

Приложение
к приказу Министра
водных ресурсов и ирригации
Республики Казахстан
от 6 октября 2023 года № 4-Ө

Положение о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан» (далее – Комитет) является ведомством в пределах компетенции Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан (далее – Министерство), осуществляющим стратегические, регулятивные, реализационные и контрольные функции в области использования и охраны водного фонда.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами председателя Комитета и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Комитета утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Комитета: Республика Казахстан, 010000, город Астана, Есильский район, проспект Мәңгілік ел, 8, административное здание «Дом министерств».

9. Полное наименование государственного органа – республиканское государственное учреждение «Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан».

10. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

11. Финансирование деятельности Комитета осуществляется из республиканского бюджета.

12. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Министерства.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, права и обязанности Комитета

13. Задача - обеспечение координации по вопросам реализации государственной политики, выполнение стратегических, регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций в сфере управления водными ресурсами.

14. Права Комитета:

1) вступать во взаимоотношения со структурными подразделениями Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан для обеспечения оперативного решения вопросов производственной деятельности, входящей в компетенцию Комитета;

2) запрашивать и получать от государственных и не государственных органов и организаций, должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

3) вносить предложения по совершенствованию деятельности, регулируемой Комитетом;

4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Обязанности Комитета:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц, в том числе:

обеспечение доступности стандартов государственных услуг;

обеспечение информированности получателей государственных услуг о порядке оказания государственных услуг;

участие в предоставлении соответствующей информации в уполномоченный орган по оценке качества оказания государственных услуг и контроля за качеством оказания государственных услуг, уполномоченный орган в сфере информатизации для проведения оценки качества оказания государственных услуг;

участие в предоставлении соответствующей информации некоммерческим организациям, проводящим общественный мониторинг, в установленном законодательством порядке;

рассмотрение жалоб и обращений получателей государственных услуг;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществление анализа и выявление системных проблем, поднимаемых заявителями;

2) своевременно и качественно выполнять возложенные в соответствии с настоящим Положением на Комитет функции.

15. Функции:

1) осуществляет государственный контроль за соблюдением требований к режиму хозяйственной деятельности на водоохранных зонах и полосах в пределах своей компетенции;

2) разрабатывает схемы комплексного использования и охраны водных ресурсов по бассейнам основных рек и других водных объектов в целом по республике;

3) разрабатывает критерии безопасности водохозяйственных систем и сооружений, правила определения критериев безопасности водохозяйственных систем и сооружений;

4) согласовывает удельные нормы водопотребления и водоотведения;

5) разрабатывает методику по разработке удельных норм водопотребления и водоотведения;

6) разрабатывает типовые правила общего водопользования;

7) разрабатывает форму заявления на получение разрешения на специальное водопользование и форму разрешения на специальное водопользование;

8) определяет порядок предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений;

9) определяет порядок обеспечения безопасности водохозяйственных систем и сооружений;

10) определяет порядок предоставления водных объектов в обособленное или совместное пользование на конкурсной основе;

11) разрабатывает порядок согласования размещения предприятий и других сооружений, а также условий производства строительных и других работ на водных объектах, водоохраных зонах и полосах;

12) разрабатывает правила плавания и производства хозяйственных, исследовательских, изыскательских и промысловых работ в территориальных водах;

13) разрабатывает правила эксплуатации водохозяйственных сооружений, расположенных непосредственно на водных объектах;

14) разрабатывает правила первичного учета вод;

15) разрабатывает перечень особо важных групповых систем водоснабжения, являющихся безальтернативными источниками питьевого водоснабжения;

16) определяет порядок разработки и утверждения генеральных и бассейновых схем комплексного использования и охраны водных ресурсов и водохозяйственных балансов;

17) осуществляет государственный контроль в области использования и охраны водного фонда;

18) определяет порядок ведения государственного учета вод и их использования, государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов, осуществляет государственный учет вод и их использования, ведение государственного водного кадастра и государственного мониторинга водных объектов;

19) создает информационную базу данных водных объектов и обеспечивает доступ к ней всех заинтересованных лиц;

20) утверждает режим использования водных объектов и источников питьевого водоснабжения;

21) разрабатывает правила эксплуатации водохозяйственных, гидромелиоративных систем и сооружений;

22) организует проектные, изыскательские, научно-исследовательские и конструкторские работы в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения вне пределов населенных пунктов;

23) организует эксплуатацию водных объектов, водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности;

24) подготавливает и реализует инвестиционные проекты в водном хозяйстве;

25) участвует в выработке приоритетных направлений межгосударственного сотрудничества в области использования и охраны водного фонда;

26) участвует в разработке, определении и согласовании карты чувствительности и индекса экологической чувствительности к разливам нефти совместно с заинтересованными государственными органами в порядке, определяемом уполномоченным органом в области охраны окружающей среды;

27) осуществляет сотрудничество с сопредельными государствами по вопросам регулирования водных отношений, рационального использования и охраны трансграничных вод в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

28) разрабатывает правила установления водоохранных зон и полос;

29) разрабатывает генеральную схему комплексного использования и охраны водных ресурсов;

30) разрабатывает бассейновые схемы комплексного использования и охраны водных ресурсов и водохозяйственные балансы;

31) осуществляет методическое обеспечение деятельности водохозяйственных организаций;

