лк 1075+14			Нибзон-1	1150								
	лк 1075+14			Нибзон-2	33								
170	лк 1078+40	М. Умаров	200						АВП "Эшонгузар сой"				
171	лк 1080+61	Н/С Парандечилик	25						АО "Фарг оватаранда"				
172	лк 1081+57	Парандечилик	55										
173	лк 1091+93	Хундон	75										
174	лк 1094+24	Совет-1	66							АВП "Эшонгузар сой"			

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
175	пк 1098+73	Совет-2	100							АВП "Эшангузар сой"			
176	пк 1112+53	Труба совет	48										
177	пк 1114+53	Совет-3	124										
Контрольный ГП 8 ПК 1115+40													
178	пк 1118+91	Хаккил-1	167							АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой	Ситтирхонский район	
179	пк 1119+20	Труба Файзабод	167							АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой	Ситтирхонский район	
180	пк 1120+30	Н/С Файзабод	2011,8	М-1	1194	Шехарга 1дан-5гача	108			Маргилон шакар СПУТНИК	АВП Хирмонн аил	Ферганский район	
	пк 1120+30						23			Маргилон ноёб кушлар уюшмаси			
	пк 1120+30						225			Босбон уюшмаси			
	пк 1120+30						590			АВП "Исфайрам Сайрамбек"			
	пк 1120+30						120			АВП "Окбилло Абдумалик"			
	пк 1120+30						128			Олтинрик			
	пк 1120+30					ГР-1	637,8	ГР-1-1	462,8				АВП "Окбилло Абдумалик"
	пк 1120+30							ГР-1-2	175				АВП "Т.Навоиддинов"
		ГР-2	180				АВП "Юкори Нилзон"						
181	пк 1128+81	Хаккил-2	240							АВП Файзабод Шохимардон сой			
182	пк 1131+57	Казалкушми	186										
183	пк 1132+45	Отанулов н/с	83										
184	пк 1136+91	Эски окбуфра	166										
185	пк 1136+91	Янги окбуфра	127	Янги окбуфра-1	50								
	пк 1136+91			Янги окбуфра-2	77				АВП "Окбуфра Зилол сули"				
186	пк 1138+52	Янги гурауш	219									АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой
187	пк 1138+96	Лесхоз	99						Фаргона кучагчилик				
188	пк 1141+63	Н/С Кенжабоев	120										

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы	
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га				
175	пк 1098+73	Совет-2	100							АВП "Эшангузар сой"			
176	пк 1112+53	Труба совет	48										
177	пк 1114+53	Совет-3	124										
Контрольный ГП 8 ПК 1115+40													
178	пк 1118+91	Хаккил-1	167							АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой	Ситтиқчилик району	
179	пк 1119+20	Труба Файзабод	167							АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой	Ситтиқчилик району	
180	пк 1120+30	Н/С Файзабод	2011,8	М-1	1194	Шехарти 1дан-5гача	108			Марғилон шаҳар СПУТНИК	АВП Хирмони аил	Ферғана вилояти	
	пк 1120+30					Босбон 1дан 6 гача	225			Марғилон ноёб қушлар уюшмаси			
	пк 1120+30					Бобур1,2,3	590			Босбон уюшмаси			
	пк 1120+30					Оқолтин1	120			АВП "Исфайрам Сайрамбек"			
	пк 1120+30						128			Олтинчи			
	пк 1120+30					ГР-1	637,8	ГР-1-1	462,8				АВП "Оқбилал Абдумалик"
	пк 1120+30							ГР-1-2	175				АВП "Т.Навоиддинов"
	пк 1120+30					ГР-2	180						АВП "Юсуф Нилзон"
181	пк 1128+81	Хаккил-2	240						АВП Файзабод Шохимардон сой				
182	пк 1131+57	Казалмушми	186										
183	пк 1132+45	Отанулов н/с	83										
184	пк 1136+91	Эски оқбуфра	166										
185	пк 1136+91	Янги оқбуфра	127	Янги оқбуфра-1	50							АВП "Оқбуфра Зилол суви"	
	пк 1136+91			Янги оқбуфра-2	77								
186	пк 1138+52	Янги гурауш	219						АВП Файзабод Шохимардон сой	АВП Файзабод Шохимардон сой			
187	пк 1138+96	Лесхоз	99						Фаргона қушчилик				
188	пк 1141+63	Н/С Кенжабоев	120										

№ отвода	Канал 2-го порядка			Канал 3-го порядка		Канал 4-го порядка		Канал 5-го порядка		Существующая схема АВП (по состоянию на апрель 2008 г.)	АВП после гидрографизации (рекомендуемая схема)	Административные районы
	ПК	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га	Наименование	Площадь, га			
	пк 1193+24			НС Хужалык-2	93					АВП Нурубол		
	пк 1193+24			Бурдючлик коор-1	200							
	пк 1193+24			Бурдючлик коор-2	350					АВП Обхасайт покулдон		
	пк 1193+24			Полосон-1	250							
	пк 1193+24			Полосон-2	365							
	пк 1193+24			Полосон-3	450							
	пк 1193+24			Полосон-4	30							
	Итого по ЮФМК		89017									

**УСТАВ СОЮЗА ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
МАГИСТРАЛЬНОГО КАНАЛА ХХХ
(примерный)**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	59
2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС СОЮЗА	60
3. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ	60
4. ЗАДАЧИ СОЮЗА	61
5. ПРАВА СОЮЗА	61
6. ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА	62
7. ПРАВА ЧЛЕНОВ СОЮЗА	63
8. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА	63
9. СТРУКТУРА СОЮЗА	63
10. ФИЛИАЛЫ СОЮЗА	64
11. СОБРАНИЕ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	64
12. ПРАВЛЕНИЕ СОЮЗА	65
13. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ	66
14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ	67
15. АРБИТРАЖНАЯ КОМИССИЯ	68
16. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЮЗА	68
17. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОЮЗА	68
18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЮЗА	69

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Объединение юридических лиц в форме союза («Союз водопользователей магистрального канала ХХХ (в дальнейшем – Союз)») является самостоятельной некоммерческой общественной организацией, объединяющей на добровольных началах юридические лица на основе общности интересов, для координации деятельности и защиты их интересов и прав.
- 1.2. Союз создается и действует в соответствии с Конституцией, Гражданским кодексом, Законом о воде и водопользовании, Водным кодексом, Законом об Ассоциации водопользователей, Законом «О некоммерческих организациях», решениями правительства, актами и рекомендациями национального водохозяйственного ведомства и его структурных подразделений, а также другими правовыми и нормативными актами Республики ХХХ на основе настоящего Устава [и Учредительного Договора].
- 1.3. Устав Союза разработан в соответствии с основными положениями концепции перехода к ИУВР в Ферганской долине, предложенной Научно-информационным центром Межгосударственной Координационной Водохозяйственной Комиссии (НИЦ МКВК) и Международным институтом водного менеджмента (IWMI) и согласованной с национальными водохозяйственными органами трех государств, расположенных в Ферганской долине: Республики Узбекистан, Кыргызской Республики и Республики Таджикистан.
- 1.4. Союз учреждается на Учредительном Собрании водопользователей [представителей водопользователей] (в дальнейшем – Собрание водопользователей) магистрального канала ХХХ (в дальнейшем – канал).
- 1.5. Союз может заниматься коммерческой деятельностью в рамках, допускаемых для некоммерческих объединений законом Республики ХХХ. Доход, полученный от коммерческой деятельности, должен быть использован для выполнения основной цели Союза.
- 1.6. Основной целью Союза является улучшение благосостояния членов Союза в зоне канала путем содействия повышению продуктивности использования воды и земли на основе интегрированного управления водными ресурсами (в дальнейшем – ИУВР).
- 1.7. ИУВР направлено на обеспечение устойчивого, стабильного, справедливого водораспределения и эффективного водопользования.
- 1.8. ИУВР включает следующие основные принципы:
 - 1.8.1. Управление водой в пределах гидрографических границ канала.
 - 1.8.2. Учет и вовлечение всех видов вод (поверхностных, подземных, возвратных).
 - 1.8.3. Учет климатических, гидрогеологических и почвенных условий в зоне канала.
 - 1.8.4. Приоритетность экологических требований.
 - 1.8.5. Участие водопользователей и других заинтересованных сторон в руководстве водой.
 - 1.8.6. Увязка всех органов, участвующих в руководстве водой: 1) по горизонтали – между отраслями и 2) по вертикали – между уровнями иерархии водораспределения.
 - 1.8.7. Открытость и прозрачность системы руководства и управления водой.
 - 1.8.8. Водосбережение и др.
- 1.9. Союз является объединением водопользователей, представляющих различные сектора водопользования: сельское хозяйство, природа, коммунально-бытовая сфера, промышленность и пр.

- 1.10. Союз координирует деятельность водопользователей канала по вопросам улучшения водораспределения, водопользования, качества воды, состояния водоохраной зоны и др.
- 1.11. Союз совместно с водохозяйственной организацией ХХХ (в дальнейшем – ВХО), в непосредственном подчинении которого находится Управление канала ХХХ (в дальнейшем – Управление канала), участвует в руководстве Управлением канала.
- 1.12. Полномочие на официальное участие Союза в руководстве Управлением канала дается «Договором (Соглашением) о совместном руководстве Управлением канала» (в дальнейшем – Договор)», который заключается между Союзом и ВХО. Договор утверждается решением Собрания водопользователей и руководством национальной водохозяйственной организации Республики ХХХ.
- 1.13. Союз участвует в руководстве Управлением канала через своих представителей в Водном комитете магистрального канала ХХХ (в дальнейшем – Водный комитет), который создается на основе Договора как орган совместного руководства Управлением канала.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС СОЮЗА

- 2.1 Союз имеет статус юридического лица в соответствии с действующим законодательством Республики ХХХ.
- 2.2 Союз приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном порядке.
- 2.3 Союз имеет: самостоятельный баланс, свой лицевой счет в банке, печать, штампы и бланки со своим наименованием и иные реквизиты.
- 2.4 Союз не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не отвечают по обязательствам Союза.
- 2.5 Союз отвечает по своим обязательствам всем, принадлежащим ему, имуществом.
- 2.6 Члены Союза сохраняют свою юридическую самостоятельность.
- 2.7 Союз может приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, совершать внутри страны, и, в установленном порядке, за ее пределами сделки, соответствующие целям и задачам его деятельности.
- 2.8 Союз создается без ограничения срока его деятельности.
- 2.9 Союз не несет ответственности по обязательствам своих членов. Союз несет ответственность по своим обязательствам и своим имуществом.
- 2.10 Юридический адрес Союза: город ХХХ, улица ХХХ, дом ХХХ.
- 2.11 Союз может создавать свой некоммерческий печатный орган.
- 2.12 Союз может иметь свою эмблему.

3. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ

Прием в членство

- 3.1 Прием в членство Союза осуществляется на основе официального письменного заявления водопользователя, где он отмечает, что он согласен с Уставом Союза и готов выполнять обязанности члена Союза.
- 3.2 Членом Союза могут быть водопользователи, получающие воду на свои нужды из канала.
- 3.3 Основанием для приема Ассоциации водопользователей (в дальнейшем – АВП) в члены Союза является решение Общего собрания [собрания представителей] АВП.
- 3.4 При приеме подается выписка из решения Общего собрания [собрания представителей] АВП и заявление в письменной форме о вступлении в Союз.
- 3.5 Членами Союза могут быть юридические лица, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством Республики ХХХ.
- 3.6 Членство в Союзе является добровольным.
- 3.7 Права членства в Союзе не могут быть переданы третьим лицам.

- 3.8 Членство в Союзе может быть прекращено добровольно или в ином порядке.
- Выход из членства**
- 3.9 Выход из членства в Союзе осуществляется на основе официального письменного заявления, в котором заявитель обязан уведомить Председателя Правления о своем намерении выйти из членства. Правление, в случае согласия с поданным заявлением, на своем очередном заседании выносит решение об исключении данного заявителя из Реестра членов и об уведомлении его надлежащим образом.
- 3.10 Дата принятия решения считается датой выхода члена из Союза.
- Прекращение членства**
- 3.11 Членство в Союзе прекращается в случае:
- 3.11.1 Ликвидации Союза.
 - 3.11.2 Систематического несоблюдения членом положений Устава Союза или решений, принятых Собранием водопользователей, при отсутствии удовлетворительных объяснений.
 - 3.11.3 Дискредитация Союза либо нанесение ей вреда своими действиями.
 - 3.11.4 Отказа от уплаты членских взносов.
- 3.12 Решение Собрания водопользователей об исключении из членства может быть обжаловано в суде.

4. ЗАДАЧИ СОЮЗА

- 4.1 Внедрение принципов ИУВР.
- 4.2 Участие в разработке краткосрочных и долгосрочных планов развития орошаемого земледелия и участие в осуществлении контроля за их реализацией.
- 4.3 Содействие повышению справедливости и стабильности водораспределения и эффективности водопользования.
- 4.4 Поиск и внедрение мер по стимулированию водосбережения и повышению собираемости платы за водные услуги.
- 4.5 Поддержание установленного порядка водопользования.
- 4.6 Содействие повышению безопасности.
- 4.7 Содействие совершенствованию системы учета и отчетности по водораспределению и водопользованию.
- 4.8 Содействие улучшению экологического состояния в водоохранной зоне.
- 4.9 Содействие улучшению состояния питьевого водоснабжения.
- 4.10 Предоставление членам Союза научно-технических, финансовых, экономических, правовых и других видов консультаций, оказание информационных услуг.
- 4.11 Оказание помощи АВП и другим членам Союза в разработке и продвижении строительных и реабилитационных проектов путем привлечения грантов и льготных кредитов.
- 4.12 Защита и представительство интересов членов Союза в различных государственных и иных структурах и др.

5. ПРАВА СОЮЗА

- 5.1 Заключать в установленном законом порядке от своего имени на территории Республики ХХХ, в СНГ и за рубежом договора и контракты, совершать иные сделки, приобретать имущественные и неимущественные права.
- 5.2 Быть истцом и ответчиком в судебных органах, пользоваться кредитами государственных, коммерческих и иных банков.
- 5.3 Создавать предприятия (в том числе совместные), кооперативы и другие организации для реализации задач Союза.
- 5.4 Определять порядок и размер оплаты труда как штатного, так и внештатного состава специалистов, привлекаемых к деятельности Союза.

- 5.5 Открывать в установленном порядке счета, в том числе в иностранной валюте, в банковских учреждениях как в Республике ХХХ, так и за рубежом;
- 5.6 Учреждать средства массовой информации по проблемам ирригации в установленном законом порядке.
- 5.7 Осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не противоречащие законодательству, целям и задачам Союза.
- 5.8 Союз может создавать свои филиалы. Филиалы не являются юридическими лицами и действуют на основе Положения о филиале, утвержденного Собранием водопользователей.
- 5.9 Применять санкции по отношению к тем членам Союза, которые несвоевременно оплачивают членские взносы: в случае неуплаты членом Союза взноса к установленному сроку, он обязан выплатить штраф в размере [0,5 %] от суммы задолженности за каждый месяц просрочки.
- 5.10 Применять меры поощрения (в том числе финансового) по отношению к тем членам Союза, которые заблаговременно оплачивают членские взносы.
- 5.11 Запрашивать и получать в установленном порядке от заинтересованных сторон все необходимые материалы и документы для решения вопросов, входящих в сферу его компетенции.
- 5.12 Давать заключение на предоставляемые Союзу на согласование документы по вопросам развития орошаемого земледелия в зоне канала, использования водных ресурсов и повышения продуктивности воды.
- 5.13 Ходатайствовать о корректировке плановых показателей деятельности Управления канала.
- 5.14 Рекомендовать кандидатуры для участия в конкурсе на назначение руководителя Управления канала.
- 5.15 Ходатайствовать о досрочном смещении руководителя Управления канала.
- 5.16 Принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций и споров, а также ходатайствовать перед соответствующими органами и структурами о привлечении к ответственности юридических и физических лиц за нарушения порядка водопользования в рамках действующего законодательства.
- 5.17 Вносить в Устав Союза изменения, не противоречащие законодательству Республики ХХХ.
- 5.18 Формировать из числа водопользователей канала необходимые комиссии (Ревизионную, Арбитражную).
- 5.19 Приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, совершать внутри страны и, в установленном порядке, за ее пределами сделки, соответствующие целям и задачам ее деятельности.

6. ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА

- 6.1 Подготовка и согласование долгосрочной политики по реализации принципов ИУВР.
- 6.2 Рассмотрение сезонных и оперативных планов водораспределения по каналу.
- 6.3 Осуществление контроля за реализацией планов водораспределения.
- 6.4 Согласование сметы расходов на развитие, эксплуатацию и ремонт канала.
- 6.5 Рассмотрение плана технического обслуживания и ремонта инфраструктуры канала.
- 6.6 Привлечение, при необходимости и согласии членов Союза, к выполнению отдельных эксплуатационных, ремонтных работ и работ по реконструкции непосредственно рабочую силу, механизмы и материалы водопользователей и организаций, входящих в состав Союза.
- 6.7 Формирование стратегии и методов для повышения собираемости платы за водные и другие услуги.

- 6.8 Поиск дополнительных (помимо бюджетных) источников финансирования деятельности Управления канала (путем вовлечения средств организаций – членов Союза, а также – донорских и кредитных источников).
- 6.9 Рассмотрение ежегодных отчетов Управления канала и подготовка рекомендаций по совершенствованию водораспределения и водопользования.
- 6.10 Решение спорных вопросов между водопользователями в пределах своей компетенции.
- 6.11 Повышение информированности общественности о водохозяйственных проблемах и текущей водохозяйственной обстановке.
- 6.12 Ведение реестра членов, который ежегодно подлежит перепроверке и обновлению.
- 6.13 Ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Республики ХХХ.

7. ПРАВА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 7.1 Быть избранным представителем водопользователей для участия в Собрании водопользователей.
- 7.2 Участвовать лично или через своих представителей в Собрании водопользователей.
- 7.3 Избирать и быть избранным членом Правления.
- 7.4 Избирать и быть избранным Председателем Правления.
- 7.5 Предлагать кандидатуры для избрания в органы управления Союза и быть избранным в них.
- 7.6 Вносить предложения, относящиеся к компетенции Собрания водопользователей, для включения в повестку дня Собрания водопользователей.
- 7.7 Получать полную информацию о деятельности Союза, в том числе знакомиться с бухгалтерской и другой документацией Союза;
- 7.8 Участвовать в управлении делами Союза.
- 7.9 Предлагать проекты изменений и дополнений в учредительные документы и в другие акты Союза.
- 7.10 Отстаивать свои интересы на Собрании водопользователей, оспаривать решения Собрания водопользователей в суде.
- 7.11 Пользоваться услугами, осуществляемыми Союзом.
- 7.12 В любое время выйти из состава Союза с предварительным письменным заявлением, представленным не позднее, чем за один месяц до созыва Собрания водопользователей.

8. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 8.1 Соблюдать законодательство Республики ХХХ.
- 8.2 Соблюдать положения Устава Союза и любого другого внутреннего акта (положения), принятого Собранием водопользователей.
- 8.3 Обеспечивать Союз информацией, необходимой для осуществления деятельности Союза.
- 8.4 Выполнять все санкции, налагаемые Союзом за несоблюдение Устава или любых других актов Союза.
- 8.5 Подчиняться положениям и решениям Союза.
- 8.6 Активно участвовать в реализации задач, стоящих перед Союзом.
- 8.7 Исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Союзу.
- 8.8 Своевременно вносить членские взносы и другие платежи, утвержденные на Собрании водопользователей.
- 8.9 Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от Союза.

9. СТРУКТУРА СОЮЗА

Функциональная структура Союза:

- 9.1 Собрание водопользователей – руководящий орган Союза.
 - 9.2 Правление – исполнительный орган Союза, подотчетный Собранию водопользователей.
 - 9.3 Арбитражная комиссия – исполнительный орган Союза, подотчетный Правлению.
 - 9.4 Ревизионная комиссия – контрольный орган Союза, подотчетный Собранию водопользователей.
- Пространственная структура Союза:**
- 9.5 Союз канала.
 - 9.6 Филиалы Союза на гидроучастках канала (в дальнейшем – Филиалы).

10. ФИЛИАЛЫ СОЮЗА

- 10.1 Филиалы создаются решением Собрания водопользователей.
- 10.2 Задачи и функции, а также права и обязанности Филиала регламентируются Положением о Филиале, утверждаемым Собранием водопользователей.
- 10.3 Филиал не является юридическим лицом.
- 10.4 Функциональная структура Филиала:
 - 10.4.1 Собрание водопользователей гидроучастка ХХХ (в дальнейшем – гидроучасток) – руководящий орган Филиала.
 - 10.4.2 Правление Филиала – исполнительный орган Филиала, подотчетный Собранию водопользователей гидроучастка.
 - 10.4.3 Арбитражная комиссия Филиала – исполнительный орган Филиала, подотчетный Правлению Филиала.
- 10.5 Члены Правления Филиала и его Председатель избираются на Собрании водопользователей гидроучастка.

11. СОБРАНИЕ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Участники Собрания водопользователей

- 11.1 Собрание водопользователей формируется из представителей водопользователей гидроучастков канала.
- 11.2 Водопользователи гидроучастков уполномочивают представлять свои интересы одному или нескольким представителям. И, наоборот, допускается нескольким водопользователям уполномочивать одного представителя.
- 11.3 В работе Собрания водопользователей могут принимать участие без права голоса и другие заинтересованные физические и юридические лица, не являющиеся членами Союза.

Исключительная компетенция Собрания водопользователей:

- 11.4 Принятие решения о создании Союза.
- 11.5 Утверждение Устава Союза.
- 11.6 Определение основных направлений деятельности Союза.
- 11.7 Утверждение перспективного плана работы Союза.
- 11.8 Утверждение решений Правления.
- 11.9 Утверждение порядка представительства и размера членских взносов.
- 11.10 Внесение изменений и дополнений в Устав Союза.
- 11.11 Принятие внутренних нормативных актов (положений), относящихся к деятельности Союза.
- 11.12 Утверждение размера штрафов, налагаемых на членов Союза, несвоевременно оплачивающих членские взносы и другие платежи
- 11.13 Утверждение мер поощрения по отношению к тем членам Союза, которые заблаговременно оплачивают членские взносы.
- 11.14 Утверждение годового отчета и бюджета.
- 11.15 Избрание и отзыв членов Правления и его Председателя.

- 11.16 Утверждение плана работы и отчета Ревизионной комиссии, избрание и отзыв ее членов.
 - 11.17 Учреждение Совета Союза и Положения о нем.
 - 11.18 Учреждение Филиалов и Положения о них.
 - 11.19 Утверждение планов работ и отчетов Филиалов.
 - 11.20 Утверждение регламента проведения Собрания водопользователей и процедуры голосования.
 - 11.21 Заслушивание отчетов Председателя Правления и Председателя Ревизионной комиссии.
 - 11.22 Принятие решений по порядку вступления в Союз и выхода из нее.
 - 11.23 Утверждение решений об исключении членов из Союза.
 - 11.24 Принятие решения о реорганизации или ликвидации Союза, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.
- Порядок проведения Собрания водопользователей**
- 11.25 Очередное Собрание водопользователей созывается не реже [1] раза в год или по мере необходимости.
 - 11.26 Внеочередное Собрание водопользователей может быть созвано по инициативе Правления, а также по письменному требованию [1/5] части общего числа членов Союза или по требованию Ревизионной комиссии.
 - 11.27 Собрание водопользователей считается правомочным, если на нем присутствуют не менее [60] процентов представителей членов Союза.
 - 11.28 Решение о реорганизации или прекращении деятельности считается принятым, если за него проголосовало более [1/2] участников Собрания водопользователей.
 - 11.29 Решения по внесению изменений и дополнений в Устав и о реорганизации или ликвидации Союза принимаются не менее [2/3] общего числа голосов членов Союза. Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов;
 - 11.30 Правление, не позднее [15] дней до даты проведения Собрания водопользователей должен уведомить каждого члена об этом любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, с указанием в нем даты, времени и повестки дня Собрания водопользователей.
 - 11.31 До проведения Собрания водопользователей Правление обязано предоставить членам Союза возможность предварительно ознакомиться со всеми материалами, подготовленными в соответствии с повесткой дня Собрания водопользователей и дополнениями к ней.
 - 11.32 Протоколы Собрания водопользователей ведутся секретарем Собрания водопользователей. Протоколы подписываются Председателем Правления и секретарем Собрания и хранятся в делах Союза.

12. ПРАВЛЕНИЕ СОЮЗА

- 12.1 На Учредительном Собрании водопользователей избирается Правление Союза (в дальнейшем – Правление) в составе XXX человек, Председатель Правления Союза (в дальнейшем Председатель Правления) и его заместитель. Приоритет при выборе Председателя Правления должен быть отдан представителю водопользователей нижней зоны канала.
- 12.2 Правление осуществляет общее управление деятельностью Союза и ответственен за разработку политики Союза, наем и увольнение штата, определение размера заработной платы наемного персонала, разработку ежегодного отчета и бюджета Союза.

- 12.3 Состав членов Правления определяется по каждому каналу с учетом его категории, инфраструктуры, количества основных и прочих водопользователей и др. специфических особенностей.
- 12.4 Председатель Правления и его заместитель избираются сроком на [3] года.
- 12.5 Изменения в состав Правления вносятся на основе решения Правления, которое утверждается Собранием водопользователей.
- 12.6 Состав Правления должен обновляться с учетом принципов ротации и преемственности каждые [3] года или по мере необходимости, не менее чем на [1/3].
- 12.7 Правление имеет право осуществлять контроль за выполнением решений, принятых Собранием водопользователей и Правлением. Результаты проверки деятельности рассматриваются на очередном заседании Правления или Собрании водопользователей.
- 12.8 Правление решает все вопросы, связанные с деятельностью Союза, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Собрания водопользователей.
- 12.9 Правление подотчетно Собранию водопользователей.
- 12.10 Один раз в год за [20] дней до дня проведения Собранию водопользователей, Правление готовит годовой отчет и бухгалтерский баланс. Правление отчитывается по представленному годовому отчету и бухгалтерскому балансу перед Собранием водопользователей и представляет необходимую информацию по запросам членов Союза.

13. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

Избрание и смещение Председатель Правления

- 13.1 Председатель Правления избирается Собранием водопользователей на срок в [3] года.
- 13.2 Председатель Правления может быть смещен со своей должности на основе его заявления об отставке или по решению Правления, если оно сочтет, что Председатель Правления не в состоянии или не достоин исполнять возложенные на него функции.
- 13.3 Правление, вместо смещенного с должности Председателя Правления, имеет право на срок до очередного или внеочередного Собрания водопользователей избрать исполняющего обязанности Председателя Правления.

Функции Председателя Правления:

- 13.4 Вести заседание Собрания водопользователей.
- 13.5 Выступать в качестве законного представителя Союза по всем вопросам ее деятельности.
- 13.6 Выступать докладчиком от имени Правления.
- 13.7 Подписывать договора и другие правовые документы согласно решению Правления.
- 13.8 Выполнять другие задачи, регламентированные Уставом и законодательными актами Республиками ХХХ.
- 13.9 Представлять Союз в государственных органах, общественных и иных организациях и судах Республики ХХХ и за рубежом.
- 13.10 Действует по поручению Правления от имени Союза без доверенности.
- 13.11 Разрабатывает повестку дня Собрания водопользователей.
- 13.12 Осуществляет общее руководство деятельностью Союза в соответствии с поручением Правления.
- 13.13 Заключает договора и осуществляет иные действия от имени Союза и в соответствии с поручением Правления.
- 13.14 Производит прием и увольнение штатных работников Союза.
- 13.15 Открывает и закрывает счета в банках.

- 13.16 Выдает доверенности на представление интересов Союза, лицам его замещающим.
- 13.17 Решает другие текущие вопросы, касающиеся деятельности Союза в соответствии с поручением Правления.

14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

- 14.1 Ревизионная комиссия создается решением Собрания водопользователей и подотчетна ему.
- 14.2 Члены ревизионной комиссии (не менее [3] человек) избираются из числа членов Союза сроком на три года.
- 14.3 Члены Правления и оплачиваемый штат не могут входить в состав Ревизионной комиссии.
- 14.4 В состав Ревизионной комиссии входят Председатель Ревизионной комиссии и два члена, являющиеся ответственными за осуществление надзора за финансовой и экономической деятельностью Правления.
- 14.5 Ревизионная комиссия несет ответственность за ведение постоянного мониторинга всех финансовых записей, запаса и банковского счета Союза.
- 14.6 Ревизионная комиссия состоит из [3] человек и самостоятельно определяет своего Председателя.
- 14.7 В члены Ревизионной комиссии не может быть избран Председатель Правления.
- 14.8 Ревизионная комиссия контролирует финансово-хозяйственную деятельность Союза
- 14.9 Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее [1] ревизии и дает заключение по годовому отчету Председателя Правления. По результатам проверки Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается на Собрании водопользователей.
- 14.10 Ревизионная комиссия вправе требовать от Правления и других членов Союза все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам, входящим в компетенцию Ревизионной комиссии.
- 14.11 Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Собрания водопользователей. Она подотчетна только Собранию водопользователей.
- 14.12 Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансовой и экономической деятельностью Союза и отчитывается перед Собранием водопользователей.
- 14.13 Для проведения проверки ревизионная комиссия имеет право привлекать независимых аудиторов.
- 14.14 Ревизионная комиссия состоит из семи членов, избираемых Собранием водопользователей путем голосования из числа представителей членов Союза на трехлетний срок.
- 14.15 Члены Ревизионной комиссии избирают из своего состава Председателя.
- 14.16 Положение о Ревизионной комиссии утверждается на Собрании водопользователей.
- 14.17 Ревизионная комиссия обязана проводить проверку бухгалтерских счетов, инвентарного дела и правильность ведения банковских счетов Союза не реже [1] раза в год и может проводить дополнительные проверки по своей инициативе с участием независимых аудиторов.
- 14.18 Ревизионная комиссия проводит дополнительные проверки: на основании решения Собрания водопользователей; по собственной инициативе, но не чаще [3] раз в год.
- 14.19 В случае проведения проверки Правление и/или другие исполнительные органы обязаны передать все записи и счета в распоряжение Ревизионной комиссии и содействовать проводимой проверке.
- 14.20 Ревизионная комиссия должна выполнять свои задачи в соответствии с нормативными актами, принятыми Собранием водопользователей.

- 14.21 Ревизионная комиссия представляет свои заключения и рекомендации Собранию водопользователей в виде отчета с подписью председателя Комиссии. Если представитель члена Комиссии не согласен с заключением и рекомендацией данными в отчете, он может подготовить отдельный отчет с указанием мотивов и причин несогласия. Оба отчета должны быть представлены Собранию водопользователей.
- 14.22 Ревизионная комиссия по своей инициативе или по требованию [1/5] части членов Союза имеет право привлекать независимых аудиторов для аудита деятельности Союза.

15. АРБИТРАЖНАЯ КОМИССИЯ

- 15.1 В состав Арбитражной комиссии входят [5] членов, избираемых на Собрании водопользователей, которые должны избрать своего председателя. Члены Правления и оплачиваемый штат не могут быть членами Арбитражной комиссии.
- 15.2 Функции Арбитражной комиссии заключаются в разрешении конфликтов и споров.
- 15.3 Арбитражная комиссия может ходатайствовать перед ответственными структурами о наложении штрафных санкций нарушителям правил водопользования и.

16. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЮЗА

- 16.1 Союз осуществляет свою деятельность на основе разработанных и утвержденных Собранием водопользователей годовых планов-графиков. При необходимости, по решению Правления, в планы-графики могут вноситься изменения и дополнения.
- 16.2 Для оценки работы Союза в истекшем году и утверждения плана-графика работы Союза в следующем году не менее [1] раза в год проводятся Собрания водопользователей.
- 16.3 Вопросы на заседание Правления и Собрание водопользователей вносят члены Союза и представители других заинтересованных сторон. Необходимые материалы к заседаниям готовятся секретарём и/или членом Правления по решению Правления и/или поручению Председателя Правления.
- 16.4 Решения Правления и Собрания водопользователей доводятся до сведения всех членов Союза для рассмотрения и исполнения.
- 16.5 Правление осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Собранием водопользователей и Правлением. Результаты проверки деятельности рассматриваются на очередном заседании Правления или Собрании водопользователей.
- 16.6 Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже [1] раза в месяц. Решение Правления имеет силу, если обеспечен кворум в [2/3] членов Правления. Решения Правления принимаются большинством голосов.

17. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОЮЗА

- 17.1 Союз является собственником имущества, переданного ему учредителями, а также любого другого имущества, приобретенного в соответствии с законодательством Республики ХХХ.
- 17.2 Члены Союза не имеют право использовать имущество и средства Союза в личных целях.
- 17.3 Денежные средства Союз формируются за счет членских взносов, а также добровольных пожертвований.
- 17.4 Учредители Союза вправе вносить дополнительные денежные средства.
- 17.5 Финансирование деятельности Союза осуществляется за счёт бюджета Союза.
- 17.6 Бюджет Союза формируется за счет
- 17.6.1 Средств водопользователей (членских взносов).
 - 17.6.2 Других отчислений, утвержденных на Собрания водопользователей.

- 17.6.3 Средств от коммерческой деятельности.
- 17.6.4 Пожертвования и гранты из государственных и других источников.
- 17.6.5 Отчислений от доходов юридических лиц, в учредители которых входят Союз, и от юридических лиц, образованных с участием Союза.
- 17.6.6 Любых других источников, не запрещенных законодательством.
- 17.7 Бюджет Союза утверждается Собранием водопользователей.
- 17.8 Затраты на финансирование деятельности Союза должны быть предусмотрены в бюджете водопользователей – членов Союза.
- 17.9 Деятельность членов Правления осуществляется, как правило, на общественных началах. Часть членов Правления по решению Собрания водопользователей может работать на постоянной платной основе. Размер их заработной платы и регламент работы определяется решением Собрания водопользователей.
- 17.10 Союз может иметь в собственности здания, сооружения, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, различные фонды (резервный, пенсионный, страхования и т.д.), включая фонды в иностранной валюте и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 17.11 Полученный от хозяйственной деятельности доход между членами Союза не распределяется. Доход направляется на решение уставных задач Союза.
- 17.12 Фонды Союза используются для решения уставных задач и на содержание наемного персонала.
- 17.13 К наемным работникам Союза относятся бухгалтер, инженер, секретарь, техник и др.
- 17.14 Наемные работники Союза могут быть штатными и временными.
- 17.15 Председатель может нанимать перечисленных наемных работников в соответствии с бюджетом и рабочим планом.
- 17.16 Наемные работники не могут быть избраны в Ревизионную комиссию.
- 17.17 Обязанности наемных работников регламентируются Положением о Правлении, утверждаемым Собранием водопользователей.

18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЮЗА

- 18.1 Реорганизация или ликвидация Союза производится в соответствии с действующим законодательством Республики ХХХ.
- 18.2 Объявление о реорганизации или ликвидации Союза подлежит опубликованию в официальных печатных изданиях центрального органа юстиции Республики ХХХ.
- 18.3 Порядок реорганизации и ликвидации Союза регулируется законодательством Республики ХХХ.
- 18.4 В случае реорганизации Союза его имущество переходит его правопреемнику.
- 18.5 В случае ликвидации Союза, имущество и денежные средства после всех расчетов с кредиторами, направляются на уставные цели.
- 18.6 Реорганизация или ликвидация Союза может иметь место либо по решению Собранием водопользователей, если за это проголосуют не менее [2/3] участников, либо в случаях, установленных законодательством Республики ХХХ.
- 18.7 Право внесения предложения о реорганизации или ликвидации Союза принадлежит любому члену Союза.
- 18.8 При ликвидации Союза, полномочия по управлению Союзом переходят к ликвидационной комиссии, создаваемой из числа представителей членов Союза.
- 18.9 Ликвидация признается окончательной, а Союз признается ликвидированной с момента внесения записи об этом органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц (исключения его из списка действующих организаций).

- 18.10 Журналы и книги учета, а также все записи ликвидированного Союза передаются в соответствии с действующим законодательством в Национальный архивный фонд.
- 18.11 Союз может быть ликвидирован на основании решения суда в случаях предусмотренных законодательством Республики ХХХ.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВОДНОМ КОМИТЕТЕ
МАГИСТРАЛЬНОГО КАНАЛА ХХХ
(примерный)**

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

**1. Собранием представителей
водопользователей СВК ХХХ.**

Протокол №__ от ____ ____ 200__ г

2. [Решением руководителя ВХО]

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВОДНОМ КОМИТЕТЕ
МАГИСТРАЛЬНОГО КАНАЛА ХХХ**

ХХХ 200_г

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение о Водном комитете магистрального канала ХХХ (в дальнейшем – Водный комитет) разработано в соответствии с основными положениями концепции перехода к ИУВР в Ферганской долине, предложенной НИЦ МКВК и IWMИ и согласованной национальными водохозяйственными органами 3-х государств, расположенных в Ферганской долине.
- Водный комитет, как руководящий орган, является ответственным за проведение общей технической и экономической политики, обеспечивающей эффективное функционирование всей инфраструктуры канала для подачи воды потребителям.

Основная цель

- Основная цель деятельности Водного комитета - повышение уровня справедливости, стабильности и эффективности водораспределения в зоне канала путем внедрения принципов интегрированного управления водными ресурсами (в дальнейшем - ИУВР).
- Водный комитет является представительным общественным органом, создаваемым в целях совместного руководства деятельностью Управления канала ХХХ (в дальнейшем – Управление канала).

Зона действия

- Зона действия Водного комитета – система магистрального канала до границы первичных водопользователей (АВП, производственный кооператив и т.д.).

Принципы ИУВР:

- Управление водой в пределах гидрографических границ канала.
- Учет и вовлечение всех видов вод (поверхностных, подземных, возвратных).
- Учет климатических, гидрогеологических и почвенных условий в зоне канала.
- Приоритетность экологических требований.
- Участие водопользователей и других заинтересованных сторон в руководстве водой.
- Увязка всех органов, участвующих в руководстве водой: 1) по горизонтали - между отраслями и 2) по вертикали - между уровнями иерархии водораспределения.
- Открытость и прозрачность системы руководства и управления водой.
- Водосбережение и др.

Юридический статус

- Водный комитет создается и действует в соответствии с Конституцией, Гражданским кодексом, Законом о воде и водопользовании, Водным кодексом, решениями правительства, актами и рекомендациями национального водохозяйственного ведомства и его структурных подразделений, а также другими правовыми и нормативными актами Республики ХХХ на основе настоящего Положения.
- Водный комитет не является юридическим лицом.
- Решения Водного комитета приобретают обязательную силу после того, как они оформлены соответствующими приказами и решениями юридических лиц – структур, имеющих своих представителей в Водном комитете.

УЧРЕЖДЕНИЕ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Водный комитет учреждается на основе «Договора о совместном руководстве деятельностью Управления канала», который заключается между государством в лице водохозяйственной организации ХХХ (в дальнейшем - ВХО), в непосредственном подчинении которого находится Управление канала, и обществом в лице Союза водопользователей канала ХХХ (в дальнейшем – Союз).
- Водный комитет может учреждаться в 1) расширенном варианте, при котором Водный комитет состоит из Совета, Правления, Арбитражной комиссии и в 2) узком формате – в форме Правления (на начальном этапе формирования Водного комитета).
- Представительство подразумевает участие в руководстве деятельностью Управления канала всех основных сторон, непосредственно или косвенно заинтересованных в

высоком качестве управления водными ресурсами в зоне канала ХХХ (в дальнейшем – канал).

- Принцип представительства, количественный состав и раздел мест в Водном комитете определяется по результатам переговоров и достигнутых договоренностей между государством в лице ВХО и обществом в лице Союза и подписания соответствующего «Договора о совместном руководстве».

СТРУКТУРА ВОДНОГО КОМИТЕТА

Структура Водного комитета

- Совета Водного комитета
- Правления Водного комитета
- **Ревизионная комиссия**
- Арбитражной комиссии
- Другие.

Правление Водного комитета

- Состав Правления формируется, главным образом, из представителей ВХО и СВК, то есть из представителей водников и водопользователей. Причем от СВК в Правлении ВКК входят, как правило, представители сельскохозяйственных водопользователей, которые потребляют более 90% воды.
- Процентный состав членов Правления Водного комитета следующий:
 - Водники
 - Сельскохозяйственные водопользователи – [30]
 - Прочие стейкхолдеры в Правлении Водного комитета составляют соответственно [60, 40%].

Совет Водного комитета

- Совет Водного комитета создается на базе Правления Водного комитета путем вовлечения в работу Водного комитета прочих стейкхолдеров и расширения их представительства.
- Членами Совета Водного комитета являются представители от
 - Водохозяйственных организаций (мелиоративные службы, эксплуатационные службы, водная инспекция).
 - Сельскохозяйственных водопользователей (АВП, производственные кооперативы, ФХ).
 - Прочих водопользователей (промышленность, гидроэлектростанции, рыбное хозяйство, коммунально-бытовое хозяйство,
 - Органов местной власти,
 - Природоохранных и др. ведомств.
 - Общественных (неправительственных) организаций.
 - Частного бизнеса.
- Процентный состав членов Совета Водного комитета следующий:
 - Местная власть – [20].
 - Водники – [30].
 - Сельскохозяйственные водопользователи – [30].
 - Несельскохозяйственные водопользователи - [10].
 - Прочие стейкхолдеры - [10].

ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Реализация принципов интегрированного управления водными ресурсами;
- Обеспечение установленного порядка водопользования по каналу;
- Обеспечение технической надежности канала и водохозяйственных сооружений;
- Контроль за ведением достоверного учета и отчетности о водозаборе, водоподаче и водоотведении;

- Внедрение водосберегающих технологий;
- Инициирование, рассмотрение и утверждение долгосрочных и краткосрочных планов работ по улучшению водораспределения и водопользования в зоне канала.
- Утверждение сезонных планов водораспределения.
- Утверждение сезонных и декадных лимитов водоподачи из пилотного канала, установленных на основе увязки предложения и спроса на воду.
- Контроль за соблюдением сезонных и декадных лимитов водоподачи.
- Поиск и внедрение методов стимулирования водосбережения и повышение собираемости платы за услуги по водоподаче.
- Введение водооборота.
- Организация решения проблем экологии (ВОЗ), питьевого водоснабжения и т.д.
- Предотвращение и разрешение конфликтных ситуаций и спорных вопросов между водниками, а также между водниками и водопользователями.
- Поиск и привлечение дополнительных источников финансирования.

ПРАВА ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Запрашивать и получать в установленном порядке от водохозяйственных и иных структур, использующих водные ресурсы, а также от водопользователей (АВП, ПК и др.) необходимые материалы и документы для решения вопросов, входящих в сферу его компетенции.
- Представлять кандидатуру на должность начальника Управления канала.
- Ходатайствовать перед вышестоящими водохозяйственными структурами о снятии с занимаемой должности начальника Управления канала.
- Ходатайствовать перед вышестоящими водохозяйственными структурами о корректировке плановых показателей по Управлению канала.
- Ходатайствовать перед вышестоящими водохозяйственными структурами о привлечении к ответственности юридических и физических лиц за нарушения порядка водопользования; превышение допустимого предела загрязнения воды и др. нарушений, в рамках действующего законодательства.

ОБЯЗАННОСТИ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Давать заключение на предоставляемые ему на согласование документы по вопросам развития, использования водных ресурсов и повышения их эффективности и продуктивности.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Решения Совета Водного комитета принимаются путем голосования простым большинством голосов.
- Решения Правления Водного комитета принимаются единогласно.
- Заседания Совета Водного комитета проводятся не реже одного раза в квартал, а также, по мере необходимости, по решению Председателя Водного комитета или по предложению одной трети всех его членов.
- Заседания Правления Водного комитета проводятся ежедекадно – в вегетационный период и ежемесячно – в невегетационный период.
- Вопросы и необходимые материалы на заседания Водного комитета вносятся и готовятся, по мере необходимости, всеми представителями участвующих в Водном комитете сторон, в том числе и Начальником УК, входящим в состав Водного комитета.
- Для принятия решений Водного комитета необходим кворум – присутствие не менее 2/3 всех его членов.

- Решения Водного комитета в соответствии с настоящим Положением являются обязательными для всех сторон и организаций, представленных в Водном комитете.

Годовой План-график работы ВКК.

- Работа ВКК осуществляется на основе детального, согласованного и утвержденного годового Плана-графика. Годовой План-график работы ВКК включает
- Перечень планируемых мероприятий по улучшению качества управления водой.
- Список ответственных исполнителей от ВХО, СВК и других заинтересованных сторон.
- Сроки исполнения мероприятий и др.
- Перечень планируемых мероприятий включает:
- Подготовка среднесрочных и перспективных программ развития водного хозяйства в зоне канала.
- Вовлечение прочих стейкхолдеров в состав ВКК.
- Повышение организационной устойчивости ВКК: организация работы филиалов ВКК на гидроучастках канала.
- Повышение осведомленности заинтересованных сторон (подготовка и распространение бюллетеней, буклетов, публикаций и выступлений в СМИ).
- Проведение Заседаний Правления (Совета) ВКК (далее – Заседания ВКК) для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию ВКК, и принятие по ним решений.
- Организация поездок членов ВКК на объекты для осуществления мониторинга за выполнением решений ВКК и принятия оперативных решений по водораспределению, собираемости платы за водные услуги, конфликтным ситуациям.
- Организация встреч со стейкхолдерами и донорами. Организация рейдов по ВОЗ.
- Организация писем заинтересованным сторонам по вопросам, входящим в компетенцию ВКК и др.

Организация Заседаний ВКК включает:

- Согласование Председателем ВКК с членами Правления (Совета) ВКК (далее – члены ВКК) даты, времени и места проведения Заседания ВКК, а также состав участников.
- Подготовка Председателем ВКК (по согласованию с членами Правления) проекта Повестки дня и решения Заседания ВКК.
- Оповещение членов ВКК происходит путем рассылки предварительно составленного Извещения примерно за 2-3 дня до Заседания.
- Дополнительное оповещение членов ВКК проводится путем «обзванивания» за 1 день до Заседания ВКК.
- Обсуждение проекта решения заседания и принятие окончательной ее редакции.
- Составление и рассылка протокола заседания.

Сроки проведения заседаний:

- Заседание Правления ВКК проводится 1 раз в декаду: желательно 2, 12 и 23 числа каждого месяца (в случае необходимости – чаще).
- Заседание Совета ВКК проводится 1 раз в квартал (в случае необходимости – чаще).

Состав участников заседаний:

- Члены ВКК.
- Приглашенные от заинтересованных сторон.

Основные вопросы повестки дня Заседаний ВКК:

- Обсуждение выполнения решений предыдущего заседания.
- Анализ водораспределения за предыдущую декаду.
- Принятие решения на последующую декаду и др.

СОСТАВ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Состав Водного комитета при любом варианте должен обновляться каждые 2-3 года не менее чем на одну треть.

- Водный комитет обладает функцией контроля за выполнением принятых им решений. Результаты проверки деятельности рассматриваются на очередном заседании Водного комитета.

ФИНАНСИРОВАНИЕ ВОДНОГО КОМИТЕТА

- Оплата работы членов Водного комитета не предусматривается его статусом и их деятельность осуществляется на общественных началах.
- Финансирование деятельности Секретариата Водного комитета в составе до 3 человек осуществляется за счет средств СВК, ВХО, Управления канала, ведомств и других членов Водного комитета, а также от доноров.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ВКК

- Положение о ВКК прилагается к проекту «Договора о совместном руководстве деятельностью Управления канала» и считается утвержденным после его подписания.

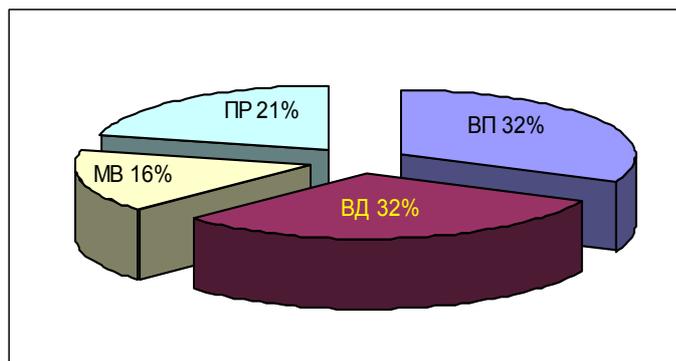
8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ВКК

- Прекращение полномочий ВКК происходит путём самороспуска, если за это проголосует не менее 2/3 членов Совета ВКК.

1. СОСТАВ СОВЕТА ВКААК
(январь 2009 г)

№	ФИО	Организация, должность	Кол-во
		Хукуматы	
1	Бургоев Б.	Зам. главы-губернатора Ошской области	1
2	Джалилов А.	Зам. Акима Араванского р-на	1
3	Кулботаев К.	Нач. управления аграрного развития Карасуйского р-на	1
		БУВХ	
4	Абибиллаев Р.	Начальник Ошского БУВХ	1
		Араванский р-н	
5	Айтиев К.	Начальник Араванского РУВХ	1
		УААК	
6	Алимов М.	Начальник УААК	1
		Водная инспекция	
7	Кадыров К.	Инспектор ГВИ по Ошской обл.	1
		СВК	
8	Дубанаев Т.	Председатель СВААК, член Правления	1
9	Халматов А.	Директор АВП "Мырза-Ажы"	1
10	Эшбаев М.	Директор АВП "Исан"	1
11	Умурзаков А.	Директор АВП "Джойпас"	1
12	Камилов Ж.	Директор АВП "Жапалак"	1
13	Абдиллаев Ы.	Директор АВП "Сахил"	1
		Ошское БУВХ	
14	Акматов Т.	Зам. нач-ка Ошского БУВХ, Председатель Правления	1
		Проект "ИУВР-Фергана"	
15	Тажибаев К.	Нач. Папанского в/х, Менеджер IV фазы проекта «ИУВР-Фергана», член Правления	1
		Питьевое водоснабжение	
16	Олжобаев А.	Старший инж. ПТО Ошского управления "Горводоканал"	1
17	Курбаназаров С.	Зав. отдела СЭС г.Ош	1
		Экология	
18	Эргашев А.	Инспектор Ошского областного комитета по охране природы	1
		НПО	
19	Аматов Ы.	Директор ОО "Эл таянычы", кандидат биологических наук	1
	Всего		19

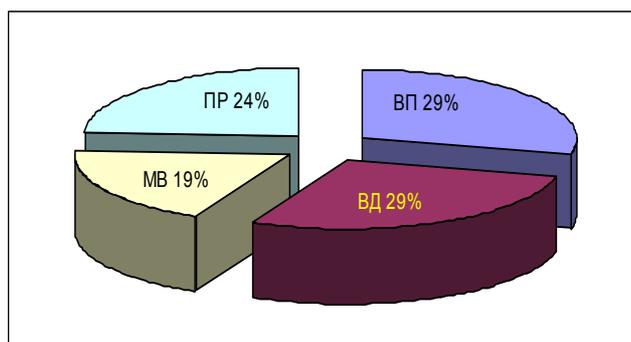
Водопользователи (ВП)	32%	6
Водники (ВД)	32%	6
Местная власть (МВ)	16%	3
Прочие (ПР)	21%	4
Всего	100%	19



2. СОСТАВ СОВЕТА ВКХБК

(январь 2009 г)

№№	Фамилия, имя	Организация, должность	Кол-во
ХУКУМАТЫ			
1.	Отаев С.	Представитель Исполнительного органа Согдийской области	1
2.	Нематов А.	Главный гидротехник управления сельского хозяйства Согдийской области	1
3.	Очилов С.	Представитель Хукумата Дж. Расуловского района	1
4.	Вакансия	Представитель Хукумата Б. Гафуровского района	1
РГУВХ			
5.	Бобоев А.	Начальник Б.Гафуровского райводхоза	
6.	Солиджонов А.	Начальник Дж. Расуловского райводхоза	1
УХБК			
7.	Махсудов З.	Начальник УХБК	1
СВХБК			
8.	Абдусаминов А.	Председатель СВХБК	1
9.	Шарипов Б.	Представитель АО Урунходжаев	1
10.	Гафуров А.	Представитель ПК-КЗ Саматов	1
11.	Халимов И.	Представитель водопользователей от АВП Гулякандоз	1
12.	Норбобоев А.	Представитель водопользователей от АВП Маданият	1
13.	Хасанов Б.	Представитель водопользователей от АВП Д.Азизов	1
СОГУВХ			
14.	Боиров Х.	Начальник СОГУВХ	1
15.	Хожиев Х.	1-й заместитель начальника СОГУВХ	1
16.	Султанов Л.	Зам. начальника отдела СОГУВХ, Председатель Правления ВКХБК	1
ПРОЕКТ "ИУВР-ФЕРГАНА"			
17.	Хомидов А.	Менеджер проекта «ИУВР-Фергана» по Таджикистану	1
ВОДОКАНАЛ			
18.	Акилов И.	Ген. директор ГУП Худжандводоканал	1
19.	Джумаев А.	Директор Чкаловскводоканал	1
УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНЫ ПРИРОДЫ			
20.	Хомидов А.	Зав. сектором водных ресурсов Управления охраны природы Согдийской области	1
НПО (неправительственная организация)			
21.	Садькова С.	Председатель НПО "Бону"	1
Всего			21
Водопользователи (ВП)			29% 6
Водники (ВД)			29% 6
Местная власть (МВ)			19% 4
Прочие (ПР)			24% 5
Всего			100% 21



3. СОСТАВ СОВЕТА ВКЮФМК

(январь 2009г)

№	ФИО	Организация, должность	Кол-во
		Хокимияты	
1	Сатторов Ш.	Представитель Ферганского областного хокимията (АО)	1
2	Эгамбердиев И.	Представитель Андижанского областного хокимията (АО)	1
3	Сайдахмедов А.	Представитель Мархаматского районного хокимията (АО)	1
4	Карабоев Ш.	Представитель Кувинского районного хокимията (ФО)	1
		Араванский район Кыргызской Республики	
5	Айтиев К	Начальник Араванского райводхоза	1
		УСМК ФД с ОДЦ	
6	Махсудов М.	И. о. нач-ка УСМК ФД с ОДЦ, Председатель ВКЮФМК	1
7	Элмуратов А.	И. о. начальника УЮФМК	1
		СВЮФМК	
8	Сайфитдинова М.	Председатель СВЮФМК	1
9	Тургунов Ж.	Зам. председателя СВЮФМК по Андижанской части ЮФМК	1
10	Мадрахимов Р.	Зам. председателя СВЮФМК по Ферганской части ЮФМК	1
11	Туланов К	Представитель СВГУ К-1	1
12	Каримов Т	Представитель СВГУ КПК	1
13	Баратов Н	Представитель СВГУ Акбарабад	1
14	Отажонов К	Представитель СВГУ Файзиабад	1
15	Рузиев А	Представитель СВГУ Бешалиш	1
		БУИС "Сырдарья-Сох"	
16	Расулев П.	Представитель БУИС "Сох-Сырдарья", 1-й зам. нач-ка	1
		БУИС "Нарын-Карадарья"	
17	Дусматов М.	Представитель БУИС "Нарын-Карадарья"	1
		Проект "ИУВР-Фергана"	
18	Холиков А.	Менеджер IV фазы проекта «ИУВР-Фергана»	1
		Сувназорат	
19	Исфандиеров Э.	"Сувназорат" (Андижанской области).	1
20	Ахунов М.	"Сувназорат" (Ферганская область)	1
		Госкомприрода	
21	Бабаходжаев М.	Представитель Ферганского областного комитета по охране природы	1
22	Нуриддинов С.	Представитель Андижанского областного комитета по охране природы	1
		Гидрометеорологическая служба	
23	Тешабоев А.	Начальник гидрометеорологической службы Ферганской долины	1
	Всего		23
	Водопользователи (ВП)	35%	8
	Водники (ВД)	31%	7
	Местная власть (МВ)	17%	4
	Прочие (ПР)	17%	4
	Всего	100%	23