32) устанавливает порядок проведения паспортизации гидромелиоративных систем и водохозяйственных сооружений, а также форму паспорта;

33) разрабатывает требования, предъявляемые к организациям, аттестуемым на право проведения работ в области безопасности плотин;

34) проводит аттестацию организаций на право проведения работ в области безопасности плотин;

35) разрабатывает правила, определяющие критерии отнесения плотин к декларируемым, и правила разработки декларации безопасности плотины;

36) разрабатывает нормативные правовые акты в области безопасности плотин;

37) разрабатывает правила выполнения многофакторного обследования гидротехнических сооружений и основного оборудования;

38) согласовывает проектирование, строительство и размещение на водных объектах и (или) водоохраных зонах (кроме водоохраных полос) новых объектов (зданий, сооружений, их комплексов и коммуникаций), а также реконструкцию (расширение, модернизацию, техническое перевооружение, перепрофилирование) существующих объектов, возведенных до отнесения занимаемых ими земельных участков к водоохраным зонам и полосам или иным особо охраняемым природным территориям;

39) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

40) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности республиканского государственного предприятия, а также по определению вида республиканского государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность;

41) осуществляет реализацию государственной политики по управлению государственным имуществом в соответствующей отрасли, в пределах своей компетенции разрабатывает, утверждает нормативные правовые акты в сфере управления государственным имуществом в курируемых отраслях;

42) рассматривает, согласовывает в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе», и утверждает планы развития республиканских государственных предприятий и отчеты по их исполнению;

43) осуществляет управление республиканскими государственными предприятиями и республиканскими государственными учреждениями в регулируемой сфере;

44) утверждает устав (положение) республиканских государственных учреждений в регулируемой сфере, внесение в него изменений и дополнений;

45) утверждает годовую финансовую отчетность республиканского юридического лица в регулируемой сфере;

46) осуществляет организацию проведения государственных закупок;

47) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия Председателя Комитета при организации деятельности

16. Руководство Комитета осуществляет Председатель Комитета, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

17. Председатель Комитета, назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия председателя Комитета:

- 1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 2) представляет в Министерство предложения по структуре и штатной численности Комитета, и его территориальных подразделений;
- 3) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
- 4) назначает на должности и освобождает от должностей руководителей подведомственных организаций по согласованию с Министерством;
- 5) назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителей подведомственных организаций;
- 6) назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителей территориальных подразделений;
- 7) дает согласие на назначение и освобождение от должностей руководителей территориальных подразделений (директоров филиалов и представительств) подведомственных организаций;
- 8) вносит предложения в Министерство о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей территориальных подразделений;
- 9) утверждает должностные инструкции работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
- 10) в пределах своей компетенции принимает меры по противодействию коррупции в Комитете и его территориальных подразделениях, организует мероприятия по противодействию коррупции и несет персональную ответственность в Комитете, территориальных подразделениях и подведомственных организациях Комитета;

11) осуществляет общее руководство финансово-хозяйственной деятельности и проведения государственных закупок в Комитете;

12) поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц, а также на руководителей подведомственных организаций и их заместителей;

13) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования руководителей и заместителей руководителей подведомственных организаций, а также работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

14) решает вопросы командирования (за исключением командировки за границу), оказание материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышение квалификации, поощрения, выплаты надбавок руководителям территориальных подразделений;

15) решает вопросы командирования, оказание материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышение квалификации, поощрения, выплаты надбавок, налагает дисциплинарные взыскания на заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;

16) вносит предложения по возложению на время отсутствия руководителя территориального подразделения Комитета временное исполнение его обязанностей на заместителя руководителя или другого работника территориального подразделения Комитета;

17) утверждает положения структурных подразделений и в пределах своей компетенции учредительные документы подведомственных организаций Комитета, а также положения территориальных подразделений, находящихся в ведении Комитета;

18) утверждает структуру и согласовывает штатное расписания подведомственных организаций Комитета;

19) утверждает в установленном законодательством порядке технико-экономические обоснования или проектно-сметные документации на строительство объектов, финансируемых за счет целевых бюджетных средств;

20) вырабатывает предложения по формированию государственной политики в регулируемой сфере;

21) определяет компетенцию и порядок взаимодействия территориальных подразделений с Комитетом;

22) отменяет или приостанавливает полностью или в части действие актов территориальных подразделений и подведомственных организаций;

23) представляет Комитет в государственных органах и иных организациях без доверенности;

24) вносит в уполномоченный орган по государственному имуществу представление о внесении изменений и дополнений в Устав подведомственной организации;

25) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий председателя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

20. Председатель Комитета определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Комитета

21. Комитет может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности

23. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Комитета

24. Реорганизация и упразднение Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан

1. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан;

2. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Нуринский групповой водопровод» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

Перечень территориальных органов, находящихся в ведении Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан

1. Республиканское государственное учреждение «Арало-Сырдарьинская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

2. Республиканское государственное учреждение «Балкаш-Алакольская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

3. Республиканское государственное учреждение «Ертисская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

4. Республиканское государственное учреждение «Есильская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

5. Республиканское государственное учреждение «Нура-Сарысуская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

6. Республиканское государственное учреждение «Тобол-Торгайская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных

ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

7. Республиканское государственное учреждение «Жайык-Каспийская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан»;

8. Республиканское государственное учреждение «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан».